

Религиозная организация – духовная образовательная организация  
высшего образования  
**«Ярославская духовная семинария Ярославской Епархии  
Русской Православной Церкви»**

---

Принято на заседании  
Ученого совета Ярославской  
духовной семинарии

Протокол № 5-24  
от «30» августа 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ»

Митрополит Ярославский и Ростовский  
и.о. ректора Ярославской духовной  
семинарии

## **ПОЛОЖЕНИЕ о семинарском храме**

Религиозной организации – духовной образовательной организации  
высшего образования  
**«Ярославской духовной семинарии Ярославской Епархии  
Русской Православной Церкви»**

Ярославль  
2024

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о Семинарском храме Религиозной организации - духовной образовательной организации высшего образования «Ярославская духовная семинария Ярославской епархии Русской Православной Церкви» (далее - Семинария), регламентирует правовой статус храма в честь Священномученика Арсения, митрополита Ростовского (далее - Храм).

1.2. Храм является структурным подразделением Семинарии, входящим в состав Воспитательского подразделения.

1.3. Храм в своей деятельности подчиняется непосредственно благочинному Семинарского храма,

1.4. Храм в своей деятельности руководствуется в своей деятельности богослужебными уставами Православной Церкви, законодательством Российской Федерации, распоряжениями и указами Святейшего Патриарха Московского и всея Руси, Священного Синода, Церковными образовательными стандартами Русской Православной Церкви, Уставом Семинарии, приказами и распоряжениями ректора Семинарии.

1.5. Храм осуществляет свою деятельность под общим надзором ректора Семинарии.

## **2. Основные задачи Семинарского храма**

Для реализации своего предназначения Храм решает следующие основные задачи:

2.1. Проведение общих и частных богослужений для учащихся, преподавателей и сотрудников Семинарии.

2.2. Организация исправного, согласного с Церковным Уставом совершения богослужений.

2.3. Работа по организации богослужебной практики студентов.

2.4. Организация проповеднической деятельности студентов

Семинарии.

2.5. Забота о религиозно-нравственном состоянии и соответствующем воспитании студентов Семинарии.

2.6. Выполнение указаний и поручений ректора Семинарии.

### **3. Обязанности ключаря (благочинного) Семинарского храма**

Основными обязанностями ключаря (благочинного) Храма являются:

3.1. Календарное планирование богослужебного расписания.

3.2. Ведение табельного учета рабочего времени работников Храма.

3.3. Прием и ответственное хранение богослужебной утвари, икон, облачений и предметов церковного обихода, необходимых для исправного совершения богослужений и организации богослужебной практики.

### **4. Взаимодействие Семинарского храма с другими структурными подразделениями Семинарии**

4.1. Взаимодействие Храма с другими подразделениями, службами и должностными лицами Семинарии предполагает согласованность выполнения определенных действий (мероприятий и т.п.) в части работы по организации духовно-нравственной и воспитательной работы Семинарии.

4.2. Храм в процессе своей деятельности взаимодействует:

- с подразделением воспитательной и социальной сферы по вопросам планирования и организации хоровых спевков студентов;
- с бухгалтерией - по вопросам финансово-экономической деятельности структурного Храма, вопросам составления, ведения и сдачи статистической и иной отчетности;
- с пресс-службой по вопросам информационного освещения деятельности Храма, а также мероприятий, проходящих в Храме.
- с отделом информационно-коммуникационных технологий по

вопросам технического оснащения мероприятий.

-

## **5. Права и обязанности сотрудников Семинарского храма**

5.1. На всех работников Храма распространяются соответствующие положения Устава Семинарии, Правил внутреннего распорядка и настоящего Положения.

5.2. Сотрудники Храма в пределах своей компетенции вправе:

- давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию Храма;
- вносить на рассмотрение руководства Семинарии предложения по вопросам работы Храма;
- обеспечивать своевременное, полное и качественное выполнение задач, возложенных на Храм;
- соблюдать требования нормативно-правовых документов, регламентирующих вопросы организации богослужебной и трудовой деятельности.

## **6. Изменение настоящего Положения**

6.1. Изменение или упразднение настоящего Положения осуществляется по приказу ректора, на основании решения Учёного совета Семинарии.