

Религиозная организация – духовная образовательная организация  
высшего образования  
«Ярославская духовная семинария Ярославской Епархии  
Русской Православной Церкви»

---

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе  
Ярославской духовной семинарии  
Андреанов Д.А.



30 августа 2024 г.

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ по организации и проведению преддипломной практики**

Религиозной организации – духовной образовательной организации  
высшего образования  
«Ярославской духовной семинарии Ярославской Епархии  
Русской Православной Церкви»

Ярославль  
2024

## 1. Общие сведения о практике

Производственная преддипломная практика входит в состав блока Б2 «Практика» основной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 48.04.01 Теология и «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций». Практика призвана обеспечить функцию связующего звена между теоретическими знаниями, полученными при усвоении образовательной программы, и практической деятельностью по использованию этих знаний в научно-исследовательской работе.

Целью преддипломной практики является обобщение, апробация и представление результатов исследования выпускной квалификационной работы в соответствии с выбранной темой.

Основными задачами преддипломной практики являются:

- закрепление практических навыков и теоретических знаний, полученных в процессе обучения и их сочетание с умением решать вопросы, возникающие в научно-исследовательской деятельности;
- осознание и понимание принципов организации научного исследования, способов достижения и построения научного знания;
- проведение библиографической и информационно-поисковой работы с последующим использованием данных при оформлении текста выпускной квалификационной работы;
- приобретение навыков устных публичных выступлений (посредством участия в конференциях, научно-методологических семинарах кафедрального и семинарского уровня, предзащиты выпускной квалификационной работы);
- формирование научного стиля письменной речи;
- приобретение навыков структурированного письменного изложения результатов полученных научных исследований;
- развитие самостоятельности и ответственности при решении научно-исследовательских задач;
- подготовка выпускной работы бакалавра;
- закрепление навыков исследовательской деятельности.

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы (108 академических часов).

Способ проведения практики – стационарный.

Форма проведения практики - дискретно по периодам проведения практик. На прохождение практики отводится 2 недели в 8 семестре.

## 2. Планируемые результаты прохождения практики

<b>Формируемые компетенции</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций</b>	<b>Планируемые результаты обучения при прохождении практики</b>
<p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в мировоззренческой и ценностной сфере, применять системный теологический подход для решения поставленных задач УК-1.2. Умеет при решении поставленных задач учитывать взаимосвязь библейского, вероучительного, исторического и практического аспектов в богословии.</p>	<p>УК-1.1. Знает принципы отбора и обобщения информации и применяет их в своей деятельности с учетом существенных характеристик богословия: укорененности в Откровении, церковности, несводимости к философским и иным рациональным построениям.</p>	<p>- знать основные принципы анализа информации;                      - знать теоретические основы дисциплин, в соответствии с учебным планом;                      - знать требования к правильному оформлению библиографии письменных работ;                      - уметь планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов анализа информации;                      - уметь собирать и систематизировать информацию по теме исследования;</p>

		<ul style="list-style-type: none"><li>- владеть навыком самообразования и самосовершенствования;</li><li>- владеть навыками критического восприятия информации;</li><li>- владеть профессиональной терминологией, понятийным аппаратом в исследовательской работе;</li><li>- владеть современными методами и методологией исследования источников и литературы по профилю подготовки;</li></ul>
--	--	---

<p>ОПК-5 Способен при решении теологических задач учитывать единство теологического знания и его связь с религиозной традицией.</p>	<p>ОПК-5.4. Знаком с методологической спецификой научно-богословского исследования</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знать актуальные вопросы богословской науки в целостном представлении;</li> <li>- знать основные принципы научно-богословских исследований;</li> <li>- уметь анализировать и оценивать информацию;</li> <li>- уметь участвовать в работе семинаров, научных конференциях, в подготовке публикаций;</li> <li>- уметь составлять пояснительные записки, подготавливать обзоры, библиографию по тематике проводимых исследований;</li> <li>- владеть навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики;</li> <li>- владеть навыками письменного изложения собственной точки зрения.</li> </ul>
	<p>ОПК-5.5. Способен применять полученные знания при проведении богословского анализа</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знать актуальные вопросы богословской науки в целостном представлении;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- знать основные принципы научно-богословских исследований;</li> <li>- уметь анализировать и оценивать информацию;</li> <li>- уметь участвовать в работе семинаров, научных конференциях, в подготовке публикаций;</li> <li>- уметь составлять пояснительные записки, подготавливать обзоры, библиографию по тематике проводимых исследований;</li> <li>- владеть навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики;</li> <li>- владеть навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения.</li> </ul>
--	--	---

