

Религиозная организация – духовная образовательная организация
высшего образования
«Ярославская духовная семинария Ярославской Епархии
Русской Православной Церкви»

Принято на заседании
Ученого совета Ярославской
духовной семинарии

Протокол № 5-24
от «30» августа 2024 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Д. А. Давыдов
Митрополит Ярославский и Ростовский
и.о. ректора Ярославской духовной
семинарии

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке перевода, отчисления, восстановления
обучающихся и предоставлении академических
отпусков

Религиозной организации – духовной образовательной организации
высшего образования
«Ярославской духовной семинарии Ярославской Епархии
Русской Православной Церкви»

Ярославль
2024

1. Общие положения

1.1. Положение о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся в Религиозной организации - духовной образовательной организации высшего образования «Ярославская духовная семинария Ярославской Епархии Русской Православной Церкви» (далее - Положение) определяет порядок и основания перевода, восстановления и отчисления обучающихся по основным образовательным программам высшего образования, а также программам подготовки служителей и религиозного персонала религиозных организаций, реализуемых в Религиозной организации - духовной образовательной организации высшего образования «Ярославская духовная семинария Ярославской Епархии Русской Православной Церкви» (далее - Семинария).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативно-правовых актов:

- федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказ Минобрнауки РФ от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- приказ Минобрнауки России от 12.07.2021 г. № 607 «Об утверждении Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня»;

- приказ Минобрнауки России № 845, Минпросвещения России № 369 от 30.07.2020 г. «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- нормативные акты и внутренние установления Русской Православной Церкви;

- федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 48.03.01 Теология (уровень бакалавриат);

- Устав и локальные нормативные акты Семинарии.

1.3. Перевод осуществляется при наличии в Семинарии вакантных мест. Количество вакантных мест для перевода определяется Семинарией с детализацией по образовательным программам, формам обучения, курсам обучения с указанием количества вакантных мест для перевода по договорам об образовании.

1.4. Перевод обучающихся осуществляется с программы бакалавриата на программу бакалавриата.

1.5. Перевод допускается с любой формы обучения на любую форму

обучения при соблюдении Актов Учебного комитета и внутренних локальных актов.

1.6. Перевод осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы, в том числе при получении его за рубежом.

1.7. Перевод и восстановление в Семинарию лиц, не являющихся гражданами Российской Федерации, осуществляется с соблюдением порядка, предусмотренного действующим законодательством Российской Федерации о правовом положении иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации.

1.8. Положение распространяется на деятельность всех участников образовательного процесса.

2. Перевод обучающихся на следующий этап обучения

2.1. Перевод обучающихся Семинарии на следующий этап обучения по образовательным программам, реализуемым в Семинарии, осуществляется приказом ректора.

Основанием для издания приказа о переводе является успешное прохождение промежуточной аттестации предыдущего этапа обучения.

2.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам, переводятся на следующий этап обучения условно. При переводе обучающихся на следующий этап обучения условно приказом о переводе утверждается индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации.

2.3. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в период сессий (основной и (или) дополнительной) и сохранившие право на прохождение промежуточной аттестации во второй раз на комиссии, могут быть переведены на следующий этап обучения условно с утверждением индивидуального графика ликвидации академической задолженности.

2.4. Ознакомление обучающихся с приказами о переводе осуществляется посредством размещения текста на информационных стендах.

По письменной просьбе обучающегося специалист учебного подразделения обязан выдать обучающемуся копию приказа о переводе на следующий этап обучения, либо выписку из приказа, заверенные печатью Семинарии.

3. Перевод обучающихся с одной образовательной программы на другую

3.1. Перевод обучающегося на другую образовательную программу осуществляется на основании личного заявления (прошения) обучающегося на имя ректора.

3.2. Перевод обучающегося на другую образовательную программу

может быть осуществлен только по завершении первого курса обучения по образовательной программе.

3.3. Перевод с образовательной программы, не имеющей государственной аккредитации, на образовательную программу, имеющую государственную аккредитацию, осуществляется по решению Ученого совета Семинарии в соответствии с локальными нормативными актами Семинарии.

