

Религиозная организация –
духовная образовательная организация высшего образования
**«Ярославская духовная семинария Ярославской епархии
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»**



УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета
Ярославской духовной семинарии
31 октября 2023 г., прот. №
И.о. ректора ЯДС

[Signature]
Митрополит Ярославский и Ростовский
31 Октября 2023г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА
в Религиозную организацию – духовную образовательную организацию
высшего образования
**«Ярославская духовная семинария Ярославской епархии
Русской Православной церкви»**
для поступающих на обучение по образовательным программам
высшего образования - программам бакалавриата на 2024/2025 учебный год

г. Ярославль, 2023

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приёма регламентируют приём граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата на 2024/2025 учебный год в Религиозную организацию – духовную образовательную организацию высшего образования «Ярославская духовная семинария Ярославской епархии Русской православной церкви» (далее – *Семинария*).

1.2. Настоящие Правила разработаны на основании следующих нормативно-правовых документов:

- Федеральный закон от 26.09.1997 № 125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях»;

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ);

- Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 21.08.2020 № 1076 (ред. от 10.02.2023) (далее – Порядок приема № 1076);

- Указ Президента Российской Федерации от 09.05.2022 № 268 «О дополнительных мерах поддержки семей военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных органов» (далее – Указ Президента № 268);

- Приказ Минпросвещения России от 07.04.2023 № 245 «Об утверждении перечня образовательных организаций, на лиц, обучающихся в которых по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в 2023 году распространяются особенности проведения государственной итоговой аттестации и приема на обучение в организации, осуществляющие образовательную деятельность, предусмотренные статьей 5 Федерального закона от 17.02.2023 № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Приказ Минпросвещения № 245);

- Приказ Минобрнауки России от 01.03.2023 № 231 «Об утверждении особенностей приема на обучение в организации, осуществляющие образовательную деятельность, по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), предусмотренных частями 7 и 8 статьи 5 Федерального закона от 17.02.2023 № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской

области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Приказ Минобрнауки № 231);

- Приказ Минобрнауки России от 06.08.2021 № 722 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета»;

- внутренние установления Русской Православной Церкви;
- рекомендации Учебного комитета Русской Православной Церкви;
- Устав Семинарии;
- иные нормативные правовые акты Российской Федерации;
- локальные нормативные акты Семинарии.

1.3. Семинария объявляет набор на обучение по образовательным программам бакалавриата по очной и заочной формам обучения (далее соответственно – прием на обучение), имея лицензию на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам, направленным на подготовку слушателей и религиозного персонала религиозных организаций, а также по направлению подготовки 48.03.01 Теология. Перечень специальностей и направлений, по которым производится набор в Семинарию на 2024/2025 учебный год, определяется лицензией на осуществление образовательной деятельности.

1.4. Прием на обучение осуществляется за счет средств Русской Православной Церкви.

1.5. Прием на обучение в Семинарию осуществляется в соответствии с пунктом 11 статьи 87 Федерального закона № 273-ФЗ, согласно которому духовные образовательные организации вправе устанавливать дополнительные к предусмотренным Федеральным законом № 273-ФЗ условия приема на обучение, права и обязанности обучающихся, основания для их отчисления, вытекающие из внутренних установлений Русской Православной Церкви, включая вероучительные нормы, а также нормы христианской морали и нравственности, в том числе определенные распоряжениями и рекомендациями Православной религиозной организации – Синодальное учреждение Русской Православной Церкви «Учебный комитет Русской Православной Церкви», Уставом Семинарии, и иными локальными нормативными актами Семинарии. На основании этого Семинария вводит ограничения для поступающих в Семинарию по возрасту, полу, вероисповеданию и состоянию здоровья, а также дополнительные вступительные испытания профильной направленности для всех категорий поступающих (далее – дополнительные вступительные испытания профильной направленности, проводимые Семинарией самостоятельно).

На обучение в Семинарию на программы бакалавриата принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, на законных основаниях проживающие на территории Российской Федерации, православного вероисповедания, в возрасте до 35 лет – на очную форму обучения, от 35 до 50 лет – на заочную форму обучения, не имеющие канонических препятствий к принятию священного сана. При превышении 35-летнего возраста поступающим на образовательные программы очной формы обучения может быть сделано исключение на основании мотивированного прошения.

1.6. Семинария обеспечивает проведение вступительных испытаний для

поступающих из числа лиц, особенности поступления которых предусмотрены Указом Президента № 268, Приказом Минпросвещения № 245, Приказом Минобрнауки № 231, а также лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (индивидуальных особенностей) в рамках особенностей пункта 1.5 Правил, в том числе при условии отсутствия канонических препятствий к принятию священного сана.

1.7. К освоению программ бакалавриата допускаются лица, имеющие образование, подтвержденное документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании и о квалификации, или документом о высшем образовании и о квалификации.

1.8. Поступающий представляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее – документ установленного образца):

– документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

– документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 01 января 2014 года (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании и о квалификации);

– документ установленного образца о среднем профессиональном духовном образовании или высшем духовном образовании Русской Православной Церкви или других Поместных Православных Церквей;

– документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова» (далее – Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова) и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет» (далее - Санкт-Петербургский государственный университет), документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

– документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на

территории инновационного центра «Сколково», или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29.07.2017 № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

– документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее – документ иностранного государства об образовании).

1.9. Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением следующих случаев, в которых представление указанного свидетельства не требуется:

- при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ.

1.10. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

1.11. Прием на обучение проводится на конкурсной основе, по которой право на обучение по образовательным программам предоставляется лицам, из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности.

1.12. Прием на обучение по программам бакалавриата осуществляется:

- на базе среднего общего образования - на основании оцениваемых по стобалльной шкале результатов единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), которые признаются в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний, и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно в случаях, установленных Правилами, и по результатам дополнительных вступительных испытаний профильной направленности, проводимых Семинарией самостоятельно;

- на базе среднего профессионального или высшего образования (далее – профессиональное образование) – по результатам вступительных испытаний, установление перечня и проведение которых осуществляется Семинарией самостоятельно.

