

Религиозная организация – духовная образовательная организация
высшего образования
«Ярославская духовная семинария Ярославской Епархии
Русской Православной Церкви»

Принято на заседании
Ученого совета Ярославской
Духовной семинарии

Протокол № 7-24
От « 13 » декабря 20 24 г.



ПРАВИЛА ПРИЁМА
в религиозную организацию –
духовную образовательную организацию высшего образования
«Ярославская духовная семинария Ярославской Епархии
Русской Православной Церкви»
на обучение по образовательным программам высшего образования –
программам бакалавриата направления подготовки
48.03.01 Теология
на 2025 – 2026 учебный год

Ярославль
20 24 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	2
2. Нормативные ссылки.....	2
3. Порядок приёма на обучение.....	4
4. Количество образовательных организаций, специальностей и(или) направлений подготовки для одновременного поступления на обучение по программам бакалавриата.....	7
5. Регламент вступительных испытаний.....	7
6. Учет индивидуальных достижений поступающих.....	11
7. Особые права при приёме на обучение по программам бакалавриата.....	14
8. Приём заявлений и персональных документов.....	17
9. Списки подавших заявление и конкурсные списки.....	22
10. Зачисление, подача и отзыв согласия на зачисление, заключение договора об образовании, отзыв документов, отказ от зачисления.....	24
11. Информирование о приёме на обучение.....	26
12. Сроки приёма на обучение.....	28
13. Проведение внутренних вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	28
14. Особенности проведения дополнительного приёма.....	28
15. Особенности приёма иностранных граждан и лиц без гражданства.....	29
16. Ограничения на приём лиц иного вероисповедания и лиц, достигших определённого предельного возраста.....	30
17. Заключительные положения.....	31

Перечень приложений:

- Приложение № 1 План приёма по программе бакалавриата по направлению подготовки 48.03.01 Теология.
- Приложение № 2 Порядок организации приёма в РО-ДОО ВО «ЯДС Ярославской Епархии РПЦ».
- Приложение № 3 Перечень ВИ по программам бакалавриата по всем условиям поступления с указанием максимального и минимального количества баллов, статуса ВИ и его приоритетности.
- Приложение № 4 Сроки приёма документов, проведения ВИ и зачисления, поступающих по программам бакалавриата для обучения в семинарии.
- Приложение № 5 Перечень вступительных испытаний для различных категорий абитуриентов, поступающих на программы бакалавриата.
- Приложение № 6 Положение о ВИ, проводимых семинарией самостоятельно по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры.
- Приложение № 7 Общие правила подачи и рассмотрения апелляций.
- Приложение № 8 Перечень олимпиад школьников, установленный семинарией при приёме на направление подготовки 48.03.01 Теология (уровень – бакалавриат), профиль «Православная теология».
- Приложение № 9 Перечень персональных документов, представляемых абитуриентом в ПК.
- Приложение № 10 Порядок проведения ВИ для инвалидов и ограничения их приёма, связанные со статусом семинарии.
- Приложение № 11 ФОРМА Анкеты.
- Приложение № 12 ФОРМА Заявления о допуске к ВИ (очная форма обучения).
- Приложение № 13 ФОРМА Заявления о допуске к ВИ (очная форма обучения, ПЕРЕВОД).
- Приложение № 14 ФОРМА Заявления о допуске к ВИ (заочная форма обучения).
- Приложение № 15 ФОРМА Заявления – Согласия на зачисление.
- Приложение № 16 ФОРМА Описи документов – Расписки.
- Приложение № 17 ФОРМА Заявления об отзыве оригинала документа.
- Приложение № 18 ФОРМА Заявления об отзыве поданных документов.
- Приложение № 19 ФОРМА Листа ознакомления сотрудников с Правилами приёма.
- Приложение № 20 ФОРМА Листа регистрации изменений и-или дополнений.

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила приёма в религиозную организацию – духовную образовательную организацию высшего образования «Ярославская духовная семинария Ярославской Епархии Русской Православной Церкви» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата направления подготовки 48.03.01 Теология на 2025 – 2026 учебный год (далее – Правила приёма) регламентируют приём граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – абитуриенты) на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры (далее соответственно – программы бакалавриата, программы магистратуры, вместе – образовательные программы) в религиозную организацию – духовную образовательную организацию высшего образования «Ярославская духовная семинария Ярославской Епархии Русской Православной Церкви» (далее – семинария).

1.2. Семинария объявляет приём на обучение по образовательным программам (далее – приём на обучение) на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам.

1.3. Обучение в семинарии по программам бакалавриата осуществляется за счет средств Русской Православной Церкви.

2. Нормативные ссылки.

2.1. Правила разработаны с учетом требований следующих нормативных и правовых документов РФ:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ-273, Федеральный закон № 273-ФЗ), в том числе, п. 11 ст. 87 ФЗ-273 в части установления дополнительных условий приёма на обучение с учётом нормативных документов, установлений и рекомендаций Русской Православной Церкви;
- Федеральный закон от 26.09.1997 № 125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях»;
- Федеральный закон от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;
- Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- Федеральный закон от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»;
- Федеральный закон от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- Федеральный закон от 29.12.2022 № 641-ФЗ «О внесении изменений в статью 19 Федерального закона "О свободе совести и о религиозных объединениях" и Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"»;
- Федеральный закон от 17.02.2023 № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- Указ Президента Российской Федерации от 12.07.2012 № 969 «О предоставлении священнослужителям права на получение отсрочки от призыва на военную службу»;
- Указ Президента Российской Федерации от 05.10.2022 № 712 «О внесении изменения в Указ Президента Российской Федерации от 24.12.2022 № 664 “О предоставлении отсрочки от призыва на военную службу по мобилизации”»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27.11.2024 № 821 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (далее – Порядок);
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27.11.2024 № 820 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приёме на 2 обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 14.02.2022 № 73 «О внесении изменений в Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 г. № 678»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22.06.2022 № 566 «Об утверждении Порядка проведения олимпиад школьников»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 30.08.2024 № 571 «Об утверждении перечня олимпиад школьников и их уровней на 2024/25 учебный год»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 02.12.2024 № 845 «Об установлении минимального количества баллов единого государственного экзамена по общеобразовательным предметам, соответствующим специальности или направлению подготовки, по которым проводится приём на обучение, в том числе приём на целевое обучение, в организации, осуществляющие образовательную деятельность, находящиеся в ведении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, на 2025/26 учебный год»;
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 26.06.2019 № 876 (ред. от 22.04.2024) «Об определении минимального количества баллов единого государственного экзамена, подтверждающего освоение образовательной программы среднего общего образования, и минимального количества баллов единого государственного экзамена, необходимого для поступления в образовательные организации высшего образования на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета»;
- Письмо Рособнадзора от 27.04.2023 № За-5483/10-1349 «Об определении минимального количества баллов ЕГЭ»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 01.03.2023 № 231 «Об утверждении особенностей приёма на обучение в организации, осуществляющие образовательную деятельность, по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), предусмотренных частями 7 и 8 статьи 5 Федерального закона от 17.02.2023 № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию

Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

2.2. Правила разработаны с учетом Нормативных актов и внутренних установлений Русской Православной Церкви:

- Рекомендации Русской Православной Церкви и Учебного комитета Русской Православной Церкви в части Приёма в духовные образовательные организации;
- Типовые правила приёма на программу бакалавриата духовных образовательных организаций, в соответствии с Циркуляром Учебного комитета Русской Православной Церкви от 26.06.2020 № 10/317;
- Письмо Учебного комитета Русской Православной Церкви от 23.09.2021 № 10/363;
- иные локальные нормативно-правовые акты и внутренние установления Русской Православной Церкви.

2.3. Правила разработаны с учетом требований следующих локальных нормативно-правовых документов семинарии:

- Устав семинарии;
- Лицензия Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 18 ноября 2015 года № Л035-00115-76/00673527 (далее – Лицензия);
- Свидетельство о государственной аккредитации Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.11.2024 года № А007-00115-76/01544246.
- Положение о Приёмной комиссии религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Ярославская духовная семинария Ярославской Епархии Русской Православной Церкви» (далее – Положение о Приёмной комиссии ЯДС);
- Положение о порядке формирования, оформления, текущего ведения, хранения и передачи на архивное хранение личных дел обучающихся в религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Ярославская духовная семинария Ярославской Епархии Русской Православной Церкви» (далее – Положение об ЛД обучающихся).
- Положение о порядке перевода, отчисления, восстановления обучающихся и предоставлении академических отпусков;
- иные локальные нормативно-правовые акты семинарии.

3. Порядок приёма на обучение.

3.1. Приём на обучение в семинарию осуществляется в соответствии с пунктом 11 статьи 87 Федерального Закона № 273-ФЗ, согласно которому духовные образовательные организации вправе устанавливать дополнительные к предусмотренным Федеральным Законом № 273-ФЗ условия приёма на обучение, права и обязанности обучающихся, основания для их отчисления, вытекающие из внутренних установлений Русской Православной Церкви, включая вероучительные нормы, а также нормы христианской морали и нравственности, в том числе, определенные распоряжениями и рекомендациями Православной религиозной организации – Синодальное учреждение Русской Православной Церкви «Учебный комитет Русской Православной Церкви», Уставом семинарии и иными

локальными нормативными актами семинарии. На основании этого семинария вводит ограничения для поступающих по возрасту, полу, вероисповеданию и состоянию здоровья, а также дополнительные вступительные испытания профильной направленности для всех категорий поступающих (далее – дополнительные вступительные испытания профильной направленности, проводимые семинарией самостоятельно).

3.2. Приём на обучение в семинарию осуществляется на первый курс.

3.3. Приём в семинарию на обучение по программам бакалавриата осуществляется при наличии у поступающих среднего общего образования, или среднего профессионального образования, или высшего образования.

3.4. Поступающим необходимо иметь:

3.4.1. для поступления на обучение по образовательным программам, имеющим государственную аккредитацию, – образование, подтверждённое документами об образовании, выданными лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию:

- документом об образовании образца, устанавливаемого федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры¹;
- документом государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 01.01.2014 (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании и о квалификации²);
- документом об образовании образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова», федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет», документом об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию³;
- документом об образовании, выданным частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково»⁴, или организацией, осуществляющей образовательную

¹ Часть 4 статьи 60 Федерального закона № 273-ФЗ.

² Пункт 2 части 1 статьи 108 Федерального закона № 273-ФЗ.

³ Часть 5 статьи 60 Федерального закона № 273-ФЗ.

⁴ Части 2 и 9 статьи 17 Федерального закона от 28.09.2010 № 244-ФЗ «Об инновационном центре “Сколково”».

деятельность на территории инновационного научно-технологического центра⁵;

- документом (документами) об образовании, полученным в иностранном государстве, если указанное в нём образование признаётся в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее – документ иностранного государства об образовании);

3.4.2. для поступления на обучение по образовательным программам, не имеющим государственной аккредитации, – образование, подтверждённое документами об образовании, указанными в п.п. 3.3.1. п. 3.3. Правил Приёма, или документами об образовании образца, установленного организацией, выданными лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию.

3.5. Приём на обучение в семинарию проводится в соответствии с Планом Приёма по программе бакалавриата по направлению подготовки 48.03.01 Теология (Приложение №1) на места для обучения по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение за счёт собственных средств образовательной организации – семинарии⁶. (Приложение №2).

3.6. В рамках подготовки и проведения приёма семинария осуществляет следующие виды деятельности:

- размещение информации о приёме на своём официальном сайте в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт);
- организация приёма заявлений на обучение от абитуриентов, а также их персональных документов (оригиналов и(или) их копий);
- организация и проведение вступительных испытаний по программам бакалавриата, проводимых семинарией самостоятельно;
- осуществление зачисления на обучение.

3.7. Приём на обучение проводится на конкурсной основе. Для проведения приёма семинария устанавливает:

- перечень вступительных испытаний (Приложение № 3);
- максимальное и минимальное количество баллов по каждому вступительному испытанию, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (Приложение № 3);
- перечень индивидуальных достижений поступающих и порядок их начисления и учёта;
- порядок предоставления особых прав, предусмотренных частями 4 и 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, и особого преимущества, установленного данными Правилами приёма (по программам бакалавриата).

Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения.

3.8. Семинария проводит единый (однопрофильный) конкурс при приёме на обучение по договорам об образовании по направлению подготовки 48.03.01 Теология (уровень – бакалавриат).

⁵ Часть 10 статьи 21 Федерального закона от 29.07.2017 № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

⁶ За счёт средств юридического лица – Учредителя семинарии – Религиозной организации «Ярославская Епархия Русской Православной Церкви». Согласно Порядка организации приёма в Религиозную организацию – духовную образовательную организацию высшего образования «Ярославская духовная семинария Ярославской Епархии Русской Православной Церкви» на места с оплатой стоимости обучения (Приложение № 2).

3.9. Семинария не проводит отдельный конкурс при приёме на платные места (за счёт средств семинарии) по программам бакалавриата для лиц, имеющих профессиональное образование (среднее профессиональное образование, высшее образование).

3.10. Для единого (однопрофильного) конкурса семинария устанавливает:

- перечень вступительных испытаний;
- минимальное количество баллов (за исключением случая, указанного в п.п. 3.4.);
- максимальное количество баллов;
- перечень общих индивидуальных достижений и порядок их учёта;
- порядок предоставления особых прав, предусмотренных частями 4 и 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, и особого преимущества, установленного данными Правилами (по программам бакалавриата).

3.11. Приёмная комиссия семинарии формирует на конкурсной основе:

- список абитуриентов, подавших заявление о допуске к вступительным испытаниям и зачислении на обучение;
- ранжированный список абитуриентов, подавших заявление о допуске к вступительным испытаниям и зачислении на обучение, и имеющие актуальные результаты ЕГЭ и(или) вступительных испытаний.

3.12. При наличии свободных мест после утверждения всех приказов о зачислении Приёмная комиссия семинарии может объявить дополнительный набор на обучение. Условия проведения дополнительного набора регламентированы п.п. 8.25. пункта 8 Положения о Приёмной комиссии ЯДС и пунктом 16 настоящих Правил Приёма.

4. Количество образовательных организаций, специальностей и(или) направлений подготовки для одновременного поступления на обучение по программам бакалавриата.

4.1. Предельное количество образовательных организаций, в которые абитуриент вправе одновременно поступать на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, составляет 5 (пять образовательных организаций).

4.2. Предельное количество направлений подготовки, по которым абитуриент вправе одновременно участвовать в конкурсе в семинарии по программам бакалавриата составляет 1 (одно направление подготовки).⁷

4.3. В семинарии абитуриент может одновременно поступать на обучение по различным конкурсным группам в рамках каждого направления подготовки.

4.4. Участие абитуриента в конкурсе учитывается как участие в конкурсе по одному направлению подготовки.

5. Регламент вступительных испытаний.

5.1. Приём на обучение проводится по программам бакалавриата:

- по результатам единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), оцениваемым по стобалльной шкале, которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний, и (или) по результатам внутренних вступительных испытаний;

⁷ В данное количество не входит церковная программа направления «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций» (уровень – бакалавриат), приём на которую осуществляется в соответствии с отдельными Правилами приёма на образовательные программы направления «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций» и регламентируются семинарией отдельным документом.