Решение о переводе обучающегося на образовательную программу, имеющую государственную аккредитацию, принимается Ученым советом Семинарии с учетом решения аттестационной комиссией Семинарии о результатах прохождения промежуточной аттестаций в соответствии с локальными нормативными актами Семинарии. Решение Ученого совета оформляется протоколом, который хранится в личном деле обучающегося.

3.4. Лица, обучающиеся или обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Семинарии по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе в соответствии с локальными нормативными актами Семинарии.

3.5. При наличии академической разницы в рабочих учебных планах при смене образовательной программы приказом о переводе обучающемуся должен утверждаться индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации.

4. Перевод обучающихся из других образовательных организаций

4.1. Перевод обучающихся в Семинарию из других духовных образовательных организаций Русской Православной Церкви осуществляется по инициативе обучающегося при наличии вакантных мест и в соответствии с пунктом 11 статьи 87 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Перевод из иных образовательных организаций, осуществляющих подготовку по образовательным программам по направлениям подготовки 48.03.01 «Теология» (уровень бакалавриата), возможен только при наличии соответствующей рекомендации Синодальных учреждений Русской Православной Церкви, структурных подразделений учредителя, а также при условии ликвидации академической разницы в соответствии с порядком, предусмотренным локальными нормативными актами Семинарии.

4.2. Количество вакантных мест, финансируемых за счет средств Русской Православной Церкви, определяется разницей между количеством мест соответствующего года приема и фактическим количеством обучающихся по направлению подготовки на соответствующем этапе обучения.

4.3. Для рассмотрения вопроса о переводе обучающийся подает в Семинарию заявление (прошение) о переводе с приложением справки о

периоде обучения и иных документов, подтверждающих индивидуальные достижения обучающегося (иные документы представляются по усмотрению обучающегося).

4.4. Перевод обучающихся допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходной организации.

4.5. В течение 5 рабочих дней со дня получения документов, необходимых для перевода, Семинария оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным положением, и определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном Семинарией, и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.

4.6. Перезачет или переаттестация Семинарией результатов освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ (далее - перезачет) в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, осуществляется на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

а) документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве, выданного не позднее 15 лет до момента подачи документов для перевода в Семинарию;

б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

Перезачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся, и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы Семинария отказывает обучающемуся в перезачете.

Решение об отказе в письменной форме с обоснованием причин отказа в течение 3 рабочих дней направляется обучающемуся.

4.7. В случае если количество заявлений о переводе превышает количество вакантных мест для перевода, Семинария дополнительно проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших заявление о переводе. Порядок и сроки проведения конкурсного отбора определяются Семинарией

самостоятельно.

4.8. Семинария в течение 15 рабочих дней со дня поступления необходимых документов, включая рекомендацию от Синодальных учреждений Русской Православной Церкви, издает приказ о зачислении в порядке перевода из другой организации лица, отчисленного в связи с переводом.

В случае зачисления на обучение по договорам об образовании за счет средств юридических лиц изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об образовании.

4.9. После издания приказа о зачислении в порядке перевода Семинария формирует личное дело обучающегося, в которое заносятся в том числе заявление о переводе и прилагаемые к нему документы, документ о предшествующем образовании, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, выписка из приказа о зачислении в порядке перевода.

5. Перевод обучающегося в другую образовательную организацию

5.1. Перевод обучающихся в другую образовательную организацию допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в Семинарии.

5.2. Обучающийся, желающий продолжить обучение в другой образовательной организации, представляет в Семинарию письменное заявление (прошение) об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию с приложением справки о переводе.

5.3. Семинария в течение 5 рабочих дней со дня подтверждения от принимающей организации готовности приема данного лица издает приказ об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.

5.4. Семинария в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления, указанного в пункте 5.2. Положения, выдает обучающемуся справку о периоде обучения по самостоятельно установленному образцу, в которой указываются уровень образования, на основании которого обучающийся зачислен на обучение по соответствующей образовательной программе, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, выставленные Семинарией при проведении промежуточной и итоговой аттестации.