1.13. Прием на обучение проводится по каждой программе бакалавриата в пределах направления подготовки.

1.14. Семинария проводит прием по следующим условиям поступления на обучение (далее - условия поступления):

- раздельно по очной и заочной формам обучения;

- раздельно в соответствии с направленностью образовательных программ.

1.15. По каждой совокупности условий поступления Семинария проводит отдельный конкурс.

Для лиц, поступающих на обучение по программам бакалавриата на базе различных уровней образования, проводится единый конкурс по одинаковым условиям поступления и одному и тому же основанию приёма (при его наличии).

1.16. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приёме с приложением необходимых документов. Семинария принимает от поступающего

документы, необходимые для поступления, при представлении заявления о согласии на обработку его персональных данных.

1.17. Лицо, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия (далее – доверенное лицо), может представлять в Семинарию документы, необходимые для поступления, отзывать указанные документы, при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности на осуществление соответствующих действий.

1.18. При наличии введённых органами государственной власти ограничительных мер на территории Ярославской области, исключающих возможность очного взаимодействия Приёмной комиссии Семинарии с поступающим, в части подачи заявления на поступление и документов, прилагаемых к нему, возврата заявления о приёме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, подачи поступающим заявления об отказе от зачисления, проведения Семинарией самостоятельно вступительных испытаний, в том числе дополнительных вступительных испытаний, и рассмотрения апелляций, такое взаимодействие осуществляется с использованием дистанционных технологий в соответствии с действующим локальным нормативным актом.

1.19. Документы, необходимые для поступления, предоставляются (направляются) в Семинарию одним из следующих способов:

- предоставляются в Семинарию лично поступающим (доверенным лицом);
- направляются в Семинарию через операторов почтовой связи общего пользования (150000, Ярославская область, г. Ярославль, пл. Челюскинцев, 12/4);
- направляются в Семинарию посредством электронной почты (info@yarseminaria.ru)

- направляются в Семинарию в электронной форме (документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путём сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов), посредством электронной информационной системы Семинарии.

Приём документов в Семинарии осуществляется по адресу: 150000, Ярославль, ул. Площадь Челюскинцев, 12/4.

1.20. В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в Семинарию лично поступающим, поступающему выдаётся расписка о приёме документов.

1.21. Семинария проводит вступительные испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний).

1.22. Семинария осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки Семинария вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

1.23. Организационное обеспечение проведения приёма на обучение осуществляется Приёмной комиссией, создаваемой Семинарией. Председателем Приёмной комиссии является И.о. Ректора Семинарии. Председатель Приёмной комиссии назначает Ответственного секретаря Приёмной комиссии, который организует работу Приёмной комиссии, а также личный приём поступающих, их

родителей (законных представителей), доверенных лиц.

1.24. Для проведения вступительных испытаний Семинария создаёт в определяемом ею порядке экзаменационные и апелляционные комиссии.

1.25. Полномочия и порядок деятельности Приёмной комиссии определяются положением о ней, утверждаемым И.о. Ректора. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми Председателем Приёмной комиссии.

1.26. Приём документов на обучение по программам бакалавриата на места за счёт средств Русской Православной Церкви осуществляется с **20 июня 2024 г.**

1.27. Поступающий вправе подать заявление(я) о приёме одновременно не более чем по 3 направлениям подготовки.

1.28. Приём документов на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, направленным **на подготовку слушателей и религиозного персонала религиозных организаций**, а также по направлению подготовки **48.03.01 Теология** на места за счёт средств Русской Православной Церкви от лиц, поступающих по результатам дополнительных вступительных испытаний профильной направленности, завершается:

- профили: Православная теология и Православное практическое богословие – **7 июля 2024 г.;**

- срок завершения приема документов от поступающих на обучение с прохождением иных вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно, - **10 июля 2024 г.;**

- срок завершения приема документов от поступающих на обучение без прохождения вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно, в том числе от поступающих без вступительных испытаний, в соответствии с частью 4 и (или) 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, - **25 июля 2024 г., 12.00 по Московскому времени;**

- срок завершения вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно, - **23 июля 2024 г.**

1.29. Семинария может проводить дополнительный прием на незаполненные места. Дополнительный прием на обучение по программам бакалавриата проводится при наличии незанятых мест в сроки, устанавливаемые приемной комиссией Семинарии.

II. Установление перечня и программ вступительных испытаний, шкал оценивания их результатов и минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение вступительных испытаний

2.1. Перечень вступительных испытаний сформирован в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.08.2021 № 722 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приёме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета» и пунктом 11 статьи 87 Федерального закона № 273-ФЗ.

Перечень и форма проведения вступительных испытаний на базе среднего общего образования и на базе профессионального образования совпадают.

2.2. Для каждого конкурса устанавливается приоритетность вступительных

испытаний. Результаты вступительных испытаний профильной направленности являются приоритетными при ранжировании конкурсных списков.

2.3. Дополнительные вступительные испытания профильной направленности проходят единовременно для лиц, поступающих на места за счёт средств Русской Православной Церкви, в соответствии с утверждённым расписанием.

2.4. Расписание вступительных испытаний доводится до сведения поступающих не позднее **01 июня 2024 г.**

2.5. Общеобразовательные вступительные испытания и дополнительные вступительные испытания профильной направленности, проводимые Семинарией самостоятельно, осуществляются в письменной и устной форме на русском языке.

2.6. Для каждого вступительного испытания устанавливается минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания. Минимальное количество баллов не может быть ниже количества баллов ЕГЭ, необходимого для поступления на обучение по программам бакалавриата, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

2.7. Минимальное количество баллов для общеобразовательного вступительного испытания, проводимого Семинарией самостоятельно для отдельных категорий поступающих, и лиц, поступающих на базе профессионального образования, равно минимальному количеству баллов ЕГЭ для соответствующего общеобразовательного вступительного испытания, в качестве результатов которого признаются результаты ЕГЭ.

2.8. Перечень вступительных испытаний, шкала оценивания и минимальное количество баллов одинаковы при приёме на различные формы обучения.