- без вступительных испытаний (за исключением дополнительного вступительного испытания профессиональной направленности) в соответствии с частями 4 и 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ – на платные места (за счёт средств семинарии) (в установленном данными Правилами порядке);

5.2. Семинария устанавливает перечень вступительных испытаний и их приоритетность для ранжирования списков абитуриентов (Приложение № 3);

5.3. Семинария устанавливает перечень вступительных испытаний при приёме на обучение по программам бакалавриата для абитуриентов различных категорий (Приложение № 5):

- для лиц, поступающих на обучение на базе среднего общего образования;
- для лиц, поступающих на обучение на базе среднего профессионального или высшего образования.

5.4. Для абитуриентов, поступающих на базе среднего общего образования, семинария устанавливает:

- вступительные испытания по общеобразовательным предметам, учитывая результаты ЕГЭ;
- дополнительные вступительные испытания в случаях и в порядке, предусмотренных настоящим разделом.

5.5. Общеобразовательные вступительные испытания на базе среднего общего образования устанавливаются семинарией в соответствии с перечнем вступительных испытаний при приёме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, утверждаемым Министерством науки и высшего образования Российской Федерации⁸.

5.6. Дополнительное вступительное испытание для абитуриентов, поступающих на базе среднего общего образования, устанавливаются семинарией в соответствии с перечнем дополнительных вступительных испытаний творческой и(или) профессиональной направленности при приёме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, утверждаемым Министерством науки и высшего образования Российской Федерации,⁹ по специальностям и направлениям подготовки, включённым в перечень специальностей и(или) направлений подготовки, по которым при приёме на обучение за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов по программам бакалавриата и программам специалитета могут проводиться дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, утверждаемый Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.¹⁰ Указанные дополнительные вступительные испытания устанавливаются на платные места (за счёт средств семинарии).

5.7. Семинария устанавливает общеобразовательные вступительные испытания по программам бакалавриата (Приложение № 3):

- вступительное испытание по русскому языку в соответствии с разделом 1 федерального перечня вступительных испытаний (далее – вступительное испытание-1);
- вступительное испытание по истории в соответствии с разделом 2 федерального перечня вступительных испытаний (далее – вступительное испытание-2).

⁸ Часть 8 статья 55 Федерального закона № 273-ФЗ.

⁹ Часть 8 статья 55 Федерального закона № 273-ФЗ.

¹⁰ Часть 8 статья 55 Федерального закона № 273-ФЗ

Семинария устанавливает дополнительное вступительное испытание по программам бакалавриата:

- дополнительное вступительное испытание профессиональной направленности – Комплексный экзамен, который включает проведение устного экзамена по Основам Закона Божия и Собеседование для оценки мотивационной готовности абитуриента к профессиональной деятельности.

5.8. Для поступающих на базе профессионального образования (среднее профессиональное образование, высшее образование) семинария самостоятельно определяет форму и перечень вступительных испытаний,¹¹ при этом устанавливает:

- дополнительное вступительное испытание профессиональной направленности – Комплексный экзамен;

- вступительные испытания на базе профессионального образования в количестве, равном количеству общеобразовательных вступительных испытаний, – 2 испытания:

на базе высшего образования:¹²

- вступительное испытание по русскому языку (вступительное испытание-1);
- вступительное испытание по истории (вступительное испытание-2);

на базе среднего профессионального образования:

- вступительное испытание по русскому языку¹³ (вступительное испытание-1);
- вступительное испытание по истории России¹⁴ (вступительное испытание-2).

Семинария также устанавливает, что формой вступительного испытания (испытаний) на базе среднего профессионального образования может являться ЕГЭ¹⁵ (по общеобразовательным предметам: русский язык, история).

5.9. Семинария может проводить несколько различных по содержанию вариантов внутреннего вступительного испытания на базе профессионального образования. Абитуриент выбирает и сдаёт один вариант вступительного испытания на базе профессионального образования (в случае реализации нескольких вариантов).

5.10. При приёме на обучение по программам бакалавриата имеют право сдавать внутренние вступительные испытания по общеобразовательным предметам следующие абитуриенты (в том числе поступающие на базе профессионального образования):

- инвалиды (в том числе дети-инвалиды) (вне зависимости от результата ЕГЭ или от факта участия в сдаче ЕГЭ);

- лица, указанные в части 5.1 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (вне зависимости от факта поступления на места в пределах отдельной квоты, вне зависимости от результата ЕГЭ или от факта участия в сдаче ЕГЭ);

- иностранные граждане¹⁶ (вне зависимости от результата ЕГЭ или от факта участия в сдаче ЕГЭ);

- абитуриенты, имеющие документ о среднем общем образовании, полученный в

¹¹ Часть 6 статьи 70 Федерального закона № 273-ФЗ.

¹² Для абитуриентов, поступающих на базе высшего образования, семинария самостоятельно определяет содержание внутренних вступительных испытаний и проводит их. При приёме на обучение на платные места на базе профессионального образования семинария отдельного конкурса не проводит.

¹³ Вступительное испытание на базе среднего профессионального образования по русскому языку может иметь такое же содержание, как общеобразовательное вступительное испытание, или иное содержание.

¹⁴ Для абитуриентов, поступающих на базе среднего профессионального образования, семинария устанавливает и проводит вступительные испытания на базе среднего профессионального образования в соответствии с содержанием образовательных программ среднего профессионального образования, соответствующих гуманитарной области образования, в которую входит направление подготовки 48.03.01 Теология. Абитуриент может поступать в семинарию по результатам внутренних вступительных испытаний вне зависимости от профиля имеющегося среднего профессионального образования.

¹⁵ В этом случае семинария не проводит вступительное испытание (испытания) самостоятельно.

¹⁶ Часть 5 статьи 70 Федерального закона № 273-ФЗ

иностранной организации (и не имеющие актуальных результатов ЕГЭ по необходимым предметам в текущем календарном году).

5.11. При приёме на обучение по программам бакалавриата граждане Республики Беларусь, не имеющие результатов ЕГЭ, вправе использовать результаты централизованного тестирования и(или) централизованного экзамена Республики Беларусь, полученные в текущем или предшествующем календарном году¹⁷. Результаты централизованного тестирования или экзамена признаются семинарией в качестве результатов внутренних общеобразовательных вступительных испытаний. Порядок указанного признания результатов централизованного тестирования или экзамена устанавливается семинарией и осуществляется Приёмной комиссией и оформляется протоколом её заседания.

5.12. При приёме на обучение по программам бакалавриата абитуриент, имеющий право сдавать внутренние вступительные испытания, может использовать результаты указанных вступительных испытаний и(или) результаты ЕГЭ. В качестве результата вступительного испытания засчитывается наиболее высокий из результатов ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний абитуриента (включая результаты централизованного тестирования или экзамена), которые составляют не менее минимального количества баллов.

5.13. Для каждого вступительного испытания по программам бакалавриата максимальным количеством является 100 баллов. Минимальное количество баллов для внутреннего общеобразовательного вступительного испытания соответствует минимальному количеству баллов ЕГЭ, установленному учредителем или семинарией в соответствии с частью 3 статьи 70 Федерального закона № 273-ФЗ. Минимальное количество баллов для дополнительного вступительного испытания, испытания на базе профессионального образования устанавливается семинарией самостоятельно (Приложения № 3, № 5, № 6).

5.14. Семинария проводит следующие типы внутренних вступительных испытаний:

- внутренние общеобразовательные вступительные испытания (по программам бакалавриата);
- дополнительное вступительное испытание профессиональной направленности (по программам бакалавриата);
- вступительные испытания на базе профессионального образования (по программам бакалавриата);

5.15. Семинария проводит внутренние вступительные испытания очно и(или) с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации абитуриентов при сдаче вступительных испытаний).

5.16. Результаты внутренних вступительных испытаний действительны при приёме на учебный год, на который осуществляется приём.

5.17. Абитуриенты проходят каждое внутреннее вступительное испытание однократно.

¹⁷ Статья 18 Договора между Российской Федерацией и Республикой Беларусь от 08.12.1999 «О создании Союзного государства» (договор ратифицирован Федеральным законом от 02.01.2000 № 25-ФЗ «О ратификации Договора о создании Союзного государства»), статья 4 Договора между Российской Федерацией и Республикой Беларусь от 25.12.1998 «О равных правах граждан» (договор ратифицирован Федеральным законом от 01.05.1999 № 89-ФЗ «О ратификации Договора между Российской Федерацией и Республикой Беларусь о равных правах граждан»)

5.18. Внутренние вступительные испытания проводятся на русском языке.

5.19. Одно внутреннее вступительное испытание проводится одновременно для всех абитуриентов, либо в различные сроки для различных групп абитуриентов (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших заявление о приёме).

5.20. Для каждого абитуриента проводится одно внутреннее вступительное испытание в день. По желанию абитуриента ему может быть предоставлена возможность сдавать несколько внутренних вступительных испытаний в день.

При этом абитуриент оформляет Согласие на участие более чем в одном вступительном испытании в день, форма и порядок заполнения которого установлены в п.п. 5.6. Положения об ЛД обучающихся.

5.21. Абитуриенты, не прошедшие внутреннее вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к его сдаче в другой группе или в резервный день.

5.22. Семинария устанавливает расписание внутренних вступительных испытаний, в том числе, один или несколько резервных дней для сдачи вступительных испытаний лицами, не прошедшими внутреннее вступительное испытание (испытания) по уважительной причине.

5.23. Вследствие нарушения абитуриентом требований Правил приёма при проведении внутреннего вступительного испытания абитуриент удаляется из помещения проведения вступительного испытания, а уполномоченные должностные лица семинарии составляют акт о нарушении и о непрохождении абитуриентом вступительного испытания без уважительной причины.

5.24. Результаты внутреннего вступительного испытания объявляются и публикуются на официальном сайте семинарии в течение 3 (трёх) рабочих дней с дня проведения вступительного испытания, но не позднее, чем за один день до публикации конкурсных списков. Семинария может объявлять указанные результаты иными способами, определяемыми семинарией.

5.25. После прохождения вступительного испытания абитуриент имеет право ознакомиться с результатами проверки и критериями оценивания его работы в день объявления результатов или в течение следующего рабочего дня.

5.26. По результатам внутреннего вступительного испытания абитуриент имеет право подать апелляцию о нарушении (по мнению абитуриента) установленного порядка проведения вступительного испытания и(или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания. Рассмотрение апелляций, поданных абитуриентами, проводит Апелляционная комиссия семинарии. Правила подачи и рассмотрения апелляций устанавливаются семинарией (Приложение № 7).

6. Учет индивидуальных достижений поступающих.

6.1. Учёт индивидуальных достижений абитуриентов, поступающих на обучение по основным образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата), осуществляется следующими способами:

6.1.1. в сумму конкурсных баллов включаются баллы, начисляемые абитуриенту:

- за общие индивидуальные достижения, перечень которых установлен семинарией в соответствии с настоящим разделом. При приёме на обучение по программам бакалавриата количество баллов за общие индивидуальные достижения

составляет не более 10 (десяти) баллов;

- за целевые индивидуальные достижения, в качестве которых рассматривается участие в проводимых заказчиком целевого обучения мероприятиях по профессиональной ориентации, которые учитываются при приёме на обучение на места в пределах целевой квоты в дополнение к баллам за общие индивидуальные достижения. Количество баллов за целевые индивидуальные достижения составляет 5 (пять) баллов.

6.1.2. учёт индивидуальных достижений абитуриентов при равенстве по иным критериям ранжирования в конкурсных списках.

6.2. По решению Приёмной комиссии семинарии абитуриенту начисляются баллы за следующие общие индивидуальные достижения:

6.2.1. наличие документов об образовании и(или) об образовании и о квалификации с отличием, полученных в образовательных организациях Российской Федерации (аттестата о среднем общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью, диплома о среднем профессиональном образовании с отличием, диплома о начальном профессиональном образовании с отличием, диплома о начальном профессиональном образовании для награждённых золотой (серебряной) медалью) (далее – документы об образовании с отличием) – 5 баллов;

6.2.2. участие и (или) результаты участия:

- в олимпиадах школьников, проводимых в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования¹⁸ (если результаты участия в олимпиадах школьников не используются для получения особых прав и (или) особого преимущества при поступлении на обучение по конкретным конкурсным группам) – 3 балла;

- в иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, проводимых в соответствии с частью 2 статьи 77 Федерального закона № 273-ФЗ в целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности – 3 балла.

6.2.3. Прохождение военной службы по призыву, военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации¹⁹ – 2 балла;

6.2.4. Пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области²⁰ – 2 балла;

6.2.5. Наличие золотого, серебряного или бронзового знака отличия

¹⁸ Часть 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ.

¹⁹ Часть 8.1 статьи 70 Федерального закона № 273-ФЗ

²⁰ Часть 8.1 статьи 70 Федерального закона № 273-ФЗ.

Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее – знак ГТО), которым абитуриент был награждён в соответствии с Порядком награждения лиц, выполнивших нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), соответствующими знаками отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)²¹ – 2 балла;

6.2.6. Иные спортивные достижения, перечень которых определяется семинарией²² – 2 балла;

6.2.7. Наличие дополнительного образования по дополнительным общеобразовательным программам, соответствующим конкурсному профилю,²³ – 3 балла;

6.2.8. Волонтерская (добровольческая) деятельность, содержание и сроки осуществления которой соответствуют критериям, установленным семинарией,²⁴ – 1 балл;

6.2.9. Оценка, выставленная семинарией по результатам проверки итогового сочинения, являющегося условием допуска к государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего общего образования, – 2 балла;

6.2.10. Наличие статуса победителя (призера) национального и (или) международного чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»²⁵ – 1 балл.

Поступающие, имеющие индивидуальные достижения, указывают информацию об их наличии в заявлении о приёме.

6.3. При приёме на обучение по программам бакалавриата:

- в случае начисления баллов за наличие аттестата о среднем общем образовании с отличием семинария может учитывать наличие полученной в образовательной организации Российской Федерации медали «За особые успехи в учении» I или II степени;
- начисление баллов за наличие знака ГТО осуществляется по решению семинарии, если абитуриент в текущем и (или) предшествующем году относится (относился) к возрастной группе, в которой получен знак ГТО;
- наличие знака ГТО подтверждается удостоверением к нему, или сведениями, размещёнными на официальном сайте Министерства спорта Российской Федерации или на официальном сайте Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или копией распорядительного акта (выпиской из распорядительного акта) Министерства спорта Российской Федерации о награждении золотым знаком

²¹ Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 14.01.2016 № 16 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26.02.2016, регистрационный № 41216)

²² В перечень входит: наличие спортивного звания мастера спорта России международного класса; наличие спортивного звания мастера спорта России; наличие спортивного звания гроссмейстера России.

²³ По решению семинарии устанавливается назначение баллов за прохождение (обучение) в Школе абитуриента Сретенской духовной Семинарии и(или) аналогичной школе, иных религиозных духовных образовательных организаций Русской Православной Церкви в объёме не менее 450 часов и сроком не менее 4 (четырёх) месяцев.