### 3. Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание
-------	----------------	------------

1.	Ознакомительный	<p>Знакомство с программой практики, целями и задачами. С методами и формами контроля практики. Техника безопасности: поездки в архив, библиотеки и т.д.</p> <p>Знакомство с общими требованиями к письменным работам. Этапы написания исследовательской письменной работы. Хронологические и географические рамки исследования. Логическая связь и последовательность элементов исследования.</p> <p>Научный стиль работы и требования к языку.</p> <p>Знакомство с библиографией: библиографические списки и указатели. Справочно-библиографические отделы библиотек и работа с ними. Хронологический и исторический обзоры. Работа с Методическими указаниями по содержанию и оформлению библиографического списка научно-исследовательских работ.</p> <p>Раскрытие понятий «богословские источники» и «литература». Анализ текстов Священного Писания. Творения святых отцов. Церковные летописи, деяния вселенских и поместных соборов, агиографические памятники. Исследование монографий, статей, докладов и т.д. Принципы изучения текстуальных источников. Характеристика источников.</p> <p>Требования, предъявляемые к содержанию и оформлению ВКР.</p>
		<p>Анализ степени исследованности темы и ее научной разработанности. Определение базовых характеристик работы, хронологических и географических рамок. Определение структуры ВКР и ее содержания.</p>

2.	Основной	<p>Составление и оформление библиографии к исследовательской работе.</p> <p>Подготовка тезисов доклада для студенческой конференции, заявка на выступление, регистрация.</p> <p>Подготовка доклада и требования, предъявляемые к докладу. Подготовка презентации: ее содержание и оформление. Требования, предъявляемые к публичному выступлению.</p> <p>Участие в ежегодной студенческой конференции, организуемой для студентов 4 курса в рамках преддипломной практики.</p> <p>Изучение алгоритма защиты научно-исследовательской работы, подготовка к предзащите и защите ВКР.</p> <p><i>На данном этапе прохождения практики студент непосредственно выполняет предусмотренные планом индивидуальные задания. На данном этапе закрепляются знания, полученные обучающимся на ознакомительном этапе, и формируются практические умения и навыки.</i></p>
3.	Заключительный	<p>Подведение итогов практики, обмен опытом</p> <p>Оформление отчетной документации</p>

Формами проведения практики являются теоретические занятия, выполнение обучающимися индивидуальных заданий и непосредственное участие в представлении и защите своей работы.

Индивидуальные задания могут быть различных видов, например: определение исследовательского аппарата, итоговое составление плана исследования, работа с информационными и библиотечными каталогами, анализ имеющейся научно-богословской литературы по изучаемой проблеме, изучение теории и истории рассматриваемой проблемы в опубликованных изданиях, осмысление собранного материала и доказательство рабочей гипотезы, анализ и обобщение полученных

результатов, текстовое оформление работы, публичное выступление с результатами исследования на конференции и т.д.(см. приложение 1)

Практическая часть практики заключается в представлении и оппонировании своей работы в виде: отчетных материалов сообщения на конференции, предоставления отчета о прохождении практики, презентации результатов в среде Microsoft Office PowerPoint (по желанию обучающегося).

Для поэтапного прохождения практики составляется план-график.

Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики, утверждаемый ректором семинарии.

На студента - практиканта возлагаются следующие обязанности:

- выполнять распоряжения и пожелания руководителей практики, связанные с содержанием и организацией прохождения какого-либо вида практики;
- активно участвовать в научно-исследовательской работе, приобретая духовный опыт и новые знания;
- сознательно заниматься самообразованием и повышением своего интеллектуального уровня;
- уметь оппонировать при защите работы.

На руководителя практики возлагаются следующие обязанности:

- осуществлять организационное и методическое руководство;
- при необходимости оказывать помощь обучающимся в преодолении непредвиденных сложных ситуаций во время прохождения практики;
- воспитывать у студентов чувство ответственности, сознательности при выполнении исследований;  
оказывать практическую помощь в подготовке презентаций к защите работ;
- анализировать и оценивать работу, сделанную обучающимся, в ходе выполнения какого-либо задания практики и определять возможность получения зачета по данному виду практики.

Перед началом практики студенту необходимо ознакомиться с Планом-графиком заданий практики и согласно нему получить индивидуальное задание. План-

график заданий практики содержит календарное планирование ее прохождения и определяем форму контроля отчетности.

#### **4. Дневник преддипломной практики**

По ходу выполнения практики студентов ведется дневник преддипломной практики, который содержит следующие разделы:

1. дату прохождения отдельных этапов практики;
2. описание краткого содержания работы;
3. результат проделанной работы для практиканта;
4. оценка выполнения этапов работ.

В данной форме отчетности поэтапно отражаются знания, умения и навыки, которые студент приобретает при прохождении преддипломной практики на каждом этапе ее выполнения (см. приложение 2).

#### **5. Оформление отчета по практике.**

1. Отчет по практике должен быть написан в соответствии с Планом-графиком задания практики.
2. Отчет пишется самостоятельно с указанием индивидуальной темы исследования, места сбора информации.
3. Отчет должен быть оформлен в соответствии с требованиями к оформлению. Оформление отчета (см. приложение 3).
4. Отчет сдается руководителю практики в последний день ее прохождения с устным докладом. Принимается отчетность двумя преподавателями.
5. К отчету прикладывается в электронном виде презентация, выполненная студентом для конференции (по желанию).
6. Преподаватель оценивает содержание и оформление отчета по практике, устный доклад и советы на вопросы о практике, ставит «зачет» или «не зачет» в ведомость и в тот же день сдает ведомость в учебный отдел.
7. Предварительный отчет по практике (образец 1 этапа) заполняется после проведения конференции 4 курса с целью выявления обратной связи (трудности с

отражением темы, с выбором литературы, с работой с научным руководителем и т.д.)