2.9. В качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно, признаются результаты ЕГЭ, действительные в 2024 году. Граждане Республики Беларусь вправе использовать результаты проводимого в Республике Беларусь централизованного тестирования и (или) централизованного экзамена, пройденных поступающими в текущем или предшествующем календарном году (далее - централизованное тестирование (экзамен)). Результаты централизованного тестирования (экзамена) признаются Семинарией в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний, если поступающий не сдавал ЕГЭ по соответствующему общеобразовательному предмету в году, в котором получен сертификат централизованного тестирования (экзамена).

2.10. Отдельные категории поступающих на обучение по программам бакалавриата могут поступать на обучение по результатам общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно:

2.10.1. По любым общеобразовательным предметам:

а) дети-инвалиды, инвалиды;

б) иностранные граждане;

в) лица, которые получили документ о среднем общем образовании в течение одного года до дня завершения приёма документов и вступительных испытаний включительно, если все пройденные ими в указанный период аттестационные испытания государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования сданы не в форме ЕГЭ (либо они прошли итоговые аттестационные процедуры в иностранных образовательных организациях и не

сдавали ЕГЭ в указанный период).

2.10.2. По отдельным общеобразовательным предметам - лица, которые прошли государственную итоговую аттестацию по этим общеобразовательным предметам в форме государственного выпускного экзамена, при условии, что они получили документ о среднем общем образовании в течение одного года до дня завершения приёма документов и вступительных испытаний включительно и в этот период не сдавали ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам.

2.11. При реализации прав, указанных в пункте 2.10 Правил, поступающие сдают дополнительные вступительные испытания профильной направленности, проводимые Семинарией самостоятельно, и могут сдавать все общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Семинарией самостоятельно, либо сдавать одно или несколько общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно, наряду с использованием результатов ЕГЭ в качестве результатов других общеобразовательных вступительных испытаний (при реализации права, указанного в пункте 2.10.2 Правил, поступающие могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Семинарией самостоятельно, только по тем общеобразовательным предметам, по которым они прошли государственную итоговую аттестацию в форме государственного выпускного экзамена и в течение одного года до дня завершения приёма документов и вступительных испытаний включительно не сдавали ЕГЭ).

2.12. При реализации прав, указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 2.10.1, поступающие сдают дополнительные вступительные испытания профильной направленности, проводимые Семинарией самостоятельно, и могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Семинарией самостоятельно, вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ.

2.13. Поступающие на базе профессионального образования сдают дополнительные вступительные испытания профильной направленности, проводимые Семинарией самостоятельно, и могут:

- сдавать все общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Семинарией самостоятельно, либо сдавать одно или несколько указанных вступительных испытаний наряду с использованием результатов ЕГЭ в качестве результатов других общеобразовательных вступительных испытаний, либо использовать результаты ЕГЭ в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний;

- сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Семинарией самостоятельно, вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ.

2.14. Лица, имеющие профессиональное образование, могут поступать на обучение по программам бакалавриата на базе среднего общего образования.

2.15. Поступающий однократно сдаёт каждое вступительное испытание, проводимое Семинарией самостоятельно.

2.16. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте Семинарии не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

2.17. После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с

работой поступающего) в день объявления результатов письменного вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

2.18. По результатам вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в Апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

2.19. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

2.20. Апелляция подаётся в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

2.21. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня её подачи.

2.22. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

2.23. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

2.24. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица).

2.25. Рассмотрение апелляций может осуществляться с использованием дистанционных технологий.

2.26. Вступительные испытания могут проводиться с использованием дистанционных технологий.

2.27. В соответствии с пунктом 11 статьи 87 Федерального закона № 273-ФЗ Семинария самостоятельно устанавливает форму и перечень вступительных испытаний. Семинария, являясь религиозной образовательной организацией, с целью определения уровня знаний в области православного богословия и опыта духовной жизни, вводит для всех поступающих дополнительные вступительные испытания профильной направленности (профессиональное испытание «Комплексный экзамен» и (или) собеседование), проводимые самостоятельно по программам бакалавриата:

а) Профессиональное испытание «Комплексный экзамен» – устный экзамен «Библейская история, Катехизис, Православное богослужение» (образовательные программы бакалавриата, направленные на подготовку служителей и религиозного персонала религиозных организаций, профиль: Православное практическое богословие; 48.03.01 Теология, профиль: Православная теология).

2.28. На основании вышеизложенного Семинария устанавливает следующий перечень вступительных испытаний и реализуемых форм обучения в 2024-2025 учебном году:

Таблица 1. Перечень вступительных испытаний по реализуемым формам обучения в 2024-2025 уч. г.

Форма обучения		Направление подготовки, профиль	Уровень образования поступающего	Перечень вступительных испытаний
очная	бакалавриат	48.03.01 Теология, профиль: Православная теология	Среднее общее	1) Русский язык – ЕГЭ; 2) История – ЕГЭ; 3) Профессиональное испытание «Комплексный экзамен – устный экзамен»; 4) Собеседование – устный экзамен.
			Среднее профессиональное	1) Русский язык (сочинение/тест) – ЕГЭ, или письменный экзамен; 2) История (Тест) – ЕГЭ, или письменный экзамен; 3) Профессиональное испытание «Комплексный экзамен - устный экзамен»; 4) Собеседование – устный экзамен
			Высшее	1) Русский язык (сочинение/тест) – ЕГЭ, или письменный экзамен; 2) История (Тест) – ЕГЭ, или письменный экзамен; 3) Профессиональное испытание «Комплексный экзамен – устный экзамен»; 4) Собеседование – устный экзамен.
очная	бакалавриат	Образовательная программа бакалавриата, направленная на подготовку слушателей и религиозного персонала религиозных организаций, профиль: Православное практическое богословие	Среднее общее, среднее профессиональное, высшее	1) Русский язык (сочинение/тест) – ЕГЭ, или письменный экзамен; 2) История (Тест) – ЕГЭ, или письменный экзамен; 3) Профессиональное испытание «Комплексный экзамен – устный экзамен»; 4) Собеседование – устный экзамен.