²⁴ Баллы начисляются, если волонтерская (добровольческая) деятельность осуществлялась абитуриентом продолжительностью не менее 1 (одного) года. Факт волонтерской (добровольческой) деятельности подтверждается выпиской из единой информационной системы в сфере развития добровольчества (волонтерства) (dobvo.ru) или личной книжкой добровольца (волонтера), содержащей соответствующие записи, или соответствующей информацией в Рекомендации правящего архиерея или приходского священника, заверенной правящим архиереем.

²⁵ Распоряжение Правительства Российской Федерации от 26.02.2018 № 312-р.

ГТО, копией распорядительного акта (выпиской из распорядительного акта) органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации о награждении серебряным или бронзовым знаком ГТО. Копия распорядительного акта (выписка из распорядительного акта) должна быть заверена должностным лицом органа, издавшего распорядительный акт²⁶;

- начисление баллов за наличие знака ГТО осуществляется однократно.

Сумма баллов, начисленных абитуриенту за индивидуальные достижения, не может составлять более 10 баллов.

Абитуриенты, имеющие индивидуальные достижения, указывают информацию об их наличии в заявлении о приёме.

6.4. Порядок учёта общих индивидуальных достижений, указанных в п.п. 6.1. и п.п. 6.2. Правил приёма, в том числе, количество баллов, начисляемых за общие индивидуальные достижения, устанавливается семинарией самостоятельно и утверждается на заседании Приёмной комиссии.

6.5. В качестве индивидуальных достижений абитуриентов, учитываемых при равенстве по иным критериям ранжирования в конкурсных списках в соответствии с п.п. 6.2. Правил приёма, семинария устанавливает средний балл документа об образовании, и(или) баллы по отдельным предметам, учебным дисциплинам, и (или) иные индивидуальные достижения – балл или средний балл за профильные предметы, в том числе, за предметы соответствующие области образования (профилю подготовки).

6.6. В случае равенства абитуриентов по указанным достижениям перечень таких достижений может быть дополнен в период проведения приёма на обучение. Порядок учёта индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве абитуриентов по иным критериям ранжирования в конкурсных списках, устанавливается семинарией самостоятельно. В приоритете - абитуриенты, имеющие индивидуальные достижения по профилю образовательной программы.

7. Особые права при приёме на обучение по программам бакалавриата.

7.1. Абитуриентам, поступающим на обучение по программам бакалавриата, предоставляются следующие особые права:

7.1.1. лицам, указанным в части 4 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, – право на приём без вступительных испытаний (за исключением дополнительного вступительного испытания профессиональной направленности);

7.1.2. лицам, указанным в части 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, – по решению семинарии право быть приравненными к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ по предмету, соответствующему профилю олимпиады школьников, или к лицам, успешно прошедшим дополнительное вступительное испытание профессиональной направленности, предусмотренное частями 7 и 8 статьи 70 Федерального закона № 273-ФЗ. При предоставлении указанного права абитуриенту устанавливается наивысший результат вступительного испытания (испытаний) – 100 баллов (далее – право на 100 баллов). Особые права, указанные в настоящем пункте, могут предоставляться одним и тем же абитуриентам.

7.2. Лицам, имеющим право на приём без вступительных испытаний (за

²⁶ Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 14.01.2016 № 16 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26.02.2016, регистрационный № 41216)

исключением дополнительного вступительного испытания профессиональной направленности) в соответствии с частью 4 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, в течение срока предоставления указанного права, установленного частью 4 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, предоставляется преимущество посредством приравнивания к лицам, имеющим 100 баллов по общеобразовательному вступительному испытанию или по дополнительному вступительному испытанию профессиональной направленности.

7.3. Для приёма на обучение лиц, имеющих право на приём без вступительных испытаний (за исключением дополнительного вступительного испытания профессиональной направленности) в соответствии с частью 4 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, семинария:

7.3.1. устанавливает соответствие конкурсных профилей (образовательных программ, направления подготовки) профилям заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, международных олимпиад (Приложение № 8), указанных в пункте 1 части 4 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, спортивным достижениям, указанным в пункте 2 части 4 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, для предоставления права на приём без вступительных испытаний (за исключением дополнительного вступительного испытания профессиональной направленности) либо принимает решение об отсутствии конкурсных профилей, соответствующих профилям заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, международных олимпиад школьников, спортивным достижениям;

7.3.2. устанавливает особое преимущество по предметам общеобразовательных вступительных испытаний, которые совпадают с профилями заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, международных олимпиад школьников;

7.3.3. может установить особое преимущество по иным предметам и(или) дополнительному вступительному испытанию профессиональной направленности, которые соответствуют профилям заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, международных олимпиад школьников, спортивным достижениям.

7.4. Для предоставления особых прав в соответствии с частью 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, семинария²⁷:

7.4.1. устанавливает перечень олимпиад школьников, по результатам которых предоставляются особые права, из числа олимпиад, включённых в перечни олимпиад школьников, утверждаемые федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования²⁸, либо принимает решение об отсутствии таких олимпиад школьников (Приложение № 8);

7.4.2. устанавливает по каждой олимпиаде школьников, включенной в перечень олимпиад школьников семинарии:

- соответствие конкурсных профилей (образовательных программ, направления

²⁷ Часть 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ

²⁸ Часть 3 статьи 77 Федерального закона № 273-ФЗ.

подготовки) одному или нескольким профилям олимпиады для предоставления права на приём без вступительных испытаний (за исключением дополнительного вступительного испытания профессиональной направленности) либо принимает решение о непредоставлении права на приём без вступительных испытаний по результатам олимпиады;

- устанавливает одно или несколько общеобразовательных вступительных испытаний и (или) дополнительных вступительных испытаний, соответствующих одному или нескольким профилям олимпиады для предоставления права на 100 баллов, либо принимает решение об отсутствии вступительных испытаний, соответствующих профилям олимпиады;
- для предоставления каждого особого права устанавливает, что особое право предоставляется победителям и призёрам олимпиад школьников, результаты по которым получены в период обучения в 10–11 классах не более чем по одному предмету, по которому поступающим необходимы результаты ЕГЭ или внутренних общеобразовательных вступительных испытаний для подтверждения особого права (за исключением творческих олимпиад, олимпиад в области физической культуры и спорта), при этом количество баллов ЕГЭ или внутреннего общеобразовательного вступительного испытания по этому предмету, которое подтверждает особое право, составляет не менее 75 баллов. Абитуриенту необходимо иметь указанное количество баллов ЕГЭ или внутреннего общеобразовательного вступительного испытания по одному предмету (по выбору поступающего) из числа предметов, установленных семинарией.

7.5. По одному основанию, дающему право на 100 баллов (особое преимущество), поступающий получает 100 баллов в рамках одного конкурса по одному общеобразовательному вступительному испытанию (в случае установления Семинарией нескольких вступительных испытаний, соответствующих олимпиаде (профилю олимпиады) – по выбору поступающего) либо по дополнительному вступительному испытанию профессиональной направленности. Поступающий может одновременно использовать несколько оснований для получения права на 100 баллов (особого преимущества), в том числе в рамках одного конкурса.

При участии в нескольких конкурсах поступающий может использовать одно и то же основание для получения права на 100 баллов (особого преимущества) по одному и тому же вступительному испытанию (предмету) или по различным вступительным испытаниям (предметам).

7.6. Особые права для абитуриентов регламентируются Российским законодательством:

- право на приём на обучение на места в пределах особой квоты в соответствии с частью 5 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ;
- право на приём на обучение на места в пределах отдельной квоты в соответствии с частями 5.1 и 5.2 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ;
- преимущественное право зачисления в соответствии с частью 9 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ.

8. Приём заявлений и персональных документов.

8.1. Порядок приёма заявлений и персональных документов абитуриентов семинарии, а также требования к заполнению установленных форм регламентированы пунктом 13 Положения о Приёмной комиссии и пунктами 5,6,7 Положения о личных делах обучающихся.

8.2. При приёме на обучение по программам бакалавриата семинария устанавливает:

- места для приёма от абитуриентов заявлений и персональных документов;
- сроки приёма заявлений и персональных документов в местах их приёма;
- день завершения приёма от абитуриентов персональных документов и заявлений о допуске к вступительным испытаниям.²⁹

8.3. Приём персональных документов от абитуриентов Приёмная комиссия семинарии может осуществлять следующими способами:

- оригиналы персональных документов (нотариально заверенные копии этих документов), а также иные персональные документы и(или) их копии в Приёмную комиссию представляют абитуриенты лично, либо их доверенные лица (оформленные в соответствии с законодательством РФ);
- оригиналы персональных документов (нотариально заверенные копии этих документов), а также иные персональные документы и(или) их копии в Приёмную комиссию представляются через операторов почтовой связи общего пользования;
- посредством ЭИОС семинарии «личный кабинет» абитуриента в Приёмную комиссию представляются документы в форме их электронных образов, в том числе, оригиналы персональных документов, преобразованные в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов;
- через «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»³⁰ (далее ЕПГУ) представляются персональные документы в форме, установленной федеральной государственной информационной системой (<https://www.gosuslugi.ru/>) на программах направления 48.03.01 Теология.

В случае представления в Приёмную комиссию семинарии электронных копий персональных документов посредством ЭИОС семинарии или ЕПГУ, оригиналы этих документов должны быть представлены в Приёмную комиссию не позднее 01 сентября.

8.4. При личном представлении в Приёмную комиссию семинарии заявления и оригиналов персональных документов каждому абитуриенту выдается расписка об их приёме установленного образца (Приложение № 16). Форма и порядок заполнения расписки установлены в п.п. 5.4. раздела 5 Положения об ЛД обучающихся.

8.5. При приёме на обучение по программам бакалавриата абитуриент представляет в Приёмную комиссию семинарии: заявление о приёме в семинарию на платные места (за счёт средств Семинарии) (Приложения № 12, № 13, № 14).

В заявлении о приёме для поступления на платные места (за счёт средств семинарии) абитуриент указывает приоритет зачисления на платные места.

8.6. Приоритеты зачисления обозначаются порядковыми номерами (целыми числами, начиная с единицы). Высота приоритетов зачисления (приоритетность

²⁹ Включая абитуриентов, подающих заявление о приёме в соответствии с частью 4 и (или) 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ и при приёме на обучение на места в пределах отдельной квоты без проведения вступительных испытаний (за исключением дополнительного вступительного испытания профессиональной направленности) в соответствии с частью 5.2 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ.

³⁰ Постановление Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)»

зачисления) уменьшается с возрастанием указанных номеров.

8.7. В заявлении о приёме абитуриент заверяет личной подписью следующие факты (при подаче заявления о приёме в электронной форме посредством ЭИОС или ЕПГУ подтверждение указанных фактов осуществляется посредством внесения в заявление о приёме отметки):

8.7.1. ознакомление абитуриента с информацией о необходимости представления подлинных документов и указания в заявлении о приёме достоверных сведений;

8.7.2. ознакомление абитуриента с Правилами приёма на обучение, утверждёнными семинарией, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ³¹

8.7.3. подтверждение одновременной подачи заявлений о приёме:

- не более, чем в 5 (пять) организаций, включая семинарию;
- не более, чем по 5 (пяти) направлениям подготовки;³²

8.7.4. подтверждение факта подачи заявления о приёме только в семинарию на основании права на приём без вступительных испытаний (в соответствии с частью 4 и(или) частью 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ³³) при поступлении на обучение по программам бакалавриата на места в рамках контрольных цифр приёма.

8.8. В заявлении о приёме указывается необходимость (отсутствие необходимости) создания для абитуриента специальных условий при проведении внутренних вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

8.9. Заявление о приёме представляется на русском языке.

8.10. Абитуриент может внести изменения в заявление о приёме, включая изменение конкурсных групп (в том числе дополнение, исключение конкурсных групп), изменение приоритетов зачисления.

При представлении персональных документов посредством ЕПГУ изменение приоритетов зачисления осуществляется не чаще чем один раз в 2 (два) часа.

Актуальные изменения вносятся не позднее дня завершения приёма заявлений и персональных документов (по программам бакалавриата – не позднее дня завершения приёма документов, при этом после дня завершения приёма документов абитуриент не может внести в заявление о приёме конкурсные группы, для участия в которых требуется прохождение внутренних вступительных испытаний, помимо вступительных испытаний по конкурсным группам, которые были указаны в заявлении о приёме ранее).

8.11. Перечень основных и дополнительных персональных документов (и/или их копий) абитуриентов, подлежащих представлению в Приёмную комиссию семинарии, строго регламентирован (Приложение № 9).

8.12. Установлены определенные требования к форме, содержанию и порядку представления в Приёмную комиссию основных персональных документов абитуриентов (Приложения № 4, № 9):

- документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе, абитуриент может представить паспорт гражданина Российской Федерации,

³¹ С Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

³² Семинария реализует 1 (одно) направление подготовки: 48.03.01 Теология (уровень – бакалавриат).

³³ За исключением дополнительного вступительного испытания профессиональной направленности.

удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации) представляются одновременно с заявлением о приёме

- документ об образовании (представляется не позднее дня завершения приёма документов). Поступающий может представить один или несколько документов об образовании. Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации³⁴ и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования. Свидетельство о признании иностранного образования представляется не позднее срока завершения представления согласия на зачисление (на места в рамках контрольных цифр приёма) или не позднее дня завершения заключения договоров (на платные места (за счёт средств Семинарии));
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учёта (представляется одновременно с заявлением о приёме, при наличии);
- заявление о согласии на обработку персональных данных³⁵ (представляется одновременно с заявлением о приёме);
- для сдачи внутренних общеобразовательных вступительных испытаний в связи с инвалидностью (по программам бакалавриата) – документ, подтверждающий инвалидность на день его представления (далее – документ об инвалидности) (представляется одновременно с заявлением о приёме или в более поздний срок, но не позднее дня завершения приёма документов). В случае если поступающий представил документ об инвалидности в более поздний срок, чем подал заявление о приёме, он допускается к сдаче вступительных испытаний, которые проводятся после представления документа об инвалидности;
- при необходимости создания специальных условий для сдачи внутренних вступительных испытаний – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья на день его представления (далее – документ об ОВЗ) (представляется одновременно с заявлением о приёме или в более поздний срок, но не позднее дня завершения приёма документов). В случае если поступающий представил документ об ОВЗ в более поздний срок, чем подал заявление о приёме, семинария создаёт специальные условия для сдачи вступительных испытаний, которые проводятся после представления документа об ОВЗ;
- для использования результатов централизованного тестирования или экзамена (по программам бакалавриата) – документ, подтверждающий прохождение централизованного тестирования или экзамена (представляется не позднее дня завершения приёма документов без сдачи вступительных испытаний);

³⁴ Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон “Об образовании в Российской Федерации”» и часть 1 статьи 6 Федерального закона от 17.02.2023 № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

³⁵ Пункт 1 части 1 статьи 6, часть 1 статьи 9 и часть 1 статьи 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

- для использования особых прав, предусмотренных частями 4 и 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (по программам бакалавриата), – документ, подтверждающий, что поступающий относится к лицам, которым предоставляется соответствующее особое право (представляется не позднее дня завершения приёма документов). Указанный документ используется с учётом сроков предоставления особых прав, установленных частями 4 и 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ;
- для использования особых прав, установленных частями 5, 5.1, 5.2, 9 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (по программам бакалавриата), – документ, подтверждающий, что поступающий относится к лицам, которым предоставляется соответствующее особое право (представляется не позднее дня завершения приёма документов). В случае если действие документа ограничено определённым периодом, документ должен подтверждать соответствующее особое право на день завершения приёма документов;
- документы, подтверждающие индивидуальные достижения, которые учитываются при приёме на обучение (представляются по усмотрению поступающего не позднее дня завершения приёма документов (по программам бакалавриата – не позднее дня завершения приёма документов));
- документы, указанные в п.п. 15.1.-15.3. настоящих Правил, представляются не позднее дня завершения приёма документов;
- иные документы представляются по усмотрению абитуриента не позднее дня завершения приёма документов;
- фотографии абитуриента представляются не позднее дня завершения приёма документов.

