

Религиозная организация – духовная образовательная организация
высшего образования
«Ярославская духовная семинария Ярославской Епархии
Русской Православной Церкви»

Принято на заседании
Ученого совета Ярославской
духовной семинарии

Протокол № 5-24
от «30» августа 2024 г.

«УТВЕРЖДАЮ»



митрополит Ярославский и Ростовский
и.о. ректора Ярославской духовной
семинарии

ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе оценки качества
образования

Религиозной организации – духовной образовательной организации
высшего образования
«Ярославской духовной семинарии Ярославской Епархии
Русской Православной Церкви»

Ярославль
2024

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об оценке качества образования в Религиозной организации - духовной образовательной организации высшего образования «Ярославская духовная семинария Ярославской Епархии Русской Православной Церкви» (далее - Положение) разработано Религиозной организации - духовной образовательной организации высшего образования «Ярославская духовная семинария Ярославской Епархии Русской Православной Церкви» (далее - Семинария) определяет структуру, основные цели и задачи, а также процедуру оценки качества образования в Семинарии.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на все структурные подразделения Семинарии.

1.3. Изменения (дополнения, актуализация, уточнения) в настоящее Положение утверждаются ректором Семинарии.

II. НОРМАТИВНАЯ БАЗА ДОКУМЕНТА

Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 г. N 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.08.2020 г. № 1110 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 48.03.01 Теология (уровень бакалавриата)»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.08.2020 г. № 1108 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 48.04.01 Теология (уровень магистратуры)»;

- Письмо Министерства образования и науки РФ от 03.04.2015 г. № АП-512/02 «О направлении Методических рекомендаций по НОКО»;

- Нормативных документов Российской Федерации и Русской Православной Церкви;

- Положением о самообследовании Религиозной организации - духовной образовательной организации высшего образования «Ярославская духовная семинария Ярославской Епархии Русской Православной Церкви».

- Устава и иных локально-нормативных актов Религиозной организации - духовной образовательной организации высшего образования «Ярославская духовная семинария Ярославской Епархии Русской Православной Церкви».

III. СТРУКТУРА СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. Система оценки качества образования в Семинарии (см. Приложение № 1) реализуется следующим образом:

- **внешняя система оценки качества образовательной деятельности** осуществляется посредством независимой экспертизы, проводимой Учебным комитетом Русской Православной Церкви и представителями экспертного профессионального сообщества; церковной и государственной аккредитацией;

- **внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)** осуществляется на всех этапах разработки и реализации образовательных программ Семинарии посредством оценки образовательных программ, оценки образовательного процесса, самообследования, оценки результатов обучения студентов.

3.2. Оценка качества образовательных программ осуществляется посредством рассмотрения и утверждения их на заседании Учёного Совета, получения рецензий представителей работодателя, опроса студентов относительно содержания образовательных программ в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик;

3.3. Оценка качества образовательного процесса осуществляется посредством опроса обучающихся и научно-педагогических работников об условиях, организации и качестве образовательного процесса и посредством оценивания прочих показателей, по усмотрению администрации Семинарии.

3.4. Самообследование осуществляется посредством сбора и анализа сведений о Семинарии, характеризующих сведения о Семинарии; сведения об образовательной деятельности; сведения о научно-исследовательской деятельности; сведения о международной деятельности; о внеучебной и работе и материально-техническом обеспечении.

3.5. Оценка качества результатов обучения осуществляется посредством формирования рейтинговых таблиц обучающихся по результатам промежуточной и итоговой аттестации, выведения среднего балла обучающихся по курсам и формирования заключения председателя государственной экзаменационной комиссии.

IV. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

4.1. Целью оценки качества образования является получение объективной информации об уровне обеспечения Семинарией условий реализации образовательного процесса по основным образовательным программам, о результатах подготовки обучающихся для анализа исполнения законодательства

Российской Федерации в области высшего образования, циркуляров Учебного комитета Русской Православной Церкви в области высшего духовного образования, определение факторов и изменений, влияющих на качество высшего образования в Семинарии.