заочная	бакалавриат	Образовательная программа бакалавриата, направленная на подготовку слушателей и религиозного персонала религиозных организаций, профиль: Православное практическое богословие	Среднее общее	1) Русский язык – ЕГЭ; 2) История – ЕГЭ; 3) Профессиональное испытание «Комплексный экзамен – устный экзамен»; 4) Собеседование – устный экзамен.
заочная	бакалавриат	Образовательная программа бакалавриата, направленная на подготовку слушателей и религиозного персонала религиозных организаций, профиль: Православное практическое богословие	Среднее профессиональное, высшее	1) Русский язык (сочинение/тест) – письменный экзамен; 2) Профессиональное испытание «Комплексный экзамен – устный экзамен»; 3) Собеседование – устный экзамен.

2.29. При приёме на обучение по программам бакалавриата результаты каждого вступительного испытания, проводимого Семинарией самостоятельно, оцениваются по 100-балльной шкале.

2.30. Для каждого вступительного испытания устанавливаются максимальное количество баллов и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания.

2.31. Для общеобразовательного вступительного испытания (при приёме на обучение по программам бакалавриата) в качестве минимального количества баллов используется следующее минимальное количество баллов ЕГЭ:

Вступительное испытание	Минимальное количество баллов
Русский язык	40
История	35

Для дополнительных вступительных испытаний профильной направленности, проводимых Семинарией самостоятельно, установлены следующие минимальные баллы:

а) для 48.03.01 Теология, профиль: Православная теология и образовательных программ бакалавриата, направленных на подготовку слушателей и религиозного персонала религиозных организаций, профиль: Православное практическое богословие:

Вступительное испытание	Минимальное количество баллов
Профессиональное испытание «Комплексный экзамен»	51
Собеседование	51

Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приёма.

2.32. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи в целях, не связанных с дистанционным проведением вступительных испытаний.

III. Особые права и преимущества при приёме на обучение по программам бакалавриата и учёт индивидуальных достижений, поступающих при приёме на обучение

3.1. Приём на обучение в Семинарию лиц, указанных в пунктах 24 - 32 Порядка приёма № 1076, осуществляется в соответствии с особенностями, установленными пунктом 1.6 Правил. Лицам, имеющим право на приём без вступительных испытаний, предоставляется преимущество посредством приравнивания к лицам, имеющим 100 баллов по общеобразовательному вступительному испытанию (100 баллов ЕГЭ или 100 баллов за сдачу вступительного испытания, проводимого организацией высшего образования самостоятельно) по общеобразовательным испытаниям Русский язык и История. Указанные права не освобождают поступающего от прохождения дополнительных вступительных испытаний профильной направленности «Профессиональное испытание» и «Собеседование». Общеобразовательные вступительные испытания по русскому языку, истории, вступительное испытание по русскому языку на базе профессионального образования по желанию лиц, завершивших обучение в общеобразовательных организациях Белгородской области, включённых в перечень, утверждённый приказом Минпросвещения России от 07.04.2023 № 245, поступающих на обучение, могут проводиться в форме собеседования.

3.2. Семинария устанавливает соответствие образовательных программ бакалавриата, направленных на подготовку служителей и религиозного персонала религиозных организаций, и по направлению подготовки 48.03.01 Теология, следующим профилям всероссийской олимпиады:

Название олимпиады	Годы	Класс обучения	Общеобразовательный предмет	Профиль олимпиады	Общеобразовательный предмет ЕГЭ (количество баллов должно быть выше 75)
Олимпиада «Высшая проба»	2019-2024	11	История	История	История
Олимпиада школьников «Ломоносов»	2019-2024	11	История	История	История
Олимпиада СПбГУ	2019-2024	11	История	История	История
Олимпиада МГИМО МИД России для школьников	2019-2024	11	История	Гуманитарные и социальные науки	История
Олимпиада «Высшая проба»	2019-2024	11	Русский язык	Русский язык	Русский язык
Олимпиада школьников «Ломоносов»	2019-2024	11	Русский язык	Русский язык	Русский язык

Московская олимпиада школьников	2019-2024	11	Русский язык	Лингвистика	Русский язык
Московская олимпиада школьников	2019-2024	11	Русский язык	Филология	Русский язык

3.3. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приёме на обучение в Семинарию. Учёт результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения.

3.4. При приёме на обучение по программам бакалавриата, Семинария начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:

а) наличие статуса чемпиона, призёра Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включённым в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, наличие золотого, серебряного или бронзового знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и удостоверения к нему установленного образца (либо сведений, размещённых на официальном сайте Министерства спорта Российской Федерации или на официальном сайте Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), или заверенной должностным лицом копией приказа (выпиской из приказа) Министерства спорта Российской Федерации о награждении золотым знаком ГТО, копией приказа (выпиской из приказа) органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации о награждении серебряным или бронзовым знаком ГТО – 2 балла;

б) наличие аттестата о среднем (среднем) общем образовании с отличием, или аттестата о среднем (полном) общем образовании, для награждённых золотой или серебряной медалью – 5 баллов;

в) наличие диплома о среднем профессиональном образовании с отличием – 5 баллов;

г) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооружённых Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооружённые Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции - 5 баллов;

д) осуществление волонтерской (добровольческой) деятельности (если с даты завершения периода осуществления указанной деятельности до дня завершения приёма документов и вступительных испытаний прошло не более четырёх лет) в канонических подразделениях Русской Православной Церкви и созданных ими организациях – 2 балла.

3.5. Указанные баллы начисляются поступающему, представившему документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений, и включаются в сумму конкурсных баллов.

3.6. При приёме на обучение по программам бакалавриата, поступающему

может быть начислено за индивидуальные достижения не более 10 баллов суммарно.

IV. Информирование о приёме на обучение

4.1. Семинария в обязательном порядке предоставляет для ознакомления поступающему и (или) его родителям (законным представителям) копию устава, копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями), образовательную программу и другие документы, регламентирующие осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Указанные документы размещаются на официальном сайте Семинарии.