8.13. При подаче заявления о приёме абитуриент представляет дополнительные (обязательные) документы, согласно пункту 11 статьи 87 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ в части установления дополнительных условий приёма на обучение с учётом нормативных документов, установлений и рекомендаций Русской Православной Церкви (Приложение № 9).

8.14. Основные и дополнительные персональные документы представляются абитуриентом в виде оригиналов и(или) их копий (электронных образов) без представления оригиналов. Заверение указанных копий (электронных образов) не требуется.

При подаче заявления о приёме посредством ЕПГУ:

- документ, необходимый для поступления, считается представленным в копии, если информация о таком документе (о праве, подтверждаемом таким документом) подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах, в том числе в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и(или) о квалификации, документах об обучении»³⁶. Представление оригинала или копии (электронного образа) такого документа при подаче заявления о приёме не требуется³⁷. Абитуриент может по своему усмотрению представить оригинал или копию (электронный образ) такого документа;

³⁶ Часть 9 статьи 98 Федерального закона № 273-ФЗ.

³⁷ Пункт 10 Положения о функционировании Суперсервиса «Поступление в вуз онлайн» в рамках приёмной кампании 2024/25 учебного года, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2023 № 89.

- в случае, если информация о таком документе (о праве, подтверждаемом таким документом) не подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах, поступающий представляет электронный образ документа посредством ЕПГУ или электронной информационной системы семинарии или представляет оригинал или копию документа в Семинарию, за исключением документа, подтверждающего особое право, установленное частями 5.1 и 5.2 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (по программам бакалавриата);
- в случае, если информация об особом праве, установленном частями 5.1 и 5.2 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (по программам бакалавриата), не подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах, поступающий представляет оригинал или копию документа, подтверждающего указанное особое право, лично или через оператора почтовой связи. Статус лиц, указанных в пунктах 2–4 части 5.1 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (далее – участники специальной военной операции), и их детей может подтверждаться справкой, выданной (в том числе посредством ЕПГУ) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 09.10.2024 № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» (далее соответственно – справка участника специальной военной операции, постановление № 1354), или сведениями, предоставляемыми в соответствии с постановлением № 1354 (далее – сведения об участии в специальной военной операции). Статус детей участников специальной военной операции, погибших или получивших увечье (ранение, травму, контузию) либо заболевание при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе специальной военной операции, подтверждается справкой, выданной федеральным органом исполнительной власти (федеральным государственным органом), который выдал справку участника специальной военной операции или предоставил сведения об участии в специальной военной операции.

8.15. Документы, выполненные на иностранном языке, представляются с переводом на русский язык, заверенным нотариально³⁸ (в том числе консульским должностным лицом³⁹), или иным способом, установленным семинарией, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

8.16. Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации⁴⁰.

8.17. Семинария осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме, и подлинности документов, необходимых для поступления, в том числе, путём обращения в государственные информационные системы, государственные

³⁸ Статья 35 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате (утверждены Верховным Советом Российской Федерации 11.02.1993 № 4462-1).

³⁹ Пункт 4 части 1 статьи 26 Федерального закона от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации».

⁴⁰ Часть 2 статьи 6 Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон “Об образовании в Российской Федерации”» и часть 2 статьи 6 Федерального закона от 17.02.2023 № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

(муниципальные) органы и организации.

8.18. Семинария формирует личное дело абитуриента в электронной и(или) бумажной форме на основании информации и(или) документов, полученных через ЕПГУ и(или) представленных абитуриентом иными, указанными в Правилах приёма способами.

8.19. По результатам приёма заявлений и персональных документов и проведения внутренних вступительных испытаний Приёмная комиссия семинарии принимает решение о допуске абитуриентов к участию в конкурсе.

9. Списки подавших заявление и конкурсные списки.

9.1. Списки абитуриентов формируются в период приёма заявлений и персональных документов и проведения внутренних вступительных испытаний и публикуются на официальном сайте семинарии и на ЕПГУ со дня начала приёма заявлений и документов. При наличии изменений списки абитуриентов обновляются ежедневно до дня завершения приёма заявлений и персональных документов включительно (по программам бакалавриата – до дня публикации конкурсных списков включительно).

9.2. Конкурсные списки формируются по результатам:

- приёма заявлений и документов;
- проведения внутренних вступительных испытаний

и публикуются на официальном сайте семинарии и на ЕПГУ. Конкурсные списки обновляются при наличии изменений ежедневно до дня издания приказа (приказов) о зачислении по соответствующему конкурсу включительно не менее 5 (пяти) раз в сутки.

9.3. В конкурсный список по программам бакалавриата включаются:

- абитуриенты, поступающие без вступительных испытаний (за исключением дополнительного вступительного испытания профессиональной направленности) в соответствии с частями 4 и (или) 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ;
- поступающие по результатам ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний, которые имеют не менее минимального количества баллов ЕГЭ и (или) не менее минимального количества баллов за внутренние вступительные испытания;

9.4. В конкурсном списке указываются следующие сведения:

9.4.1. уникальный код, присвоенный поступающему (далее – уникальный код поступающего);

9.4.2. по каждому абитуриенту по результатам ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний:

- сумма конкурсных баллов;
- сумма баллов за вступительные испытания;
- количество баллов за каждое вступительное испытание;
- количество баллов за общие индивидуальные достижения;
- количество баллов за целевые индивидуальные достижения (при приёме на обучение на места в пределах целевой квоты);
- наличие преимущественного права зачисления в соответствии с частью 9 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (по программам бакалавриата);
- индивидуальные достижения, учитываемые при равенстве абитуриентов по иным критериям ранжирования;

9.4.3. при приёме на обучение на платные места (за счёт средств Семинарии) – наличие заключённого договора об образовании;

9.4.4. приоритет зачисления, указанный абитуриентом по данной конкурсной группе;

9.4.5. высшие приоритеты абитуриента:

- основной высший приоритет;
- высший проходной приоритет.

9.5. В списке абитуриентов, подавших заявление указываются:

- сведения, указанные в п.п. 9.4. Правил приёма (за исключением индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования, и высших приоритетов);
- информация о рассмотрении заявления о приёме, в том числе о допуске к участию в конкурсе.

Сведения, отсутствующие на момент подачи заявления о приёме, указываются в списке подавших заявление после получения семинарией таких сведений.

9.6. Абитуриенты, включённые в список подавших заявление, упорядочиваются по убыванию суммы конкурсных баллов, при равенстве суммы конкурсных баллов – по уникальному коду поступающего.

9.7. Абитуриенты, включённые в конкурсный список, ранжируются последовательно по следующим основаниям:

9.7.1. абитуриенты, поступающие на обучение по программам бакалавриата без вступительных испытаний в соответствии с частями 4 и 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ за исключением дополнительного вступительного испытания профессиональной направленности:

- по статусу лиц, имеющих право на приём без вступительных испытаний, в следующем порядке:
 - члены сборных команд, участвовавших в международных олимпиадах школьников;
 - победители заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников;
 - призёры заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников;
 - победители олимпиад школьников;
 - призёры олимпиад школьников.

По решению семинарии члены сборных команд, участвовавших в международных олимпиадах школьников, победители и призёры заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, олимпиад школьников ранжируются по уменьшению классов, за которые они участвовали в указанных олимпиадах;

- по убыванию количества баллов за индивидуальные достижения (при приёме на обучение на места в пределах целевой квоты количество баллов за индивидуальные достижения исчисляется как сумма количества баллов за общие индивидуальные достижения и количества баллов за целевые индивидуальные достижения);
- по наличию преимущественного права, указанного в части 9 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают абитуриенты, имеющие преимущественное право);
- по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования;

9.7.2. абитуриенты, поступающие на обучение по программам бакалавриата по результатам ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний:

- по убыванию суммы конкурсных баллов;

- по убыванию суммы баллов ЕГЭ и (или) баллов за вступительные испытания;
- по убыванию количества баллов за отдельные вступительные испытания в соответствии с приоритетностью испытаний при ранжировании;
- по убыванию количества баллов за индивидуальные достижения (при приёме на обучение на места в пределах целевой квоты количество баллов за индивидуальные достижения исчисляется как сумма количества баллов за общие индивидуальные достижения и количества баллов за целевые индивидуальные достижения);
- по наличию преимущественного права, указанного в части 9 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают абитуриенты, имеющие преимущественное право);
- по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве абитуриентов по иным критериям ранжирования.

10. Зачисление, подача и отзыв согласия на зачисление, заключение договора об образовании, отзыв документов, отказ от зачисления.

10.1. Зачисление проводится согласно конкурсным спискам в соответствии с приоритетами зачисления, указанными в заявлении о приёме, до заполнения установленного количества мест.

10.2. Для зачисления на места в рамках контрольных цифр приёма абитуриент представляет согласие на зачисление в семинарию (Приложение № 15). Согласие на зачисление представляется в электронном виде посредством проставления на ЕПГУ электронной отметки о согласии на зачисление или на бумажном носителе посредством подачи в семинарию заявления о согласии на зачисление (лично или через оператора почтовой связи). Представление согласия на зачисление в электронном виде осуществляется не чаще чем один раз в 2 (два) часа.

10.3. Семинария устанавливает день завершения представления согласия на зачисление на места в рамках контрольных цифр приёма. Представление согласия на зачисление осуществляется начиная со дня начала приёма заявлений о приёме до установленного времени в день завершения представления согласия на зачисление.

Согласие на зачисление применяется ко всем конкурсным группам на места в рамках контрольных цифр приёма в семинарии по программам бакалавриата либо по программам магистратуры.

В случае если абитуриент, подавший согласие на зачисление, хочет подать согласие на зачисление в другую образовательную организацию, то ему необходимо отозвать поданное согласие на зачисление в семинарию.

10.4. Для зачисления на платные места (за счёт средств семинарии) абитуриент заключает договор об образовании, а также информирует семинарию о необходимости его зачисления в соответствии с договором об образовании. семинария устанавливает день завершения заключения договоров об образовании (далее – день завершения заключения договоров). Заключение договора об образовании осуществляется начиная со дня начала приёма заявлений о приёме до дня завершения заключения договоров включительно.

10.5. Для зачисления Приёмная комиссия семинарии определяет высшие приоритеты:

- основной высший приоритет – наиболее высокий приоритет зачисления, по

которому абитуриент проходит по конкурсу, определяемый для поступающих, включённых в конкурсный список, вне зависимости от наличия согласия на зачисление. Основной высший приоритет определяется на основании всех конкурсных списков, в которых абитуриент проходит по конкурсу, и указывается в конкретном конкурсном списке;

- высший проходной приоритет – наиболее высокий приоритет зачисления, по которому абитуриент проходит по конкурсу, определяемый для поступающих, представивших согласие на зачисление. Высший проходной приоритет определяется на основании всех конкурсных списков, в которых абитуриент проходит по конкурсу, и указывается в конкретном конкурсном списке.

10.6. Абитуриент подлежит зачислению на места в рамках контрольных цифр приёма в соответствии с высшим проходным приоритетом, если он проходит по конкурсу в пределах установленного количества мест и в срок завершения представления согласия на зачисление в семинарии имеется согласие на зачисление, при условии, что до дня издания приказа о зачислении включительно абитуриент не отозвал согласие на зачисление.

10.7. Абитуриент подлежит зачислению на платные места (за счёт средств семинарии), если он проходит по конкурсу в пределах установленного количества мест и в день завершения заключения договоров в семинарии имеется заключённый договор об образовании, при условии, что поступающий проинформировал семинарию о необходимости его зачисления в соответствии с договором об образовании. Поступающий на платные места (за счёт средств семинарии) зачисляется в соответствии с одним или несколькими приоритетами зачисления. Зачисление на платные места (за счёт средств семинарии) осуществляется вне зависимости от зачисления на места в рамках контрольных цифр приёма.

10.8. В случае, если абитуриент подал заявление о приёме посредством ЕПГУ, он может представить согласие на зачисление посредством ЕПГУ, или лично, или через оператора почтовой связи. В случае если поступающий подал заявление о приёме лично, или через оператора почтовой связи, или посредством электронной информационной системы семинарии, он может представить согласие на зачисление лично, или через оператора почтовой связи, или посредством ЕПГУ (если при подаче заявления о приёме он представил в семинарию страховой номер индивидуального лицевого счёта и дал согласие на передачу сведений на ЕПГУ).

10.9. При представлении абитуриентом согласия на зачисление семинария вносит в конкурсный список (до публикации конкурсного списка – в список подавших заявление) сведения о представлении согласия на зачисление.

10.10. Абитуриент имеет право на любом этапе приёма на обучение отозвать согласие на зачисление через ЕПГУ, либо путём подачи в семинарию заявления об отзыве согласия на зачисление (лично или через оператора почтовой связи).⁴¹

При отзыве абитуриентом согласия на зачисление семинария вносит в конкурсный список (до публикации конкурсного списка – в список подавших заявление) сведения об отзыве согласия на зачисление.

10.11. Абитуриент имеет право на любом этапе приёма на обучение отозвать

⁴¹ Отзыв согласия на зачисление не осуществляется посредством электронной информационной системы Семинарии. Если заявление о согласии на зачисление подано поступающим лично, то заявление об отзыве согласия на зачисление может быть подано лично или направлено почтой.

заявление о приёме на ЕПГУ либо путём подачи в семинарию заявления об отзыве заявления о приёме (лично или через оператора почтовой связи).⁴²

При отзыве заявления о приёме семинария исключает абитуриента из списков подавших заявление, из конкурсных списков и из числа зачисленных.

10.12. Абитуриент, зачисленный на обучение, имеет право отказаться от зачисления без отзыва согласия на зачисление. Отказ от зачисления осуществляется на ЕПГУ либо путём подачи в семинарию заявления об отказе от зачисления (лично или через оператора почтовой связи).

При отказе от зачисления Приёмная комиссия семинарии исключает абитуриента из числа зачисленных и вносит необходимые изменения в конкурсные списки.