5.5. Лицу, отчисленному в связи с переводом в принимающую организацию, в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении выдается заверенная Семинарией копия приказа об отчислении и (или) выписка из него в связи с переводом, оригинал документа (при наличии) об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого лицо, отчисленное в связи с переводом, было зачислено в Семинарию, а также справка об обучении по образцу, самостоятельно установленному Семинарией.

5.6. В личном деле лица, отчисленного из Семинарии в связи с переводом, хранятся: заверенная копия документа о предшествующем образо-

вании, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, студенческий билет, зачётная книжка, обходной лист.

6. Отчисление обучающихся из Семинарии

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Семинарии:

6.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

6.1.2. досрочно по основаниям, установленным пунктом 6.2. Положения.

6.2. Обучающийся подлежит отчислению из Семинарии:

6.2.1. по инициативе обучающегося;

6.2.2. в связи с переводом в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

6.2.3. по инициативе Семинарии, в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

6.2.4. в случае невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

6.2.5. в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Семинарию;

6.2.6. в случае нарушения Устава и правил внутреннего распорядка;

6.2.7. в случае нарушения обучающимся внутренних установлений Русской Православной Церкви;

6.2.8. в связи с невыходом из академического отпуска;

6.2.9. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Семинарии, в том числе в случае ликвидации Семинарии.

6.3. Не допускается отчисление обучающегося во время его болезни, каникул, академического отпуска.

6.4. Отчисление по собственному желанию производится на основании письменного заявления (обучающегося) обучающегося на имя ректора.

6.5. Отчисление в связи с переводом в другую образовательную организацию производится на основании заявления (прошения) обучающегося, завизированного ректором Семинарии.

6.6. Отчисление по состоянию здоровья производится на основании заявления (прошения) обучающегося. К заявлению (прошению) прилагается медицинское заключение о невозможности продолжения обучения в связи с болезнью.

6.7. Отчисление в связи окончанием Семинарии производится приказом на основании решения государственной (итоговой) экзаменационной комиссии.

6.8. Решение об отчислении в случае невыполнения обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению

учебного плана принимается по результатам промежуточной или итоговой аттестации комиссией по представлению проректора по учебной работе.

6.9. Отчисление за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом, правилами внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Семинарии производится на основании выписки из решения Воспитательского совещания, с представлением объяснительной записки обучающегося.

6.10. Отчисление в связи с невыходом из академического отпуска производится на основании служебной записки проректора по учебной работе при непредоставлении обучающимся в течение 10 календарных дней с даты окончания академического отпуска заявления о выходе из академического отпуска.

6.11. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из Семинарии.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Семинарии прекращаются с даты его отчисления.

6.12. При досрочном прекращении образовательных отношений Семинария, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Семинарии, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6.13. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Семинарией, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

7. Восстановление в число обучающихся

7.1. Лицо, отчисленное из Семинарии по инициативе обучающегося до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Семинарии в течение 5 лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором указанное лицо было отчислено.

7.2. Восстановление обучающегося осуществляется на основании личного заявления (прошения) обучающегося на имя ректора.

7.3. При восстановлении обучающийся обязан сдать академическую разницу в рабочих учебных планах образовательной программы, возникшую в связи с изменением программы обучения в соответствии с разделом 3 Положения.

7.4. Обучающиеся, отчисленные в связи с завершением обучения и допущенные до государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации), но не прошедшие её, могут быть восстановлены для прохождения

государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации).

Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию (итоговую аттестацию), может повторно пройти государственную итоговую аттестацию (итоговую аттестацию) не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации), которая не пройдена обучающимся.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) указанное лицо по его заявлению восстанавливается в Семинарии на период времени, установленный Семинарией, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) по соответствующей образовательной программе.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) в связи с неявкой на аттестационное испытание по уважительной причине, вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить в Семинарию документ, подтверждающий причину его отсутствия.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента принятия решения Ученого совета и утверждения ректором Семинарии.

8.2. Предложения по внесению изменений в Положение рассматриваются на заседании учебно-методического совета и выносятся на рассмотрение и утверждение Ученого совета.

8.3. Внесение изменений в Положение осуществляется приказом на основании решения Ученого совета и утверждения их ректором Семинарии.