При проведении приёма на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

4.2. В целях информирования о приёме на обучение Семинария размещает информацию на официальном сайте <http://yarseminaria.ru/>.

4.3. Семинария размещает на официальном сайте и на информационном стенде:

1) не позднее **01 ноября 2023 г.:**

а) правила приёма, утверждённые организацией самостоятельно, в том числе: максимальное количество специальностей и (или) направлений подготовки для одновременного участия в конкурсе;

сроки проведения приёма;

информация о предоставлении особых прав и особого преимущества;

перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приёме, и порядок учёта указанных достижений;

информация о проведении вступительных испытаний очно с использованием дистанционных технологий;

порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно;

б) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:

наименование вступительного испытания;

максимальное количество баллов;

минимальное количество баллов;

приоритетность вступительного испытания;

для вступительного испытания, проводимого Семинарией, - форма проведения, языки, на которых осуществляется сдача вступительного испытания, программа вступительного испытания;

в) информация о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

г) информация о местах приёма документов;

д) информация о наличии общежития;

2) не позднее **01 июня 2024 г.:**

а) расписание вступительных испытаний.

Семинария обеспечивает доступность указанной информации для пользователей официального сайта в период с даты её размещения до дня

завершения приёма включительно.

4.4. Семинария обеспечивает функционирование телефонных линий по номеру (4852) 31-39-75 и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приёмом <http://yarseminaria.ru/abitur/>.

4.5. В период со дня начала приёма документов до начала зачисления на официальном сайте Семинарии размещаются и ежедневно обновляются информация о количестве поданных заявлений о приёме на обучение и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее - лица, подавшие документы), по каждому конкурсу.

V. Прием документов

5.1. Заявление (Прошение) о приёме на обучение с приложением необходимых документов (далее вместе - документы, необходимые для поступления), необходимые для поступления, при представлении заявления о согласии на обработку его персональных данных, которое содержит в том числе согласие на обработку персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц), даваемое в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», представляются на русском языке; документы, выполненные на иностранном языке, - с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

5.2. Если при представлении документа иностранного государства об образовании требуется представление свидетельства о признании иностранного образования, то поступающий может при подаче заявления о приёме представить указанный документ без такого свидетельства с последующим представлением свидетельства о признании иностранного образования не позднее дня завершения приёма заявлений о согласии на зачисление.

5.3. При представлении документа иностранного государства об образовании, к которому предъявляется требование легализации или проставления апостиля, поступающий может при подаче заявления о приёме представить указанный документ без легализации или апостиля с последующим представлением указанного документа с легализацией или апостилем не позднее дня завершения приёма заявлений о согласии на зачисление.

5.4. Семинария размещает на официальном сайте список лиц, подавших документы, необходимые для поступления, с указанием сведений о приёме или об отказе в приёме документов (в случае отказа - с указанием причин отказа).

5.5. В заявлении о приёме на обучение поступающий указывает следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество, сан (при наличии);
- б) дата рождения;
- в) пол;
- г) место рождения;
- д) сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);

- е) реквизиты документа, удостоверяющего личность (в том числе указание, когда и кем выдан документ и указание места постоянной регистрации);
- ж) фактическое место проживания;
- з) адрес электронной почты и номер контактного телефона;
- и) сведения об образовании и документе об образовании установленного образца;
- к) условия поступления на обучение и основания приёма;
- л) сведения о наличии или отсутствии у поступающего особых прав (при наличии особых прав - с указанием сведений о документах, подтверждающих наличие таких прав);
- м) сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах (при наличии нескольких результатов ЕГЭ, срок действия которых не истёк, указывается, какие результаты ЕГЭ и по каким общеобразовательным предметам должны быть использованы при проведении конкурса); для использования результатов централизованного тестирования (экзамена) - документ, подтверждающий прохождение централизованного тестирования (экзамена);
- н) сведения о намерении участвовать в конкурсе по результатам общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно (с указанием оснований для участия в конкурсе по результатам таких вступительных испытаний и перечня вступительных испытаний);
- о) сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью (с указанием перечня вступительных испытаний и специальных условий);
- п) почтовый адрес и (или) электронный адрес (по желанию поступающего);
- р) сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений;
- с) сведения о владении иностранным языком;
- т) сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии в период обучения;
- у) дополнительные сведения, если таковые имеются;
- ф) сведения о родителях;
- х) способ возврата поданных документов (в случае непоступления на обучение и в иных случаях, установленных Правилами).

5.6. В заявлении о приёме фиксируются с заверением личной подписью поступающего следующие факты:

- 1) ознакомление поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования) со следующими документами:
 - с копией Устава Семинарии;
 - с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением);
 - с информацией о предоставляемых поступающим особым правах и преимуществах при приёме на обучение по программам бакалавриата;
 - с датами завершения приёма заявлений о согласии на зачисление;
 - с правилами приёма, утверждёнными Семинарией самостоятельно, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно;

– с правилами внутреннего распорядка Семинарии;
– с положением об организации учебного процесса Семинарии;
2) согласие поступающего на обработку персональных данных;
3) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приёме достоверных сведений и представления подлинных документов;

4) Обязательство представить документы, необходимые для поступления, не позднее дня завершения приёма заявлений о согласии на зачисление (в случае непредставления указанных документов при подаче заявления).

5) В заявлении о приеме указывается страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (далее - страховой номер индивидуального лицевого счета) (при наличии).

5.7. В случае подачи документов, необходимых для поступления, заявление и факты, фиксируемые в нем, заверяются личной подписью поступающего (доверенного лица).

5.8. Поступающий может внести изменения в заявление о приёме до дня завершения приёма документов, установленного в соответствии с пунктом 2.26 Правил, включительно.

5.9. При подаче заявления о приёме на обучение поступающий представляет следующие документы:

1) **документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство** (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);

2) документ установленного образца (в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования). Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца.