4.2. Оценка качества образования в Семинарии направлена на решение следующих задач:

4.2.1. Выявление факторов, влияющих на качество высшего образования;

4.2.2. Определение соответствия качества образования требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов и Церковных образовательных стандартов духовного образования в рамках реализуемых основных образовательных программ высшего образования;

4.2.3. Предоставление участникам образовательного процесса Семинарии достоверной информации, полученной в результате проверки качества высшего образования;

4.2.4. Использование результатов оценки качества образования для стимулирования качества работы профессорско-преподавательского состава Семинарии и повышенной стипендии обучающихся;

4.2.5. Систематический контроль качества исполнения нормативных документов законодательства Российской Федерации в сфере образования, постановлений Священного Синода в сфере образования, циркулярных писем Учебного комитета Русской Православной Церкви, решений Ученого Совета Семинарии, приказов и распоряжений ректора и проректоров Семинарии.

4.2.6. Принятие решений и реализацию мер по повышению эффективности и качества образовательной деятельности Семинарии;

4.2.7. Корректировки подходов к подготовке и повышению квалификации педагогических и руководящих работников;

4.2.8. Популяризации подтвердивших свою результативность моделей организации образовательного процесса.

V. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ВНУТРЕННЕЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

5.1. Координатором внутренней системы оценки качества образования на уровне Семинарии, кафедр, студентов выступает проректор по учебной работе.

5.2. Процедура внутренней системы оценки качества образования Семинарии включает в себя следующие мероприятия:

самообследование;

формирование и анализ статистических отчётов: ВПО-1, ВПО-2, статистического отчёта в Учебный комитет Русской Православной Церкви и др.

обсуждение образовательных программ на Ученом совете;

рецензирование образовательных программ и фондов оценочных средств;

рецензирования и обсуждения на заседании профильных кафедр рабочих

программ дисциплин (модулей) и практик;

обсуждение Программы воспитания на заседании Студенческого совета
Семинарии;

анализ реализации Программы развития Семинарии;

опрос мнения студентов и преподавателей;

текущая, промежуточная и итоговая аттестация обучающихся;

выведение средних баллов и прочих усреднённых показателей, характеризующих качество подготовки обучающихся;

5.3. Отчёт о самообследовании включает в себя сведения по основным направлениям деятельности Семинарии (система управления, образовательная и научно-образовательная деятельность, содержание и качество подготовки обучающихся, организация учебного процесса, востребованность выпускников, качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-техническая база). Отчёт формирует проректор по учебной работе ежегодно по состоянию на конец календарного года и публикуется на сайте Семинарии в срок до 20 апреля.

5.4. Текущая, промежуточная аттестация и государственная итоговая (итоговая) аттестация проводятся Семинарией в соответствии с принятыми локальными нормативными актами.

5.5. Для рецензирования образовательных программ и фондов оценочных средств Семинария привлекает работодателя, либо представителей работодателя.

5.6. Рецензирование рабочих программ дисциплин (модулей) и практик производится научно-педагогическими работниками Семинарии или сторонних организаций. Обсуждения рабочих программ дисциплин (модулей) и практик на заседании кафедр, за которыми соответствующие рабочие программы дисциплин (модулей) и практик закреплены приказом ректора;

5.7. Обсуждение Программы воспитания на заседании Студенческого совета Семинарии. Результаты обсуждения могут быть оформлены в письменном виде и представлены проректору по учебной работе и проректору по воспитательной работе на рассмотрение.

5.8. Образовательные программы, реализуемые в Семинарии обсуждаются и утверждаются на заседании Ученого совета Семинарии. При формировании образовательных программ учитываются результаты оценки качества образования.

5.9. Основываясь на результатах промежуточной аттестации и итоговой (итоговой) аттестации учебный отдел Семинарии формирует таблицу рейтинга средней успеваемости студентов и выпускников. На основании рейтинговых таблиц принимается решение о размере стипендии обучающихся.

Председателю государственной экзаменационной комиссии по результатам итоговой аттестации предоставляется возможность оценить качество: общей подготовки студентов; фонда оценочных средств; процедуры проведения итоговой аттестации (см. Приложение № 3).