## **5. Промежуточная аттестация по практике**

Промежуточный контроль по окончании практики осуществляется в форме защиты отчета по практике в виде устного доклада о результатах прохождения практики

**При защите отчета по практике следует руководствоваться нижеприведенными критериями оценки знания студентов:**

При оценке отчета по практике используется шкала «зачет - незачет»

зачет выставляется, если:

- отчет соответствует целям и задачам практики;
- соответствие содержания отчета теме индивидуального задания;
- присутствует логичность и последовательность в изложении материала;
- представлен и правильно оформлен объем исследованных источников и литературы, Интернет-ресурсов;
- проведен анализ и обобщение информационного материала;
- работа оформлена в соответствии с требованиями к оформлению;
- представлены и обоснованы выводы;
- отсутствуют орфографические и пунктуационные ошибки;
- практически завершена работа над ВКР;
- все необходимые компетенции сформированы.

незачет выставляется, если:

- выполненный отчет, не соответствует критериям оценки;
- отчет не выполнен обучающимся;
- все необходимые компетенции не сформированы.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

• **Основная литература:**

1. Бушенева, Ю.И. Как правильно написать реферат, курсовую и дипломную работы / Ю.И. Бушенева; ЭБС Университетская библиотека онлайн. Москва: Дашков и К°, 2016. - 140 с.: ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Режим доступа: по подписке. - URL.: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453258> (дата обращения: 15.07.2020). - Библиогр.: с. 112-114. - ISBN 978-5-394-02185-5. - Текст: электронный.
2. Кузнецов, И.Н. Основы научных исследований: учебное пособие / И.Н. Кузнецов; ЭБС Университетская библиотека онлайн. - 3-е изд. - Москва: Дашков и К°, 2017. - 283 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Режим доступа: по подписке -URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450759> (дата обращения: 15.07.2020). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02783-3. - Текст: электронный.

• **Дополнительная литература:**

1. Радаев, В.В. Как организовывать и представить исследовательский проект: 75 простых правил / В.В. Радаев; ЭБС Университетская библиотека онлайн Москва: Издательский дом Высшей школы экономики, 2001. - 205 с. - Режим доступа: по подписке. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445617> (дата обращения: 15.07.2020). Библиогр. в кн. - ISBN 5-7598-0102-3. - Текст: электронный.
2. Рогожин, М.Ю. Подготовка и защита письменных работ: учебно-практическое пособие / М.Ю. Рогожин; ЭБС Университетская библиотека онлайн. Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2014. - 238 с.: ил. - Режим доступа: по подписке. URL : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253712> (дата обращения: 15.07.2020). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-1666-6. - DOI 10.23681/253712. -Текст: электронный.
3. Рузавин, Г.И. Методология научного познания: учебное пособие / Г.И. Рузавин; ЭБС Университетская библиотека онлайн. - Москва: Юнити, 2015.-287 с. - Режим доступа: по подписке. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115020> (дата обращения: 15.07.2020). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-00920-9. - Текст: электронный.
4. Тельчаров, А.Д. Архивоведение: учебное пособие / А.Д. Тельчаров; ЭБС

Университетская библиотека онлайн. - Москва: Дашков и К°, 2017. - 184 с.: табл. – (Учебные издания для бакалавров). - Режим доступа: по подписке. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450785> (дата обращения: 15.07.2020). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02607-3. - Текст: электронный.

5. Ореханов Г., свящ. Методические указания по подготовке письменных студенческих работ разного уровня сложности. Часть 2: Итоговые квалификационные работы (бакалавриат, специальность, магистратура) / свящ. Г. Ореханов, диак. Ф. Ильяшенко, Н. Ю. Сухова. - М.: Изд-во ПСТГУ, 2007.-46 с.

• **Периодические издания**

- Журнал «Библиография: Научный журнал по библиографоведению, книговедению и библиотековедению. - Москва: Издательство "БУК ЧЕМБЭР ИНТЕРНЭШНЛ, 1929 - Включен в Перечень ВАК Минобрнауки РФ. - Включен в Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). - Выходит раз в два месяца. - ISSN 0869-6020 / гл. ред.: Самарин А.Ю.». **Электронно-библиотечные системы**

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»:  
[biblioclub.ru](http://biblioclub.ru) - Режим доступа: ограниченный по логину и паролю.

• **Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Не предусмотрены.

• **Профессиональные ресурсы Интернет**

1. Научно-образовательный портал: <http://www.eup.ru>
2. Образовательный портал: <http://www.informika.ru>