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии);

4) документ, подтверждающий инвалидность;

5) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме (представляются по усмотрению поступающего);

6) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

7) **две фотографии поступающего размером 3x4** - для лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно (по решению организации); 1 фотография размером 9x12 (в костюме, для лиц в сане – согласно церковному протоколу – в рясе (крест, головной убор);

8) Свидетельство о рождении (копия) (для поступающих на очную форму обучения);

9) Документ установленного образца (документ о среднем общем образовании, документ о среднем профессиональном (начальном

профессиональном) или высшем образовании);

10)

Также с учетом части 11 статьи 87 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. поступающие предоставляют **следующие документы:**

для граждан Российской Федерации, поступающих из Русской Православной Церкви:

1) рекомендация правящего архиерея или приходского священника, заверенная правящим архиереем;

2) анкета поступающего в Семинарию;

3) автобиография;

4) свидетельство о крещении;

5) страховой полис обязательного медицинского страхования, выданный по месту постоянного проживания;

6) медицинская справка по форме 086/у с данными флюорографического обследования и профилактическими прививками;

7) военный билет или приписное свидетельство с отметкой о постановке на воинский учёт;

8) удостоверение о хиротесии во чтеца (для чтецов);

9) удостоверение о рукоположении в сан священника (диакона) (для священнослужителей);

10) последний указ правящего архиерея о назначении на приход (для священнослужителей);

11) удостоверение о постриге (для монашествующих);

12) свидетельство о регистрации и венчании брака.

для иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих из Русской Православной Церкви:

1) рекомендация правящего архиерея или приходского священника, заверенная правящим архиереем;

2) анкета поступающего Семинарию;

3) автобиография;

4) свидетельство о крещении;

5) медицинская справка, содержащая в себе заключение следующих специалистов: терапевт, хирург, невропатолог, окулист, отоларинголог, психиатр, нарколог. Так же данные справка должна содержать о перенесенных заболеваниях, данные рентгеновского (флюорографического) обследования, данные лабораторных исследований (общий анализ крови, общий анализ мочи), предохранительные прививки, врачебное заключение о профессиональной пригодности (на русском языке);

6) удостоверение о хиротесии во чтеца (для чтецов);

7) удостоверение о рукоположении в сан священника (диакона) (для священнослужителей);

8) последний указ правящего архиерея о назначении на приход (для священнослужителей);

9) удостоверение о постриге (для монашествующих);

10) свидетельство о регистрации и венчании брака.

для граждан Российской Федерации, поступающих не из Русской Православной Церкви:

- 1) направление /согласование Комиссии Московского Патриархата по регулированию студенческого обмена.
- 2) анкета поступающего в Семинарию;
- 3) автобиография;
- 4) свидетельство о крещении;
- 5) страховой полис обязательного медицинского страхования, выданный по месту постоянного проживания;
- 6) медицинская справка по форме 086/у, с данными флюорографического обследования и профилактическими прививками;
- 7) военный билет или приписное свидетельство с отметкой о постановке на воинский учёт;
- 8) удостоверение о хиротесии во чтеца (для чтецов);
- 9) удостоверение о рукоположении в сан священника (диакона) (для священнослужителей);
- 10) последний указ правящего архиерея о назначении на приход (для священнослужителей);
- 11) удостоверение о постриге (для монашествующих);
- 12) свидетельство о регистрации брака;
- 13) свидетельство о венчании брака.

При отсутствии у поступающего документов, указанных в пп. 4, 8, 9, 10, 11, 13 настоящего пункта или если указанные документы не предусмотрены в направляющей на обучение религиозной организации, поступающий предоставляет из религиозной организации документы (в произвольной форме), содержащие информацию, указанную в пп. 4, 8, 9, 10, 11, 13 настоящего пункта.

для иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих не из Русской Православной Церкви:

- 1) направление /согласование Комиссии Московского Патриархата по регулированию студенческого обмена.
- 2) анкета поступающего в Семинарию;
- 3) автобиография;
- 4) свидетельство о крещении;
- 5) медицинская справка, содержащая в себе заключение следующих специалистов: терапевт, хирург, невропатолог, окулист, отоларинголог, психиатр, нарколог. Так же данные справка должна содержать о перенесенных заболеваниях, данные рентгеновского (флюорографического) обследования, данные лабораторных исследования (общий анализ крови, общий анализ мочи), предохранительные прививки, врачебное заключение о профессиональной пригодности (на русском языке);
- 6) удостоверение о хиротесии во чтеца (для чтецов);
- 7) удостоверение о рукоположении в сан священника (диакона) (для священнослужителей);
- 8) последний указ правящего архиерея о назначении на приход (для священнослужителей);
- 9) удостоверение о постриге (для монашествующих);
- 10) свидетельство о регистрации брака;

11) свидетельство о венчании брака.

При отсутствии у поступающего документов, указанных в пп. 4, 6, 7, 8, 9, 11 настоящего пункта или если указанные документы не предусмотрены в направляющей на обучение религиозной организации, поступающий предоставляет из религиозной организации документы (в произвольной форме), содержащие информацию, указанную в пп. 4, 8, 9, 10, 11, 13 настоящего пункта.

5.10. Документ установленного образца представляется поступающим при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок, но не позднее дня завершения приёма документов, установленного пунктом 2.26 Правил.

Свидетельство о признании иностранного образования (при необходимости) представляется в те же сроки, что и документ установленного образца. При подаче заявления о приёме посредством электронной информационной системы Семинарии документ установленного образца считается представленным в копии, если информация о нём подтверждена сведениями, содержащимися в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении».

5.12. Поступившие иностранные граждане до 01 сентября 2024 г. должны оформить и предоставить в Семинарию полис добровольного медицинского страхования (ДМС), который покрывает предусмотренный российским законодательством минимум медицинских услуг (в том числе амбулаторную и стационарную помощь, госпитализацию, транспортировку) и принимается в поликлиниках и больницах, расположенных недалеко от места учёбы или проживания (приложение) на период обучения.

5.13. В случае одновременной подачи заявлений о приёме на места в двух или более случаях, в различные организации высшего образования поступающий представляет оригинал документа об образовании установленного образца при подаче заявления о приёме в одну из организаций высшего образования, а в иные организации высшего образования представляет копию документа установленного образца с указанием организации высшего образования, в которую представлен оригинал документа установленного образца.