5.10. Статистические отчёты ВПО-1, ВПО-2, Статистический отчёт в Учебный

комитет Русской Православной Церкви и др. подписываются ректором. Результаты анализа указанных отчётов по решению ректора могут быть вынесены на заседание Административного совета, Ученого совета.

Координатором сбора сведений для указанных отчётов выступает проректор по учебной работе.

5.11. Анализ мнений студентов, преподавателей и работодателей по оцениванию условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик, работы отдельных научно-педагогических работников, а также качества подготовленности выпускников проводится в осенний период учебного года в рамках опроса студентов и преподавателей по перечню вопросов. Перечень вопросов разрабатывается проректором по учебной работе. Перечень вопросов утверждается ректором.

5.12. На основании анализа мнений студентов и преподавателей, а также анализа реализации Программы развития формируется отчёт о внутреннем мониторинге качества образования в Семинарии.

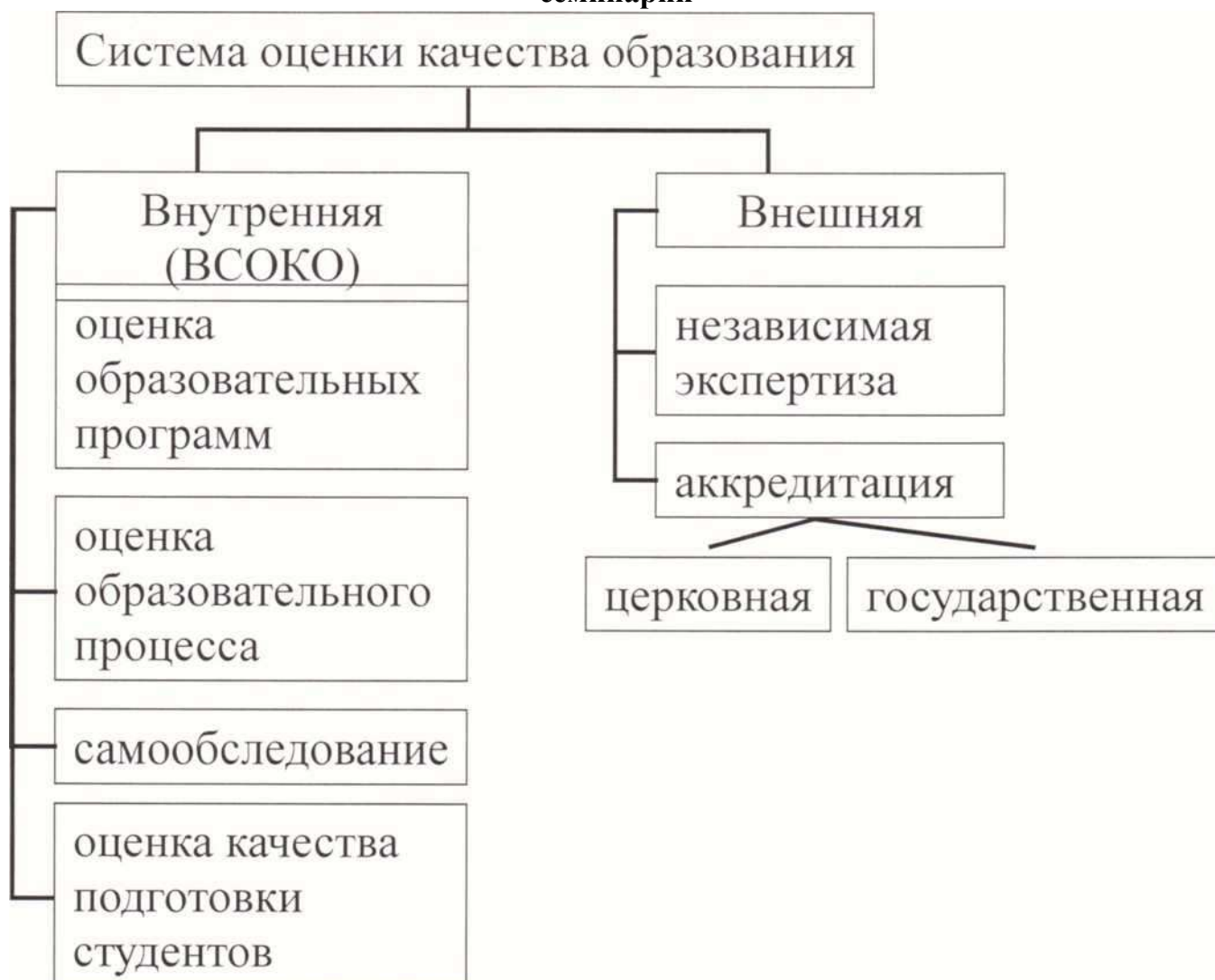
5.13. Отчёт о внутреннем мониторинге качества образования в Семинарии утверждается ректором и может быть вынесен на обсуждение на заседание Административного совета, Ученого совета.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение утверждается решением ректора Семинарии.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по предложению проректора по учебной работе и утверждаются решением ректора Семинарии.