- в течение 2 (двух) часов - после получения сведений с ЕПГУ (в случае получения сведений с ЕПГУ) или представления в Приёмную комиссию семинарии заявления абитуриентом лично не менее чем за 2 (два) часа до конца рабочего дня;
- в течение первых 2 (двух) часов следующего рабочего дня - после получения сведений с ЕПГУ или представления в Приёмную комиссию семинарии заявления абитуриентом лично не менее чем за 2 (два) часа до конца рабочего дня;
- не позднее следующего рабочего дня - в случае получения заявления через оператора почтовой связи или посредством электронной информационной системы семинарии.

В день завершения представления согласия абитуриента на зачисление семинария осуществляет действия, указанные в п.п. 10.9. – 10.12. настоящих Правил, не позднее 14:00 часов по московскому времени (в случае, если сведения получены через ЕПГУ или заявление представлено в семинарию лично⁴³ поступающим до истечения срока завершения представления согласия на зачисление⁴⁴).

10.13. После завершения приёма на обучение на места в рамках контрольных цифр приёма (включая дополнительный приём на обучение) по конкретным конкурсным группам поданные документы в части их оригиналов (при наличии) возвращаются поступающему в течение 1 (одного) рабочего дня после дня представления в Приёмную комиссию семинарии заявления об отзыве заявления о приёме (Приложения № 17, № 18). В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в архиве семинарии в личном деле абитуриента.

10.14. Зачисление абитуриента оформляется приказом (приказами) ректора семинарии. По решению семинарии приказы о зачислении публикуются на официальном сайте с указанием уникального кода поступающего.

10.15. По результатам зачисления семинария формирует сведения о зачислении по каждому конкурсу с указанием уникального кода поступающего, суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения, основания для приёма без вступительных испытаний. Указанные сведения размещаются на официальном сайте в день издания приказов о зачислении и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 (шести) месяцев со дня их издания.

11. Информирование о приёме на обучение.

11.1. Семинария обязана ознакомить абитуриента и (или) его родителей (законных

⁴² Отзыв заявления о приёме не осуществляется посредством электронной информационной системы Семинарии.

⁴³ В данном случае поступающий представляет исключительно оригинал согласия на зачисление.

⁴⁴ Семинария не осуществляет приём согласий на зачисление в электронном виде посредством своей электронной информационной системы

представителей) с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ.

11.2. В целях информирования о приёме на обучение на официальном сайте размещается следующая информация о приёме на обучение:

11.2.1. **не позднее 20 января 2025 года** (далее также – год приёма):

- перечень направлений подготовки, на которые проводится приём на обучение в данном календарном году;
- правила приёма на обучение;
- сроки проведения приёма на обучение;
- перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:

- наименование вступительного испытания;
- максимальное количество баллов;
- минимальное количество баллов;
- приоритетность испытания при ранжировании;
- для внутреннего вступительного испытания – форма проведения, языки, на которых осуществляется проведение вступительного испытания, программа вступительного испытания;
- информация о проведении вступительного испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий;
- особенности проведения вступительного испытания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- порядок учёта индивидуальных достижений;
- перечень общих индивидуальных достижений, учитываемых при приёме на обучение;

- информация о предоставлении особых прав и особого преимущества (по программам бакалавриата);

- информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения абитуриентами обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

- информация о местах приёма документов, почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, электронных адресах для взаимодействия с абитуриентами;

- информация о наличии общежития для обучающихся;

- количество мест для приёма на обучение по различным условиям поступления в рамках контрольных цифр приёма (без указания квот);

11.2.2. **не позднее 10 апреля года приёма** – количество мест для приёма на обучение в рамках контрольных цифр приёма по различным конкурсным группам, в том числе, на места в пределах особой квоты, отдельной квоты, целевой квоты;

11.2.3. **не позднее чем за 5 (пять) месяцев до начала** зачисления на платные места (за счёт средств Семинарии):

- количество платных мест (за счёт средств Семинарии);
- образец договора об образовании;

11.2.4. **не позднее 1 июня года приёма**:

- информация о количестве мест в общежитиях для обучающихся;
- расписание вступительных испытаний.

11.3. Семинария обеспечивает доступность информации о приёме на обучение для пользователей официального сайта в период с даты её размещения до дня завершения приёма на обучение включительно.

Помимо официального сайта семинария может размещать указанную информацию иными способами, определяемыми ею самостоятельно.

Семинария обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приёмом на обучение.

11.4. Информация о ходе приёмной кампании, размещаемая семинарией на официальном сайте и(или) публикуемая иными способами, а также информация, размещаемая на ЕПГУ (в том числе, списки абитуриентов, подавших заявление, сведения о результатах вступительных испытаний, конкурсные списки, сведения о зачислении, приказы о зачислении), **формируется без указания фамилий, имён, отчества абитуриентов, но с указанием их уникальных кодов.**

12. Сроки приёма на обучение.

12.1. Сроки приёма на обучение регламентируется в п.п. 12.2. настоящих Правил приёма, а также – в Приложении (Приложение № 4).

12.2. При приёме на обучение на платные места (за счёт средств семинарии) по программам бакалавриата по всем формам обучения:

- приём заявлений и документов:
 - начало – 20 июня 2025 года;
 - завершение – не позднее 20 сентября 2025 года;
- завершение вступительных испытаний – не позднее 20 сентября 2025 года;
- завершение зачисления – не позднее 30 сентября 2025 года.

13. Проведение внутренних вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Проведение внутренних вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяется соответствующим локальным нормативным актом семинарии – Порядок проведения вступительных испытаний для инвалидов и отдельные ограничения на их приём, связанные со статусом семинарии (Приложению № 10).

14. Особенности проведения дополнительного приёма.

14.1. Дополнительный приём на обучение проводится однократно на платные места (за счёт средств семинарии) по решению Приёмной комиссии семинарии – для лиц, поступающих на обучение на основании документа иностранного государства об образовании. В ходе проведения дополнительного приёма на обучение не проводится дополнительное зачисление.

14.2. При дополнительном приёме на обучение Приёмная комиссия семинарии осуществляет приём заявлений и документов, а также проводит внутренние вступительные испытания и зачисление. По решению семинарии при дополнительном приёме на обучение осуществляется учёт результатов внутренних вступительных испытаний абитуриентов.

15. Особенности приёма иностранных граждан и лиц без гражданства.

15.1. Иностранные граждане, поступающие на обучение на основании международных договоров, представляют кроме пакета основных персональных документов, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

15.2. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее – соотечественники), представляют помимо пакета основных персональных документов, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

На соотечественников, не являющихся гражданами Российской Федерации, не распространяются особые права при приёме на обучение по имеющим государственную аккредитацию программам бакалавриата, предоставляемые отдельным категориям граждан Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ, за исключением особого права при приёме на обучение, предусмотренного пунктом 1 части 4 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации⁴⁵.

15.3. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо оригинал или копию документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

15.4. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, семинария не проводит.

15.5. При приёме на обучение на платные места (за счёт средств Семинарии) по программам бакалавриата Семинария устанавливает перечень вступительных испытаний для иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – вступительные испытания для иностранных граждан) и минимальное количество баллов для указанных вступительных испытаний аналогичные перечню вступительных испытаний для граждан Российской Федерации и минимальное количество баллов для указанных вступительных испытаний.

В случае, если количество вступительных испытаний для иностранных граждан отличается от количества вступительных испытаний, установленных настоящими Правилами приёма, семинария самостоятельно выделяет количество мест для приёма на обучение по результатам вступительных испытаний для иностранных граждан и формирует отдельную конкурсную группу для иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – конкурсная группа для иностранных граждан).

Иностранные граждане и лица без гражданства могут по своему выбору поступать на обучение по результатам вступительных испытаний для иностранных граждан или по результатам вступительных испытаний, установленным настоящими Правилами приёма.

Перечень вступительных испытаний для иностранных граждан включает в себя

⁴⁵ Часть 6.1 статьи 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

вступительное испытание по русскому языку (для иностранных граждан).

Для иностранных граждан семинария вправе учитывать в качестве результата вступительного испытания по русскому языку сертификат о прохождении государственного тестирования по русскому языку как иностранному языку, выданный в соответствии с Порядком выдачи сертификата о прохождении государственного тестирования по русскому языку как иностранному языку⁴⁶ и подтверждающий владение русским языком в объёме не ниже первого уровня владения русским языком как иностранным языком⁴⁷. Семинария самостоятельно устанавливает порядок учёта указанного сертификата, который осуществляется Приёмной комиссией и оформляется протоколом её заседания.

16. Ограничения на приём лиц иного вероисповедания и лиц, достигших определённого предельного возраста.

16.1. Ограничения на приём лиц иного вероисповедания и лиц, достигших определённого предельного возраста введены в соответствии и на основании пункта 11 статьи 87 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

16.2. Семинария накладывает следующее ограничение на поступление и дальнейшее обучение по образовательным программам бакалавриата и магистратуры в части вероисповедания, пола и возраста поступающих – по образовательным программам бакалавриата очной формы обучения принимаются лица мужского пола православного вероисповедания в возрасте до 35 лет⁴⁸ до даты издания последнего приказа о зачислении, не состоящие в браке или женатые первым браком и не имеющие канонических препятствий к принятию священного сана.

16.3. К каноническим препятствиям, делающим невозможным поступление на программы бакалавриата и магистратуры духовных учебных заведений Русской Православной Церкви, относятся следующие:

16.3.1. препятствия духовного характера:

- крещение, совершённое незадолго до поступления (Апостольское правило 80, I Вселенского собора правило 2, Лаодикийского собора правило 3);
- отречение от православной веры в прошлом (I Вселенского собора правило 2);
- совершение уголовных (убийство, в том числе невольное – св. Григория Нисского правила 5 и 6) и нравственных преступлений (Апостольское правило 61: «Аще верный обвиняем будет в любодействе, или в прелюбодействе, или во ином каком запрещённом деле, и обличён будет: да не вводится в клир»).

16.3.2. препятствия физического характера:

- телесные недостатки, препятствующие совершению богослужения (Апостольское правило 78);
- психические заболевания (Апостольское правило 79);

⁴⁶ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.04.2014 № 412 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 08.07.2014, регистрационный № 33009).

⁴⁷ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.04.2014 № 255 «Об утверждении уровней владения русским языком как иностранным языком и требований к ним» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17.06.2014, регистрационный № 32701)

⁴⁸ За исключением случаев, согласованных с Учредителем Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Таврическая духовная семинария Симферопольской и Крымской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»

- отсутствие совершеннолетия к третьему году обучения (Устав Русской Православной Церкви. Глава XVII, пункт 24, подпункт «б»).

16.3.3. препятствия социального характера:

- второбрачие, в том числе супруги (Апостольские правила 17 и 18);
- неправославие супруги (Карфагенского собора правило 36);
- занятие предосудительными профессиями и явная дурная общественная репутация (Первое послание св. апостола Павла к Тимофею 3:7; св. Григория Нисского правило 6; Карфагенского собора правило 55).

17. Заключительные положения.

17.1. Правила приёма утверждаются ректором семинарии и действует до его отмены в установленном порядке.

17.2. Сотрудники всех подразделений, ответственные за прием-зачисление абитуриентов для обучения по основным образовательным программам высшего образования, организацию вступительных испытаний, оформление сопутствующей документации, а также за сбор, обработку, хранение и защиту ПД обучающихся, должны быть ознакомлены с Правилами приёма под личную подпись в течение одной недели с момента их утверждения. Соответствующая запись делается в Листе ознакомления с Правилами приёма сотрудников семинарии (Приложение № 19).

17.3. Правила приёма могут быть изменены и/или дополнены при внесении изменений в действующее законодательство Российской Федерации, а также в Устав семинарии.

17.4. Все изменения и дополнения к Правилам приёма принимаются решением Ученого совета семинарии, утверждаются ректором семинарии и подлежат внесению в Лист регистрации изменений и/или дополнений (Приложение № 20).

**План приёма по программе бакалавриата
по направлению подготовки 48.03.01 Теология**

**План приёма по программе бакалавриата по направлению подготовки
48.03.01 Теология**

Код и наименование направления подготовки	Направленность. (профиль) программы	ВСЕГО бюджетных мест	Количество мест – контрольные цифры, бюджетные ассигнования (КЦП)				Количество мест по договорам об образовании	ИТОГО мест приёма
			в т.ч. приём на целевое обучение	в т.ч. квота лиц, имеющих особые права	в т.ч. отдельная квота	в т.ч. основные места		
Очная форма обучения								
48.03.01 Теология (уровень – бакалавриат)	«Православная теология»	-	-	-	-	-	15	15

Порядок организации приёма в Религиозную организацию – духовную образовательную организацию высшего образования «Ярославская духовная семинария Ярославской Епархии Русской Православной Церкви» на места с оплатой стоимости обучения

Порядок организации приёма в Религиозную организацию – духовную образовательную организацию высшего образования «Ярославская духовная семинария Ярославской Епархии Русской Православной Церкви» на места с оплатой стоимости обучения.

1. Приём в религиозную организацию – духовную образовательную организацию высшего образования «Ярославская духовная семинария Ярославской Епархии Русской Православной Церкви» на места с оплатой стоимости осуществляется:

1.1. за счёт средств юридического лица – Религиозной организации «Ярославская Епархии Русской Православной Церкви» с заключением договора об оказании платных образовательных услуг (по договорам об образовании на обучение) (далее – Договор),

1.2. только по направлению епархий Русской Православной Церкви, в т. ч. находящихся на территории иностранных государств.

2. Взаимоотношения между семинарией, с одной стороны, и физическим лицом, с другой стороны, регулируются Договором, который подписывается физическим лицом – поступающим, достигшим совершеннолетия, либо законным представителем поступающего, не достигшего совершеннолетия (родители, опекуны, попечители, усыновители).

Форма договора утверждается установленным в семинарии Порядком.

3. Оформление Договора осуществляется ответственным работником Приёмной комиссии семинарии.

4. Информация о количестве мест на обучение по Договору и сам Договор публикуются на официальном сайте Семинарии: <https://yarseminaria.ru/>

Перечень вступительных испытаний по программам бакалавриата по всем условиям поступления

Перечень вступительных испытаний по программам бакалавриата по всем условиям поступления с указанием максимального и минимального количества баллов, статуса, формы вступительного испытания и его приоритетности

Код и наименование направления подготовки	Направленность (профиль) программы	Перечень вступительных испытаний*	Статус вступительных испытаний*	Минимальное количество баллов вступительных испытаний, установленное		Максимальное количество баллов вступительных испытаний.	Приоритет
				Распоряжением Рособрнадзора**/ Минобрнауки***	Семинарией		
48.03.01 Теология	«Православная теология»	<p>1. Русский язык Форма проведения: результат ЕГЭ или Вступительное испытание, проводимое семинарией самостоятельно – сочинение в письменной форме (очно и(или) с использованием ДОТ в исключительных случаях). Язык вступительного испытания - русский</p>	обязательный	36 / 40	36	100	третий
		<p>2. История / История России Форма проведения: результат ЕГЭ или Вступительное испытание, проводимое семинарией самостоятельно - устно (очно и(или) с использованием ДОТ в исключительных случаях). Язык вступительного испытания - русский</p>	по выбору семинарии	32 / 36	32	100	второй
		<p>3. Комплексный экзамен**** Форма проведения: устно (очно и(или) с использованием ДОТ в исключительных случаях). Язык вступительного испытания – русский. 1) Основы Закона Божия. Знание основ Священной истории Ветхого и Нового Заветов; истории Православной Церкви; Православного вероучения; Богослужебного Устава; молитв; чтение на церковнославянском языке. 2) Собеседование. Оценка мотивационной готовности абитуриента к профессиональной деятельности.</p>	дополнительный (профессиональной направленности)	-	45	100	первый

Примечания:

*Согласно Приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.08.2021 № 722 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приёме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета»;

** Согласно Распоряжению Рособрнадзора от 16.07.2019 № 1122-10 (ред. от 15.04.2022) «Об утверждении методики определения минимального количества баллов единого государственного экзамена, подтверждающего освоение образовательной программы среднего общего образования, и минимального количества баллов единого государственного экзамена, необходимого для поступления в образовательные организации высшего образования на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета»; Письму Рособрнадзора от 27.04.2023 № За-5483/10-1349 «Об определении минимального количества баллов ЕГЭ».