5.14. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные Правилами, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным Правилами, поступающий не допускается к вступительным испытаниям.

5.15. Поступающий представляет медицинскую справку (форма №086/у), а также результаты флюорографического обследования и сертификат о профилактических прививках. Поступающие в Семинарию проходят обязательные предварительные медицинские осмотры.

5.16. Семинария осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки Семинария вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) и иные органы и организации.

5.17. При поступлении в Семинарию из поданных документов формируется личное дело поступающего, в котором хранятся указанные документы, материалы

сдачи вступительных испытаний, в том числе документы, связанные с апелляцией.

5.18. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве из организации оригинала документа установленного образца (далее – отзыв оригинала), заявление об отзыве из организации поданных документов (далее – отзыв документов). Поступающий, зачисленный на обучение, имеет право подать заявление об отказе от зачисления.

5.19. При отзыве оригинала поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих. При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы в данную организацию, списков, поступающих в данную организацию и не подлежит зачислению в данную организацию (исключается из числа зачисленных). При отказе от зачисления поступающий исключается из числа зачисленных.

5.20. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать поданные документы, подав заявление об их отзыве.

5.21. Поступающий может одновременно участвовать в конкурсе по программам бакалавриата по одному или нескольким направлениям подготовки, количество которых не превышает 2.

5.22. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в организации.

5.23. При подаче заявления о приёме посредством электронной информационной системы Семинарии личное дело поступающего формируется в электронной и (или) бумажной форме на основании информации и (или) документов, полученных организацией из ЭИС и (или) представленных поступающим иными способами.

VI. Формирование списков поступающих и зачисление на обучение

6.1. По результатам приёма документов и (или) вступительных испытаний Приемная комиссия формирует отдельный список поступающих по каждому конкурсу.

6.2. В списке поступающих указывается:

- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета или уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета, а также в случаях поступления на места в пределах отдельной квоты);

- по каждому поступающему: сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения), сумма баллов за вступительные испытания; количество баллов за каждое вступительное испытание; количество баллов за индивидуальные достижения; наличие преимущественных прав зачисления; наличие заявления о согласии на зачисление; наличие оригинала документа установленного образца.

В конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются.

6.3. Список поступающих по результатам вступительных испытаний ранжируется по следующим основаниям:

В случае равенства суммы конкурсных баллов поступающих по направлению подготовки 48.03.01 Теология выше в конкурсном списке указывается

поступающий:

- 1) набравший большее количество баллов по результатам профессионального испытания;
- 2) набравший большее количество баллов по результатам собеседования;
- 3) набравший большее количество баллов по следующим испытаниям в соответствии с их приоритетностью (1. Русский язык, 2. История);
- 4) набравший большее количество баллов за индивидуальные достижения.

В случае равенства суммы конкурсных баллов поступающих по образовательным программам бакалавриата, направленным на подготовку служащих и религиозного персонала религиозных организаций, выше в конкурсном списке указывается поступающий:

- 1) набравший большее количество баллов по вступительному испытанию профессиональной направленности;
- 2) набравший большее количество баллов по результатам собеседования;
- 3) набравший большее количество баллов по следующим испытаниям в соответствии с их приоритетностью (1. Русский язык, 2. История);
- 4) набравший большее количество баллов за индивидуальные достижения.

Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов, начисленных за каждое вступительное испытание, а также за индивидуальные достижения.

6.4. Списки поступающих размещаются на официальном сайте Семинарии и обновляются при наличии изменений ежедневно до дня издания приказа (приказов) о зачислении по соответствующему конкурсу включительно не менее 5 раз в день в период с 9 часов до 18 часов по местному времени.

VII. Зачисление на обучение

7.1. Для зачисления поступающий подает заявление о согласии на зачисление.

7.2. Указанное заявление заверяется подписью поступающего и подается в Семинарию не ранее дня подачи заявления о приеме и не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление. В день завершения приема заявлений о согласии на зачисление указанное заявление подается в Семинарию не позднее 18 часов по московскому времени.

7.3. Зачислению подлежат поступающие, представившие оригиналы документа установленного образца и подавшие заявление о согласии на зачисление.

Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест.

В случае если поступающий подал заявление о приеме посредством электронной информационной системы Семинарии, он может представить в организацию оригинал документа установленного образца лично или через оператора почтовой связи общего пользования. В случае если поступающий подал заявление о приеме лично, или через оператора почтовой связи общего пользования, или посредством электронной информационной системы организации, он может представить в Семинарию оригинал документа установленного образца лично или через оператора почтовой связи общего пользования.

Оригинал документа установленного образца, представленный поступающим в Семинарию, применяется в отношении всех условий поступления, указанных в

заявлении (заявлениях) о приеме.

7.4. Процедуры зачисления поступающих на обучение по программам бакалавриата по очной форме обучения на места за счет средств Русской Православной Церкви проводятся в следующие сроки:

12 июля 2024 г. на официальном сайте Семинарии размещаются списки поступающих.

24 июля 2024 г. завершается представление оригиналов документа установленного образца, заявлений о согласии на зачисление.

25 июля 2024 г. издается и размещается на официальном сайте Семинарии приказ (приказы) о зачислении лиц, представивших оригиналы документа установленного образца и подавших заявление о согласии на зачисление.

7.5. Процедуры зачисления поступающих на обучение по программам бакалавриата по заочной форме обучения на места за счет средств Русской Православной Церкви проводятся в следующие сроки: не позднее **25 июля 2024 г.** на официальном сайте Семинарии размещаются списки поступающих, завершается представление оригиналов документа установленного образца, заявлений о согласии на зачисление, издается и размещается на официальном сайте Семинарии приказ (приказы) о зачислении лиц, представивших оригиналы документа установленного образца и подавших заявление о согласии на зачисление.

7.6. При наличии ранее поданного заявления о согласии на зачисление заявление об отзыве оригиналов представленных в Семинарию документов рассматривается в случае одновременной подачи заявления об отказе от зачисления; заявление об отказе от зачисления является основанием для исключения поступающего из числа зачисленных на обучение.