Примерная схема системы оценки качества образования Ярославской духовной семинарии



**Примерный план мероприятий по внутренней оценке качества
образования Ярославской духовной семинарии**

№ п/п	Критерий оценивания качества образования	Мероприятие	Сроки исполнения /проведения	Ответственное лицо
1	Качество студентов	Определение среднего балла ЕГЭ, вступительных испытаний при поступлении	Ежегодно, август-сентябрь	Секретарь Приемной кампании
		Средний балл по результатам промежуточной аттестации	Раз в полугодие, декабрь, май-июнь	Проректор по учебной работе
		Средний балл по результатам итоговой аттестации (ГЭК. ВКР)	Ежегодно, май-июнь	Проректор по учебной работе
		Портфолио студента (выпускника)	Ежегодно по окончанию ООП	Проректор по учебной работе
2	Качество профессорско-преподавательского состава	Анкеты преподавателей, отражающие результаты научной деятельности за предыдущий год	Ежегодно, по состоянию на 1 октября	Проректор по учебной работе
		ВПО-1	Ежегодно, по состоянию на 1 октября	Проректор по учебной работе, зав. Канцелярией,
		Статотчет в Учебный комитет Русской Православной Церкви	Ежегодно, по состоянию на 1 октября	Проректор по учебной работе; проректор по научной работе, зав. Канцелярией,
3	Качество образовательных программ	Рецензирование работодателями образовательных программ	Ежегодно	Проректор по учебной работе
		Рецензирование рабочих программ дисциплин и практик	Ежегодно, май-июнь	Проректор по учебной работе; проректор по научной работе
		Рецензирование фондов оценочных средств	Ежегодно, май-июнь	Проректор по учебной работе

		Анкетирование студентов на предмет удовлетворенности образовательной программой	Ежегодно, май	Проректор по учебной работе
		Анкетирование студентов по формированию рейтингов преподавателей	Ежегодно, май	Проректор по учебной работе
4	Качество образовательного процесса	Анкетирование студентов на предмет удовлетворенности образовательным процессом	Ежегодно, апрель-май	Проректор по учебной работе
		Самообследование	Ежегодно, по состоянию на 1 апреля	Проректор по учебной работе
		Анкетирование преподавателей на предмет удовлетворенности образовательным процессом	Ежегодно	Проректор по учебной работе
5	Состояние материально-технической базы, инфраструктуры Семинарии	Самообследование	Ежегодно, по состоянию на 1 апреля	Проректор по АХЧ; Проректор по учебной работе; проректор по научной работе, зав. Канцелярией,
		Статотчет ВПО-2	Ежегодно, по состоянию на 20 апреля	Проректор по АХЧ; Проректор по учебной работе; проректор по научной работе, зав. Канцелярией,
		Статотчет в Учебный комитет Русской Православной Церкви	Ежегодно, по состоянию на 1 октября	Проректор по АХЧ; Проректор по учебной работе; проректор по научной работе, зав. Канцелярией,

**Примерный перечень вопросов
для председателя экзаменационной комиссии**

Приложение № 3

1. Оцените качество общей подготовки студентов.

отлично хорошо удовлетворительно неудовлетворительно

2. Оцените качество фондов оценочных средств.

отлично хорошо удовлетворительно неудовлетворительно

3. Оцените качество процедуры проведения итоговой аттестации.

отлично хорошо удовлетворительно неудовлетворительно