***Согласно Приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «Об установлении минимального количества баллов единого государственного экзамена по общеобразовательным предметам, соответствующим специальности или направлению подготовки, по которым проводится приём на обучение в образовательных организациях, находящихся в ведении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, на 2025/26 учебный год»

****Состав дополнительного вступительного испытания (профессиональной направленности) по программе бакалавриата 48.03.01 Теология (профиль «Православная теология»).

**Сроки приёма документов, проведения вступительных испытаний и зачисления,
поступающих по программам бакалавриата для обучения в Семинарии**

**Сроки приёма документов, проведения вступительных испытаний и зачисления,
поступающих по программам бакалавриата для обучения в Семинарии**

Этапы приёмной кампании	Бакалавриат, очная форма обучения
Срок начала приёма заявлений о приёме на обучение и персональных документов (далее – ПД) абитуриентов с прохождением вступительных испытаний (далее – ВИ) и дополнительных вступительных испытаний (далее – ДВИ).	20 июня (птн)
Срок начала приёма заявлений о приёме на обучение и ПД абитуриентов без прохождения ВИ и ДВИ.	
Срок завершения приёма заявлений о приёме на обучение и ПД абитуриентов с прохождением ВИ и ДВИ профессиональной направленности.	18 июля (птн)
Вступительные испытания, проводимые семинарией самостоятельно	21, 22, 23 июля (пн, вт, ср) резервный день – 25 июля (птн)
Срок завершения приёма заявлений о приёме на обучение и ПД абитуриентов без прохождения ВИ и ДВИ профессиональной направленности*.	28 июля (пн)
Публикация конкурсных списков.	
День завершения выставления отметок об оригинале ПД и приёма оригинала ПД** от абитуриентов, подлежащих зачислению, и заключения договоров об образовании на обучение.	6 августа (ср)
Издание и публикация на сайте семинарии приказа(-ов) о зачислении.	7 августа (чтв)

***Приём заявлений** и ПД абитуриентов без прохождения ВИ и ДВИ завершается в 14:00.

****Приём оригиналов ПД** установленного образца завершается в 14:00.

Примечание:

Семинария осуществляет приём документов от абитуриентов (их законных представителей) с **10:00 до 17:00** часов по местному времени.

Перечень вступительных испытаний для различных категорий, поступающих на программы бакалавриата

Перечень вступительных испытаний для различных категорий, поступающих на программы бакалавриата

Условия поступления	Направление подготовки	Категория поступающих	Вступительные испытания по общеобразовательным предметам		Дополнительное вступительное испытание профессиональной направленности
			Обязательное – «Русский язык»	По выбору семинарии – «История» / «История России»	
Места по договорам об образовании (платные места)	48.03.01 Теология, (направленность (профиль) «Православная теология») (уровень – бакалавриат)	- на базе среднего общего образования	действующие результаты ЕГЭ (2021 – 2025 гг.)	действующие результаты ЕГЭ «История» (2021–2025 гг.)	Комплексный экзамен
		- на базе среднего профессионального образования, высшего образования	проводимое семинарией самостоятельно или действующие результаты ЕГЭ (2021–2025 гг.)	проводимое семинарией самостоятельно «История России» или действующие результаты ЕГЭ «История» (2021–2025 гг.)	
		- инвалиды (в т.ч., дети-инвалиды)	проводимое семинарией самостоятельно или действующие результаты ЕГЭ (2021–2025 гг.)	проводимое семинарией самостоятельно «История» или действующие результаты ЕГЭ «История» (2021–2025 гг.)	
		- лица, указанные в части 5.1 статьи 71 Федерального Закона № 273-ФЗ	проводимое семинарией самостоятельно или действующие результаты ЕГЭ (2021–2025 гг.)	проводимое семинарией самостоятельно «История» или действующие результаты ЕГЭ «История» (2021–2025 гг.)	
		- иностранные граждане	проводимое семинарией самостоятельно или действующие результаты ЕГЭ (2021–2025 гг.)	проводимое семинарией самостоятельно «История» или действующие результаты ЕГЭ «История» (2021–2025 гг.)	
		- абитуриенты, имеющие документ о среднем общем образовании, полученный в иностранной организации	проводимое семинарией самостоятельно или действующие результаты ЕГЭ (2021–2025 гг.)	проводимое семинарией самостоятельно «История» или действующие результаты ЕГЭ «История» (2021–2025 гг.)	

Положение о вступительных испытаниях, проводимых Семинарией самостоятельно по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры

Положение о вступительных испытаниях, проводимых Семинарией самостоятельно по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры

1. Настоящее Положение определяет общие правила и особенности проведения вступительных испытаний, проводимых религиозной организацией – духовной образовательной организацией высшего образования «Ярославская духовная семинария Ярославской Епархии Русской Православной Церкви» (далее – Семинария) самостоятельно (далее – вступительные испытания).
2. Вступительные испытания устанавливаются и проводятся Семинарией самостоятельно в формах и видах, утверждаемых ежегодными Правилами приёма.
3. При проведении вступительных испытаний Семинария осуществляет взаимодействие с поступающими следующими способами (далее – способы взаимодействия):
 - путём непосредственного взаимодействия поступающих с работниками Семинарии (далее – очно) по адресу: 150000, город Ярославль, площадь Челюскинцев, дом 12/4, если это не противоречит актам высших должностных лиц субъектов Российской Федерации);
 - с использованием дистанционных технологий (далее – ДТ);
4. При наступлении особых обстоятельств поступающий может указать в заявлении о приёме на обучение желаемый способ взаимодействия при проведении вступительных испытаний с указанием причины.
5. Семинария оставляет за собой право допустить или отказать в приёме вступительных испытаний с использованием ДТ в случаях необоснованности особого случая либо отсутствия у поступающего технических и программных средств для использования ДТ, а также с учётом требований системы прокторинга.
6. Вступительные испытания.
 - 6.1. Для проведения вступительных испытаний в Семинарии создаются экзаменационные и апелляционная комиссии, действующие на основании положений о них, составы которых утверждаются приказом ректора Семинарии. На вступительных испытаниях Семинария обеспечивает рабочую обстановку, позволяющую поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений. При проведении вступительных испытаний (приёме на обучение) не учитываются результаты выпускных экзаменов подготовительных отделений и иных испытаний, не являющихся вступительными испытаниями, проводимыми в соответствии с ежегодными Правилами приёма.
 - 6.2. Вступительные испытания осуществляются Семинарией согласно программе вступительных испытаний, которая разрабатывается и утверждается по каждому вступительному испытанию отдельно.
 - 6.3. Язык проведения вступительных испытаний всех видов – русский.
 - 6.4. Вступительные испытания проводятся согласно расписанию, где указывается дата, время и место проведения вступительного испытания. При необходимости, Семинария может осуществлять дублирование информации в «Личном кабинете абитуриента».
 - 6.5. При проведении Семинарией одинаковых вступительных испытаний для различных конкурсов вступительное испытание может проводиться в качестве единого для всех конкурсов (в общих потоках).
7. Проведение вступительных испытаний путём непосредственного взаимодействия поступающих с работниками Семинарии.

Положение о вступительных испытаниях, проводимых Семинарией самостоятельно по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры

7.1. Вступительные испытания в форме непосредственного взаимодействия поступающих с работниками Семинарии осуществляется на территории Семинарии согласно расписанию.

7.2. При прохождении вступительного испытания поступающий обязан иметь при себе паспорт или иной официальный документ, удостоверяющий его личность. Отсутствие у поступающего паспорта или иного документа, удостоверяющего его личность, является основанием для отказа в допуске к вступительному испытанию.

7.3. Ответственный секретарь Приёмной комиссии вправе отстранить от сдачи вступительного испытания поступающего, в отношении которого существуют обоснованные сомнения в том, что предъявленный им документ не является документом, удостоверяющим его личность. Вопрос об участии такого поступающего в сдаче вступительных испытаний решается ответственным секретарём Приёмной комиссии при согласовании с председателем Приёмной комиссии (с составлением акта об отстранении). В этом случае в качестве результата вступительного испытания поступающему выставляется 0 (ноль) баллов.

7.4. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается использовать средства связи и иную электронновычислительную и коммуникационную технику, свободно перемещаться по аудитории, пользоваться справочными и иными материалами, кроме тех, которые представлены самой Семинарией поступающему.

7.5. При нарушении поступающим во время проведения вступительных испытаний Правил приёма или порядка проведения вступительного испытания члены Приёмной комиссии, экзаменационной комиссии Семинарии, проводящие вступительные испытания, ответственный секретарь Приёмной комиссии вправе удалить поступающего со вступительного испытания с составлением акта об удалении при согласовании с председателем Приёмной комиссии. В этом случае в качестве результата вступительного испытания поступающему также выставляется 0 (ноль) баллов.

7.6. Если поступающий по объективным причинам не может завершить выполнение письменного задания, то он вправе досрочно покинуть аудиторию. Ответ поступающего принимается к рассмотрению экзаменационной комиссией, за него выставляются баллы. В этом случае составляется акт, который подписывается экзаменаторами и ответственным секретарём Приёмной комиссии. Приёмная комиссия Семинарии на основании данного акта принимает решение о допуске поступающего, не закончившего по объективным причинам вступительное испытание, к повторной его сдаче в другой день, предусмотренный расписанием. Если решение о допуске поступающего к повторной сдаче вступительного испытания не принято или поступающий отказался от неё, выставленные первоначально баллы сохраняются.

7.7. При нарушении поступающим во время прохождения вступительных испытаний Правил приёма, членами экзаменационной комиссии и (или) Приёмной комиссии, может быть сделано замечание. Поступающий может быть предупреждён о его возможном отстранении от вступительного испытания в случае повторного нарушения им Правил приёма. При повторном нарушении члены экзаменационной комиссии и (или) Приёмной комиссии Семинарии вправе отстранить поступающего от вступительного испытания с составлением акта о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины. В этом случае в качестве результата вступительного испытания поступающему выставляется 0 (ноль) баллов.

Положение о вступительных испытаниях, проводимых Семинарией самостоятельно по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры

7.8. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтверждённые документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день, установленный Семинарией самостоятельно.

7.9. При невозможности пройти вступительное испытание по уважительной причине поступающий до начала испытания обязан представить в Приёмную комиссию заявление на имя ответственного секретаря и документ, подтверждающий уважительную причину, не позднее следующего дня после того, как отпала причина. В противном случае неявка лица на сдачу вступительного испытания рассматривается как неуважительная.

7.10. Лица, не прошедшие вступительное испытание по неуважительной причине, к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день не допускаются.

7.11. Длительность испытаний устанавливается программой вступительных испытаний исходя из формы и вида вступительного испытания. Как правило, время на подготовку к устному ответу – не менее 30 минут, сам ответ 10-15 минут, письменный экзамен – от 60 минут до 3-х часов, тестирование – от 60 минут, но не более 2-х часов. Проведение вступительных испытаний в форме тестирования может осуществляться Семинарией как на бумажных носителях, так и с использованием электронной информационной образовательной среды Семинарии (ЭИОС) при взаимодействии с использованием ДТ через сайт/портал Семинарии («Личный кабинет абитуриента»).

7.12. Результаты внутреннего вступительного испытания объявляются на официальном сайте Семинарии в течение 3 (трёх) рабочих дней после дня проведения вступительного испытания, но не позднее чем за 1 (один) день до публикации конкурсных списков. Результаты также могут размещаться в «Личном кабинете абитуриента».

8. Особенности проведения вступительных испытаний с применением ДТ.

8.1. Дистанционные технологии применяются Семинарией в исключительных случаях с согласия поступающих при наличии у них технических средств и программного обеспечения, позволяющего обеспечить соблюдение процедуры вступительных испытаний с использованием ДТ и сервиса прокторинга. Решение о применении дистанционных технологий принимает ректор Семинарии.

8.2. Поступающий самостоятельно обеспечивает организацию рабочего места для прохождения вступительных испытаний. Требования к техническим средствам и программному обеспечению поступающего:

- Стационарный компьютер или ноутбук (мобильные устройства не поддерживаются);
- Операционная система Windows (версии 7, 8, 8.1, 10, 11) или Mac OS X Yosemite 10.10 и выше;
- Яндекс Браузер последней версии <https://browser.yandex.ru/> или браузер Google Chrome последней версии¹;
- Наличие постоянного интернет-соединения со скоростью передачи данных от пользователя не ниже 5 Мбит/сек.;
- Оперативная память: 3 Гб и более;

¹ Для установки браузера используйте ссылку <https://www.google.com/chrome/>, для проверки и обновления версии браузера используйте ссылку <chrome://help/>, при переходе можно увидеть номер версии своего браузера и кнопку для обновления, если они доступны.

Положение о вступительных испытаниях, проводимых Семинарией самостоятельно по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры

– Разрешена передача данных по сетевым портам: 80 TCP, 443 TCP, 3478 TCP/UDP (уточнить этот вопрос у провайдера/открыть панель управления – система и безопасность – брандмауэр защитника Windows-дополнительные параметры. Убедитесь, что нет ограничений на входящее и исходящее соединение);

– Наличие исправной и включенной веб-камеры (включая встроенные в ноутбуки);

– Наличие исправного и включенного микрофона (включая встроенные в ноутбуки).

8.3. Поступающий допускается до прохождения испытаний с использованием сервиса прокторинга, если он прошёл аутентификацию.

8.4. Аутентификация поступающего происходит с использованием программного обеспечения видеоконференцсвязи Семинарии.

Поступающий, создаёт учётную запись в личном кабинете абитуриента, выходит на связь с ответственным работником Приёмной комиссии, демонстрирует через веб-камеру свой паспорт или иной документ, удостоверяющий личность. Ответственный работник Приёмной комиссии проводит аутентификацию и вносит в личном кабинете абитуриента соответствующую отметку о данном пользователе («Прошел аутентификацию»). Процедура аутентификации идёт под видеозапись в Семинарии.