7.7. Места, освободившиеся в результате отчисления лиц, зачисленных на обучение на предшествующем этапе (предшествующих этапах) зачисления, добавляются к основным конкурсным местам по тем же условиям поступления.

VIII. Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства

8.1. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет средств Русской Православной Церкви.

8.2. Прием иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников проживающих за рубежом, при поступлении в Семинарию осуществляется по согласованию с Отделом внешних церковных связей Московского Патриархата, в ведении которого находится распределение иностранных граждан по учебным заведениям Русской Православной Церкви. Иностранцам, желающим поступить в Семинарию, необходимо обратиться в Комиссию Московского Патриархата по регулированию студенческого обмена. Через указанную комиссию проходят соискатели, являющиеся гражданами стран дальнего зарубежья. Абитуриенты из стран СНГ направляют документы напрямую в духовные учебные заведения.

8.3. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в

отношении соотечественников за рубежом» (далее – Федеральный закон № 99).

8.4. На соотечественников, проживающих за рубежом и не являющихся гражданами Российской Федерации, не распространяются особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата, предоставляемые в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

8.5. Прием на обучение по программам бакалавриата на базе среднего общего образования на места за счет средств Русской Православной Церкви иностранных граждан и лиц без гражданства проводится на основании двух вступительных испытаний из числа установленных Минобрнауки России и дополнительных вступительных испытаний профильной направленности, проводимых Семинарией самостоятельно. Прием осуществляется на места, выделенные для приема иностранных граждан и лиц без гражданства.

8.6. При подаче документов для поступления на обучение иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении о приеме реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (далее - документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина), и представляет оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина. При поступлении на обучение в соответствии со статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ соотечественник представляет помимо документов, необходимых для поступления, оригиналы или копии документов, предусмотренных указанной нормой права.

8.7. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, необходимых для поступления, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

8.8. Зачисление иностранных граждан в Семинарию на основные образовательные программы бакалавриата осуществляется на основании успешной сдачи вступительных экзаменов и наличия соответствующего направления из Отдела внешних церковных связей Московского Патриархата.

8.9. К вступительным экзаменам на программы подготовки бакалавриата допускаются иностранные граждане, свободно владеющие русским языком или имеющие сертификат государственного тестирования по русскому языку ТРКИ-II (B2).

IX. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

9.1. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

В Семинарии обеспечен беспрепятственный доступ поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие

помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов; наличие аудиторий на первом этаже здания).

9.2. Семинария принимает на обучение инвалидов с учётом особенностей части 11 статьи 87 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», на основании которых Семинарией установлены ограничения по состоянию здоровья; согласно этому пункту принимаются лица, не имеющие канонических препятствий, к принятию священного сана (приложение 1).

Х. Заключительные положения

10.1. Семинария может проводить дополнительный прием на вакантные места (далее - дополнительный прием) в установленные ею сроки.

10.2. Прием на обучение (в том числе дополнительный прием) завершается не позднее 31 декабря 2024 г.

10.3. Все прочие вопросы, связанные с приемом в Семинарию, не оговоренные в Правилах, решаются Приемной комиссией в соответствии с Порядком приема № 1076, с учетом особенностей, предусмотренных пунктом 11 статьи 87 Федерального закона № 273-ФЗ.

Прием документов осуществляется в Семинарии по адресу: 150000, Ярославская область, г. Ярославль, пл. Челюскинцев, 12/4.

Адрес электронной почты: info@yarseminaria.ru.

Телефон: +7 (4852) 31-39-75.

Принято на Заседании Ученого Совета
Протокол № 5-23 от 31 октября 2023 г.

Ученый Секретарь



О.В. Губкин

Канонические препятствия при поступлении в духовные школы Русской Православной Церкви

Основной задачей обучения в духовных школах Русской Православной Церкви является подготовка священнослужителей, к которым церковное законодательство (каноны и современные церковноправовые акты) предъявляют особые требования. Отсутствие качеств и обстоятельств, соответствующих этим требованиям, называется *каноническими препятствиями*, делающими затруднительным посвящение в священный сан. При этом рукоположение в Православной Церкви в священный сан возможно только для лиц православного вероисповедания мужского пола.

Согласно законодательным нормам Русской Православной Церкви, хиротония (посвящение в сан) для студентов духовных школ возможна по окончании третьего курса очного обучения. Соответственно, уже к поступающему предъявляются требования физического, духовного и социального характера. Отсутствие препятствий в этом отношении удостоверяется соответствующими документами и собеседованием при поступлении.

К каноническим препятствиям, делающим невозможным поступление на программы бакалавриата духовных учебных заведений Русской Православной Церкви, относятся следующие.

1. Препятствия духовного характера.

1.1. Крещение, совершенное незадолго до поступления (Апостольское правило 80, I Вселенского собора правило 2, Лаодикийского собора правило 3).

1.2. Отречение от православной веры в прошлом (I Вселенского собора правило 2).

1.3. Совершение уголовных (убийство, в том числе невольное - св. Григория Нисского правила 5 и 6) и нравственных преступлений (Апостольское правило 61: «Аще верный обвиняем будет в любодействе, или в прелюбодействе, или во ином каком запрещенном деле, и обличен будет: да не вводится в клир»).

2. Препятствия физического характера.

2.1. Телесные недостатки, препятствующие совершению богослужения (Апостольские правила 76 и 77).

2.2. Психические заболевания (Апостольское правило 79).

2.3. Отсутствие совершеннолетия к третьему году обучения (Устав Русской Православной Церкви. Глава XVII, 24. б).

3. Препятствия социального характера.

3.1. Второбрачие, в том числе супруги (Апостольские правила 17 и 18).

3.2. Неправославие супруги (Карфагенского собора правило 36).

3.3. Занятие предосудительными профессиями и явная дурная общественная репутация (Первое Послание св. апостола Павла к Тимофею 3,7; св. Григория Нисского правило 6; Карфагенского собора правило 55).