8.5. Во время сдачи вступительных экзаменов поступающий, прошедший этап аутентификации, при помощи системы прокторинга предоставляет доступ ответственному работнику Приёмной комиссии к прослушиванию микрофона и просмотру веб-камеры и экрана устройства, с помощью которых сдаёт экзамены, что позволяет зафиксировать нарушения при сдаче (во время сдачи также ведётся запись веб-камеры, микрофона и экрана поступающего, которая затем сохраняется на сервере Семинарии).

8.6. В остальном процедуры проведения вступительных испытаний путём непосредственного взаимодействия поступающих с работниками Семинарии идентичны приёму вступительных испытаний с применением ДТ.

8.7. Поступающие, не приступившие к сдаче вступительного испытания с использованием ДТ в назначенное время (период времени) без уважительной причины, к прохождению вступительного испытания в другие сроки не допускаются.

8.8. Поступающие, не приступившие к сдаче вступительного испытания в назначенное время (период времени) по уважительной причине, допускаются к участию в пропущенном вступительном испытании в резервные дни на основании заявления, подаваемого посредством «Личного кабинета абитуриента», в котором должна быть указана причина пропуска и приложены копии документов, подтверждающих уважительную причину пропуска вступительного испытания.

Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

1. По результатам вступительного испытания, проводимого Семинарией самостоятельно, поступающий (нотариально оформленное доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию Семинарии апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

2. Личное заявление и иные документы (материалы) на апелляцию представляются (направляются) поступающим в Семинарию одним из следующих способов:

2.1. представляются лично поступающим в Семинарию;

2.2. направляются в Семинарию в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путём сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов, и заверенный подписью поступающего) посредством электронной информационной системы Семинарии «Личный кабинет абитуриента» (далее – личный кабинет абитуриента). К личному заявлению могут быть приложены документы, подтверждающие указанные факты. В заявлении на апелляцию необходимо указать:

- Ф.И.О. председателя апелляционной комиссии, на имя которого подаётся апелляция;
- фамилию, имя, отчество поступающего;
- контактный номер телефона, адрес электронной почты, дату сдачи вступительного испытания;
- название вступительного испытания и набранные баллы, которые оспариваются;
- основания для изменения баллов;
- мотивы, в силу которых поступающий считает, что его ответ оценён неверно (включая конкретные положения, содержащиеся в работе), либо факты, свидетельствующие о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания;
- просьбу об изменении решения экзаменационной комиссии;
- просьбу рассмотреть апелляцию: в присутствии заявителя очно; в присутствии заявителя дистанционно; заочно (без присутствия заявителя).

Апелляция должна быть подписана поступающим.

В заявлении поступающего на апелляцию в обязательном порядке должна содержаться актуальная (на момент подачи заявления) информация о контактных данных абитуриента (сведения о телефоне, об адресе электронной почты, иных массовых коммуникационных и (или) информационных формах связи, используемой для официального обмена информацией и документами).

3. В ходе рассмотрения апелляции, в том числе путём просмотра видеозаписи (при наличии и использовании), проверяется соблюдение требований, установленных к процедуре прохождения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

4. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана:

- в день проведения вступительного испытания;
- в день официального объявления Семинарией результатов вступительного испытания;
- в течение следующего рабочего дня со дня проведения и (или) объявления Семинарией результатов вступительного испытания.

В случае, прохождения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий, заявление о проведении апелляции может быть подано абитуриентом в день прохождения вступительного испытания или на следующий день, в противном случае оно не принимается к рассмотрению апелляционной комиссией.

5. Рассмотрение апелляции проводится в дату (время, место), устанавливаемую указанием ректора, в том числе в дистанционном формате.

Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

6. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции, в дистанционном формате имеет право присутствовать только сам поступающий.
7. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения. Апелляционная комиссия принимает решение в закрытом формате, то есть без присутствия поступающего (доверенного лица).
8. Решение апелляционной комиссии по результатам рассмотрения апелляций поступающих является окончательным и пересмотру не подлежит. Подача повторных апелляций не допускается.
9. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица).
10. Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица) в случае, если поступающий присутствовал на апелляции, в противном случае, информация доводится до поступающего одним из способов, указанных в пункте 2 настоящих Общих правил подачи и рассмотрения апелляций не позднее следующего дня заседания (пересылкой электронной копии выписки из протокола заседания апелляционной комиссии).
11. В случае изменения оценки результатов вступительного испытания баллы, выставленные апелляционной комиссией, вносятся в экзаменационный лист поступающего.
12. Копия или второй экземпляр протокола решения апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего.

Перечень олимпиад школьников, установленный Семинарией при приёме на направление подготовки 48.03.01 Теология (уровень – бакалавриат), профиль «Православная теология»

Перечень олимпиад школьников, установленный Семинарией при приёме на направление подготовки 48.03.01 Теология (уровень – бакалавриат), профиль «Православная теология»

(утв. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 30.08.2024 № 571 «Об утверждении перечня олимпиад школьников и их уровней на 2024/25 учебный год»)

Полное наименование олимпиады	Профиль олимпиады, соответствующий одному или нескольким общеобразовательным предметам или одной или нескольким укрупнённым группам направлений подготовки (специальностей)	
	Профиль олимпиады	Общеобразовательный предмет, по которому абитуриент должен иметь результат ЕГЭ не менее 75 баллов, или укрупнённые группы направлений подготовки (специальностей)
Всероссийская олимпиада школьников «Высшая проба»	История	История
	Русский язык	Русский язык
Всероссийская Толстовская олимпиада школьников	История	История
Междисциплинарная олимпиада школьников имени В.И.Вернадского	Гуманитарные и социальные науки	История
Многопрофильная олимпиада школьников Уральского федерального университета «Изумруд»	История	История
	Русский язык	Русский язык
Межрегиональная олимпиада школьников «Будущие исследователи – будущее науки»	История	История
	Русский язык	Русский язык
Общероссийская олимпиада школьников «Основы православной культуры»	Основы православной культуры	История История России Теология
Олимпиада МГИМО МИД России для школьников	Гуманитарные и социальные науки	История
Олимпиада РГТУ для школьников	История	История
	Русский язык	Русский язык
Олимпиада школьников «Ломоносов»	История, Основы Российской Государственности	История
	Русский язык	Русский язык
Олимпиада школьников «Покори Воробьевы горы!»	История	История
Олимпиада школьников Российской Семинарии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации	История	История
Турнир имени М.В. Ломоносова	История	История
	Лингвистика	Русский язык
Межрегиональные предметные олимпиады федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»	Русский язык	Русский язык
«Океан знаний»	Русский язык	Русский язык
	История	История
Олимпиада школьников Санкт-Петербургского государственного университета	Филология	Русский язык
	Философия	Теология
	Русский язык	Русский язык
Открытая региональная межвузовская олимпиада школьников (ОРМО) с международным участием	История	История
	Русский язык	Русский язык
Плехановская олимпиада школьников	Русский язык	Русский язык
Северо-Восточная олимпиада школьников	Филология	Русский язык

Перечень персональных документов, представляемых абитуриентом в ПК

1. При подаче заявления о приёме поступающий представляет обязательные документы, согласно Правилам приёма в Семинарию:

1.1. Документ (документы), удостоверяющий(-ие) личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации) (копия).

1.2. Документ установленного образца об образовании и (или) квалификации в Российской Федерации (в том числе документ об образовании иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования) (копия). Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца. В случае предоставления нескольких документов установленного образца поступающий использует для зачисления на места в рамках контрольных цифр оригинал только одного из указанных документов. Вместо документа установленного образца поступающий может представить уникальную информацию о документе установленного образца в электронном виде посредством: использования суперсервиса «Поступление в вуз онлайн», посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ).

1.3. Документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учёта.

1.4. Заявление о согласии на обработку персональных данных.

1.5. Документы для использования особых (отдельных) прав абитуриентов.

1.5.1. Для использования особых (отдельных) прав абитуриентов при намерении сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Семинарией самостоятельно (по программам бакалавриата), – документ, подтверждающий инвалидность.

1.5.2. При необходимости создания специальных условий для абитуриентов – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

1.5.3. Для использования особых прав, предусмотренных частями 4 и 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (по программам бакалавриата), – документ, подтверждающий, что поступающий относится к лицам, которым предоставляется соответствующее особое право.

1.5.4. Для использования особых прав, установленных частями 5, 5.1, 5.2, 9 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (по программам бакалавриата), – документ (документы), подтверждающий(-ие), что поступающий относится к лицам, которым предоставляется соответствующее особое право.

Документы, указанные в п.п. 1.5.1., 1.5.2. пункта 1.5 настоящего Приложения к Правилам приёма, принимаются Семинарией, если они действительны на день подачи заявления о приёме.

Документы, указанные в п.п. 1.5.4. пункта 1.5 настоящего Приложения к Правилам Приёма, если они подтверждают особое право поступающего на день завершения приёма документов. В случае если действие документа ограничено определённым периодом, документ должен подтверждать соответствующее особое право на день завершения приёма документов.

Документы, указанные в п.п. 1.5.3 пункта 1.5 настоящего Приложения к Правилам приёма, принимаются Семинарией с учётом сроков предоставления особых прав, установленных частями 4 и 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ.

Перечень персональных документов, представляемых абитуриентом в ПК

Для использования результатов централизованного тестирования или экзамена (по программам бакалавриата) – документ, подтверждающий прохождение централизованного тестирования или экзамена.

1.6. Документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приёме (представляются по усмотрению поступающего).

1.7. Фотографии поступающего (2 шт. – 6х8, 6 шт. – 3х4).

2. При подаче заявления о приёме поступающий представляет обязательные дополнительные документы, согласно пункту 11 статьи 87 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ в части установления дополнительных условий приёма на обучение с учётом нормативных документов, установлений и рекомендаций Русской Православной Церкви.

2.1. Рекомендации для поступающих:

2.1.1. На программы бакалавриата:

- для граждан Российской Федерации, поступающих из Русской Православной Церкви: рекомендация правящего архиерея или приходского священника, заверенная правящим архиереем;

- для иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих из Русской Православной Церкви: рекомендация правящего архиерея или приходского священника, заверенная правящим архиереем;

- для граждан Российской Федерации, поступающих не из Русской Православной Церкви: направление / согласование Комиссии Московского Патриархата по регулированию студенческого обмена;

- для иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих не из Русской Православной Церкви: направление / согласование Комиссии Московского Патриархата по регулированию студенческого обмена.

2.2. Сведения о результатах ЕГЭ («Русский язык», «История») (источник: «Официальный информационный портал единого государственного экзамена» – <https://checkege.rustest.ru/>) (при наличии).

2.3. Граждане Республики Беларусь представляют сведения о результатах централизованного тестирования и (или) централизованного экзамена, пройденных поступающими в текущем или предшествующем календарном году (далее – централизованное тестирование (экзамен)).

2.4. Анкета поступающего в Семинарию.

2.5. Автобиография.

2.6. Свидетельство о крещении.

2.7. Страховой полис обязательного медицинского страхования (ОМС), выданный по месту постоянного проживания (для граждан Российской Федерации), или международный страховой полис (для иностранных граждан).

2.8. Медицинская справка по форме 086/у.

2.9. Военный билет или приписное свидетельство с отметкой о постановке на воинский учёт.

2.10. Удостоверения, принятые в Русской Православной Церкви (при наличии): удостоверение о хиротесии во чтеца (при наличии); удостоверение о рукоположении в сан священника (диакона) (для священнослужителей) (при наличии); последний указ правящего архиерея о назначении на приход (для священнослужителей) (при наличии); удостоверение о постриге (для монашествующих) (при наличии); свидетельство о регистрации и венчании брака (для поступающих в магистратуру) (при наличии).

2.11. Лица, поступающие в Семинарию по заявкам канонических подразделений Русской Православной Церкви, представляют в Приёмную комиссию Семинарии вместе с

Перечень персональных документов, представляемых абитуриентом в ПК

заявлением и иными документами также рекомендацию от имени канонического подразделения, подписанную уполномоченным лицом и скрепленную печатью.

2.12. Иные документы (представляются по усмотрению поступающего).

2.13. При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образы) документов без представления их оригиналов. Заверения указанных копий (электронных образов) не требуется.

3. Заявление о приёме представляется на русском языке. Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык и нотариально заверены, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации

Порядок проведения вступительных испытаний для инвалидов и отдельные ограничения на их приём, связанные со статусом Семинарии**Порядок проведения вступительных испытаний для инвалидов и отдельные ограничения на их приём, связанные со статусом Семинарии**

1. Настоящий документ устанавливает порядок проведения вступительных испытаний для инвалидов, в т. ч. особенности их проведения, а также отдельные ограничения на приём инвалидов, связанный со статусом Семинарии на основании пункта 11 статьи 87 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», позволяющего устанавливать «дополнительные условия на приём на обучение, права и обязанности обучающихся, оснований для их отчисления, вытекающих из внутренних установлений религиозной организации» – Русской Православной Церкви, её нормативных документов и рекомендаций.

2. Семинария обеспечивает создание условий для инвалидов при проведении вступительных испытаний с учётом их индивидуальных возможностей и состояния здоровья за исключением случаев, указанных в пункте 3 настоящего Приложения к Правилам Приёма.

С этой целью, Семинария запрашивает с поступающих оригинал медицинской справки установленного образца (по форме 086/у). Кроме того, поступающие проходят обязательный дополнительный предварительный медицинский осмотр (обследование), организованный Семинарией в сроки до даты издания приказа о зачислении.

Обязательный дополнительный предварительный медицинский осмотр (обследование) проводится Семинарией бесплатно.

3. Семинария накладывает ограничение на поступление и обучение по программам бакалавриата в части ограничения по здоровью для инвалидов определенных нозологий и лиц, имеющих патологии развития, связанные с:

- 1) нарушением слуха (рано- и позднооглохшие, слабослышащие, глухие);
- 2) нарушением зрения (слабовидящие, слепые);
- 3) речевыми дисфункциями (разные степени);
- 4) нарушением интеллекта;
- 5) задержкой психического развития (ЗПР);
- 6) нарушением опорно-двигательного аппарата;
- 7) нарушением эмоционально-волевой сферы,
- 8) их сочетаниями, другими дисфункциями и общими заболеваниями, препятствующими обучению и профессиональной деятельности, в том числе рукоположению.

Семинария оставляет за собой право в любое время запросить у абитуриента документальное медицинское подтверждение отсутствия вышеперечисленных заболеваний на текущий момент и в прошлом.

4. Семинария не ограничивает поступление инвалидов по иным нозологиям и проводит для них вступительные испытания с учётом индивидуальных возможностей, состояния здоровья и конкретного заболевания, обеспечивая необходимые условия.

5. Указанные условия предоставляются поступающим из числа инвалидов на основании заявления (прошения) о приёме, содержащего сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью, и документа, подтверждающего инвалидность (заболевание), в связи с наличием которой необходимо создание указанных условий.

6. Семинария предоставляет специальные условия индивидуально с учётом всех обстоятельств.

ФОРМА Анкеты

Форма обучения: о ч н а я
(нужное подчеркнуть)

з а о ч н а я

А Н К Е Т А
поступающего в Ярославскую духовную семинарию

1	Фамилия, Имя, Отчество - для священнослужителей – сан - для монашествующих – сан, имя, данное при постриге (в скобках – ФИО по паспорту)		
2	Гражданство		
3	Епархия, направляющая на обучение Архиерей, выдавший направление		
4	Дата, год и место рождения		
5	Дата, год и место крещения Святой, в честь которого наречено имя		День АНГЕЛА (нов. стиль):
6	<u>Для монашествующих:</u> - дата и место пострига - кем совершен постриг - Святой, в честь которого наречено имя - день АНГЕЛА (нов. Стиль)		
7	Социальное положение и происхождение (из семьи рабочих, служащих, священнослужителя)		
8	Сведения о РОДИТЕЛЯХ	Мать: Место работы: Телефон Отец: Место работы: Телефон:	
9	Паспортные данные		
10	Адрес регистрации по паспорту		

ФОРМА Анкеты

11	Состояние воинского учета (если освобожден, то по какой причине)	
12	Семейное положение: - холост - женат (первым или вторым браком), дата венчания, ФИО супруги - разведен	
13	ДЕТИ: ФИО, год рождения	
14	ОБРАЗОВАНИЕ указать все оконченные учебные заведения в хронологическом порядке: - полное название, дата окончания, специальность - ученые степени (при наличии)	
15	Изученный иностранный язык (уровень владения)	Язык: Уровень: свободный / разговорный / чтение со словарем (нужное – подчеркнуть)
16	Наличие светских профессий (перечислить) Место работы (службы), должность, раб.тел. (при наличии)	Профессии: Место работы: Телефон:
17	Наличие водительских прав	А В С D (отметить категорию) Стаж вождения _____ лет
18	Знание компьютера (нужное – подчеркнуть)	- Текстовые редакторы (MS Word и т.д.) - Графические редакторы Corel Draw, Adobe Photoshop - Дизайн интернет-страниц - Издательская деятельность - Сетевое оборудование
19	Состоял ли на учете в психо- или наркодиспансере? (Указать заболевание, если состоял)	
20	Наличие судимости (указать также снятые судимости)	
21	Адрес фактического проживания: ИНДЕКС, полный адрес Стационарный телефон (с кодом города) Сотовый телефон (обязательно) E-Mail	Адрес: Стационарный телефон: Сотовый телефон: www: E-Mail:

Дата заполнения анкеты:

« _____ » _____ 20 _____ г.

Подпись: _____

ФОРМА Заявления о допуске к ВИ (очная форма обучения)

№ _____

ректору Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Ярославская духовная семинария Ярославской епархии Русской Православной Церкви»

(150000, Ярославская область, г. Ярославль, пл. Челюскинцев, д 12/4)

Фамилия _____	Гражданство _____
Имя _____	Документ, удостоверяющий личность _____
Отчество _____	Серия _____ № _____
Дата рождения _____	Когда и кем выдан _____
Место рождения _____	_____

Проживающего(ей): Страна _____ Регион _____
 Район _____ Город _____
 Населенный пункт _____ Улица _____
 Дом _____ Корпус _____ Квартира _____
 Контактная информация _____
 Телефоны _____ e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вашего благословения допустить меня к вступительным испытаниям и участию в конкурсе с целью зачисления в Ярославскую духовную семинарию для обучения по основной образовательной программе высшего образования **очной** формы обучения
 направление _____
 профиль _____

- по результатам ЕГЭ и вступительному испытанию профессиональной направленности ;
- по результатам вступительных испытаний, проводимых семинарией самостоятельно, и вступительному испытанию профессиональной направленности ;
- по результатам вступительного испытания профессиональной направленности .

В качестве вступительных испытаний прошу засчитать следующие результаты ЕГЭ:

Наименование предмета	Год сдачи ЕГЭ	Баллы	Наименование и номер документа
Сумма баллов			

О себе сообщаю следующее:

- окончил(а) общеобразовательное учреждение ;
- образовательное учреждение начального профессионального образования ;
- образовательное учреждение среднего профессионального образования ;
- образовательное учреждение высшего профессионального образования .

Аттестат /диплом : № _____ Дата выдачи _____

Являюсь победителем /призером по предметам _____

ФОРМА Заявления о допуске к ВИ (очная форма обучения)

- Всероссийской олимпиады школьников ;
 - Олимпиады школьников из перечня Минобрнауки РФ .
 Вид и номер документа победителя (призера) _____
 Медаль: золотая / серебряная ; диплом «с отличием» .
 Имею льготы / не имею льгот .
 Документ, предоставляющий право на льготы _____
 Иностраный язык _____
 В предоставлении общежития нуждаюсь / не нуждаюсь .

Высшее профессиональное образование данного уровня получаю впервые / не впервые

 (подпись абитуриента)

С лицензией на право осуществления образовательной деятельности и приложением к ней, Правилами приема и условиями обучения в семинарии, Уставом семинарии, правилами подачи апелляции, расписанием вступительных испытаний, а также сведениями о сдаче ЕГЭ в дополнительные сроки ознакомлен(а)

 (подпись абитуриента)

Подтверждаю подачу документов не более чем в пять вузов

 (подпись абитуриента)

С датой предоставления подлинника документа об образовании ознакомлен(а)

 (подпись абитуриента)

Согласен на обработку персональных данных

 (подпись абитуриента)

Обязуюсь после окончания Ярославской духовной семинарии приступить к служению Русской Православной Церкви в соответствии с распределением и благословением Правящего Архиерея направившей меня на учебу епархии

 (подпись абитуриента)

« ____ » _____ 20 ____ г.

 (подпись абитуриента)

Подпись лица, ответственного за прием документов _____

ФОРМА Заявления о допуске к ВИ (очная форма обучения, перевод из другой ОО)

№ _____

ректору Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Ярославская духовная семинария Ярославской епархии Русской Православной Церкви»
(150000, Ярославская область, г. Ярославль, пл. Челюскинцев, д 12/4)

Фамилия _____	Гражданство _____
Имя _____	Документ, удостоверяющий личность _____
Отчество _____	Серия _____ № _____
Дата рождения _____	Когда и кем выдан _____
Место рождения _____	_____

Проживающего: Страна _____ Регион _____
 Район _____ Город _____
 Населенный пункт _____ Улица _____
 Дом _____ Корпус _____ Квартира _____
 Контактная информация _____
 Телефоны _____ e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вашего благословения зачислить меня в Ярославскую духовную семинарию для обучения по основной образовательной программе высшего образования **очной** формы обучения направление _____
 профиль _____
 в порядке перевода из _____

Наименование образовательной организации

О себе сообщаю следующее:

- окончил общеобразовательное учреждение ;
- образовательное учреждение начального профессионального образования ;
- образовательное учреждение среднего профессионального образования ;
- образовательное учреждение высшего профессионального образования .

Аттестат / диплом : № _____ Дата выдачи _____

Медаль: золотая / серебряная ; диплом «с отличием» .

Иностранный язык _____

Высшее профессиональное образование данного уровня получаю впервые / не впервые

(подпись абитуриента)

С лицензией на право осуществления образовательной деятельности и приложением к ней по направлению подготовки, Правилами приема и условиями обучения в семинарии, Уставом семинарии, правилами подачи апелляции, расписанием вступительных испытаний ознакомлен

(подпись абитуриента)

Согласен на обработку персональных данных

(подпись абитуриента)

Обязуюсь после окончания Ярославской духовной семинарии приступить к служению Русской Православной Церкви в соответствии с распределением и благословением Правящего Архиерея направившей меня на учебу епархии

(подпись абитуриента)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись абитуриента)

Подпись лица, ответственного за прием документов _____

ФОРМА Заявления о допуске к ВИ (заочная форма обучения)

№ _____

ректору Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Ярославская духовная семинария Ярославской епархии Русской Православной Церкви»
(150000, Ярославская область, г. Ярославль, пл. Челюскинцев, д 12/4)

Фамилия _____	Гражданство _____
Имя _____	Документ, удостоверяющий личность _____
Отчество _____	Серия _____ № _____
Дата рождения _____	Когда и кем выдан _____
Место рождения _____	_____

Проживающего: Страна _____ Регион _____
 Район _____ Город _____
 Населенный пункт _____ Улица _____
 Дом _____ Корпус _____ Квартира _____
 Контактная информация _____
 Телефоны _____ e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вашего благословения допустить меня к вступительным испытаниям и участию в конкурсе с целью зачисления в Ярославскую духовную семинарию для обучения по основной образовательной программе высшего образования **заочной** формы обучения
 направление _____
 профиль _____

О себе сообщаю следующее:

- окончил общеобразовательное учреждение ;
- образовательное учреждение начального профессионального образования ;
- образовательное учреждение среднего профессионального образования ;
- образовательное учреждение высшего профессионального образования .

Аттестат /диплом : № _____ Дата выдачи _____

Медаль: золотая / серебряная ; диплом «с отличием» .

Иностранный язык _____

Высшее профессиональное образование данного уровня получаю впервые / не впервые

(подпись абитуриента)

С лицензией на право осуществления образовательной деятельности и приложением к ней по направлению подготовки, Правилами приема и условиями обучения в семинарии, Уставом семинарии, правилами подачи апелляции, расписанием вступительных испытаний ознакомлен

(подпись абитуриента)

Согласен на обработку персональных данных

(подпись абитуриента)

Обязуюсь после окончания Ярославской духовной семинарии приступить к служению Русской Православной Церкви в соответствии с распределением и благословением Правящего Архиерея направившей меня на учебу епархии

(подпись абитуриента)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись абитуриента)

Подпись лица, ответственного за прием документов _____

ФОРМА Заявления – Согласия на зачисление

Его Высокопреосвященству
 Высокопреосвященнейшему Вадиму,
 Митрополиту Ярославскому и Ростовскому,
 и.о. ректора Религиозной организации – духовной
 образовательной организации высшего образования
 «Ярославская духовная семинария Ярославской епархии
 Русской Православной Церкви»
 (150000, Ярославская область, г. Ярославль, пл. Челюскинцев, д 12/4)

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____ Дата рождения _____ Место рождения _____ Гражданство _____	Документ, удостоверяющий личность: Паспорт РФ серия _____ № _____ Когда и кем выдан _____ _____ код подразделения _____ СНИЛС _____
--	---

Проживающего(ей) по адресу: _____

Телефон: дом. _____ сотовый _____ раб. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Даю согласие на мое зачисление по следующим условиям и основаниям приема:

Направление подготовки / профиль	Форма обучения*	Вид образования	Согласие на зачисление

* Для каждого направления подготовки (специальности) указать форму обучения: Очная, Заочная

« _____ » _____ 20 _____ г.

Подпись поступающего

ФОРМА Описи документов / Расписки

**РО-ДОО ВО «Ярославская духовная семинария Ярославской Епархии
Русской Православной Церкви»**

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ *

Фамилия, Имя, Отчество

представил в приемную комиссию /далее-ПК/ РО-ДОО ВО «Ярославской духовной семинарии Ярославской Епархии Русской Православной Церкви» при поступлении на пастырское отделение очной / заочной формы обучения по программе бакалавриата по направлению подготовки следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Примечание	Принято в ПК /подпись/
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			

Документы принял: _____
фамилия, имя, отчество

М. П.

Дата подачи документов в ПК «_____» _____ 20__ г.

Прим.: * Сдается в Канцелярию, приобщается к ЛД.

**РО-ДОО ВО «Ярославская духовная семинария Ярославской Епархии
Русской Православной Церкви»**

РАСПИСКА *

Фамилия, Имя, Отчество

представил в приемную комиссию /далее-ПК/ РО-ДОО ВО «Ярославской духовной семинарии Ярославской Епархии Русской Православной Церкви» при поступлении на пастырское отделение очной / заочной формы обучения по программе бакалавриата по направлению подготовки следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Примечание	Принято в ПК /подпись/

Документы принял: _____
фамилия, имя, отчество

М. П.

Дата подачи документов в ПК «_____» _____ 20__ г.

Прим.: * Выдается на руки абитуриенту.

ФОРМА Заявления об отзыве оригинала документа установленного образца

ректору Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Ярославская духовная семинария Ярославской епархии Русской Православной Церкви»

(150000, Ярославская область, г. Ярославль, пл. Челюскинцев, д 12/4)

Фамилия _____	Гражданство _____
Имя _____	Документ, удостоверяющий личность _____
Отчество _____	Серия _____ № _____
Дата рождения _____	Когда и кем выдан _____
Место рождения _____	_____

Проживающего(ей): Страна _____ Регион _____
 Район _____ Город _____
 Населенный пункт _____ Улица _____
 Дом _____ Корпус _____ Квартира _____
 Контактная информация _____
 Телефоны _____ e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Отзываю оригинал документа установленного образца, поданный для участия в конкурсе на поступление в религиозную организацию – духовную образовательную организацию высшего образования «Ярославская духовная семинария Ярославской Епархии Русской Православной Церкви» в _____ году на условиях обучения:

№ п/п	Наименование программы	Форма обучения*	Основание поступления**	Категория приёма***
1.				
*Форма обучения: очная; заочная. **Основание поступления: бюджетная основа-бюджет; договор об оказании платных образовательных услуг. ***Категория приёма: особая квота; специальная квота; на общих основаниях.				

Причина отзыва: _____

Поставлен в известность, что при отзыве оригинала я, как абитуриент, не исключаясь из списков лиц, подавших документы, списков поступающих, а также из числа зачисленных.

Способ возврата документа установленного образца, поданного для поступления на обучение: лично/ доверенному лицу/ по почтовому адресу.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____ /
 (подпись абитуриента) ФИО

ФОРМА Заявления об отзыве персональных документов, представленных в ПК

ректору Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Ярославская духовная семинария Ярославской епархии Русской Православной Церкви»
(150000, Ярославская область, г. Ярославль, пл. Челюскинцев, д 12/4)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
Фамилия, Имя, Отчество

отзываю Заявление об участии в конкурсе на поступление в религиозную организацию – духовную образовательную организацию высшего образования «Ярославская духовная семинария Ярославской Епархии Русской Православной Церкви» и следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____
11. _____
12. _____
13. _____
14. _____
15. _____

Я проинформирован, что при отзыве документов я буду исключен из списков лиц, подавших документы, списков поступающих и не буду подлежать зачислению в семинарию (буду исключен из числа зачисленных).

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____ /
(подпись абитуриента) ФИО

ДОКУМЕНТЫ ОТОЗВАНЫ

_____ / _____ /
(подпись абитуриента) ФИО

_____ Отв. Секретарь ПК / _____ /
(подпись) ФИО

ФОРМА Листа ознакомления сотрудников семинарии с Правилами приёма

Лист ознакомления сотрудников семинарии с Правилами приёма

Фамилия, имя, отчество	Структурное подразделение	Должность	Дата ознакомления	Подпись
1	2	3	4	5

ФОРМА Листа регистрации изменений и/или дополнений

Лист регистрации изменений и/или дополнений

Дата, номер протокола Ученого совета	№, наименование раздела (п./п.п.), подлежащих изменению и/или дополнению (старая редакция)	Основание для изменения и/или дополнения	Краткая характеристика внесенных изменений и/или дополнений	№, наименование раздела (п./п.п.), подлежащих изменению и/или дополнению (новая редакция)
1	2	3	4	5